

Komenda Wojewódzka
Policji w Gdańsku
znak sprawy – 21/2018
Cp-2380.1- 21/2018

Gdańsk 22.05.2018r

.....
..... wg rozdzielnika
.....

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę papieru ksero dla
KWP w Gdańsku

Nr ogłoszenia TED 2018/S 078-173479 z dnia 21.04.2018r

Zamawiający - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, działając na podstawie art.
38 Ustawy – Prawo zamówień publicznych informuje, że **dołącza nowy obowiązujący**
projekt umowy.

p.o. KIEROWNIK
Szekcji Zamówień Publicznych
KWP w Gdańsku

Monika Sarach

Prosimy o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania czytelnego pisma faxem na nr tel. 058 32 14 81

Wyk. w 1 egz.: zamieszczono na stronie internetowej: www.pomorska.policja.gov.pl oraz przesłano
faxe/e-maliem Wykonawcom

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Szekcja Zamówień Publicznych
80 – 875 Gdańsk ul. Biskupia 23, tel. (058) 3214817, (058) 3214945, (058) 3214946 fax (058)
3214810
e-mail zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl

UMOWA Nr.....

zawarta w Gdańsku w dniu2018 roku pomiędzy:

Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku zwany w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, z siedzibą w Gdańsku 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88, REGON: 19126094 reprezentowanym przez:

.....

a

firmą.....

z siedzibą w, przy ul., nr,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, numer NIP:....., REGON....., wpisaną do
KRS nr....., reprezentowaną
przez:.....

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania nr.....(w oparciu o art. 39 UPZP) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu : **papier ksero** w asortymencie i ilościach określonych w załączniku nr 1 i na zasadach ustalonych w niniejszej umowie, **sukcesywnie w miarę potrzeb** zgłaszanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku zidentyfikowania przez Zamawiającego niezgodności dostarczonego towaru z parametrami podanymi w ofercie, Wykonawca dostarczy odpowiedni towar o parametrach właściwych.
3. Zamawiający gwarantuje realizację dostaw do ilości minimalnej zgodnie z załączonym wykazem do umowy.

§ 2

Ceny jednostkowe brutto określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

1. Umowna wartość brutto dostaw wynosi.....zł(słownie:.....w) w tym podatek VAT.....
2. Termin obowiązywania umowy od dnia..... do dnia lub do wyczerpania środków finansowych do wartości umownej brutto.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się zrealizować dostawy zgodnie z zamówieniem wynikającym z bieżących potrzeb w terminie :I transza 14 dni od dnia podpisania umowy następne dostawy 7 dni od dnia wysłania zlecenia w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub faxem do jednostek:
 - 1) KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23, 80-875 Gdańsk
 - 2) KMP w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
 - 3) KMP w Sopocie ul. Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
 - 4) KMP w Gdyni ul. Portowa 15, 81-350 Gdynia
 - 5) KPP w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański.
2. Dostawca na swój koszt zobowiązuje się zrealizować dostawę.
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego telefonicznie pod nr..... faxem na nr.....
4. Za wykonanie dostawy uznane zostanie przyjęcie jakościowo-ilościowe towaru.
5. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu zakupionego towaru w całości lub części na koszt Wykonawcy w celu ich wymiany na wolny od wad.
6. Wymiana towaru nastąpi w ciągu 3 dni od daty ich zwrotu.
7. Ryzyko utraty lub uszkodzenia towaru przed jego wydaniem Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

§4

Wykonawca zapewnia, że wydany towar jest nowy, dobrej jakości, posiada właściwości normalnie przyjęte w obrocie i wynikające z ich przeznaczenia oraz wymagane atesty

§ 5

1. Zamawiający zapłaci należność za odebrany towar na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT i obustronnie podpisanego protokołu jakościowo-ilościowego.
2. Protokół odbioru jakościowo-ilościowego zostanie sporządzony w 3 egz. 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę na odebrany towar na adres Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88, REGON: 19126094.
4. Zamawiający zapłaci kwotę należną Wykonawcy przelewem na konto wskazane w fakturze w terminie..... dni od daty otrzymania faktury VAT i odbioru towaru.
5. Za termin zapłaty przyjmuję się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania jednostkowych cen, zawartych w ofercie, przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 15% wartości umownej towaru , gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 0,15% wartości towaru nie wydane w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych i 0,3% za każdy dzień następny, nie więcej jednak niż 10% wartości umownej brutto zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku nie dotrzymania terminu dostawy przez Wykonawcę możliwości zakupu danego asortymentu u innego kontrahenta a ewentualną różnicą cen obciążyć Wykonawcę.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Wynagrodzenie brutto może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki

podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia brutto będzie dokonana w wysokości wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę , udowodnienie zmiany kosztów jest po stronie wykonawcy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia przedstawi dokumenty , że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 7

1. W spraw nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, które mogą wynikać z tytułu zawarcia niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, integralną jej część stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz i ceny zamawianego towaru

Załącznik nr2 – protokół odbioru jakościowo-ilościowego

Załącznik nr 3- Certyfikat jakości papieru ksero lub wystawiona przez producenta specyfikacja techniczna papieru ksero (określająca jego podstawowe parametry takie jak np.; gramatura, białność, wilgotność, nieprzezroczystość itp.)

Zamawiający:

Wykonawca:

