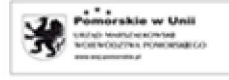
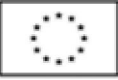




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



111/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
**na rozbudowę istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej
DMR MotoTRBO Pomorskiej Policji na terenie Trójmiasta, celem
pełnego pokrycia zasięgiem i swobodnego przemieszczania
radiotelefonów/terminali pomiędzy poszczególnymi
radioserwerami strefowymi.**

GDAŃSK 04.08.2014r

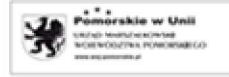
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

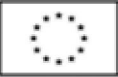




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III - UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

ROZDZIAŁ IV - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ROZDZIAŁ V - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ VI - WADIUM

ROZDZIAŁ VII - KRYTERIA OCENY OFERT

ROZDZIAŁ VIII - SKŁADANIE OFERT

ROZDZIAŁ IX- POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

ROZDZIAŁ X - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

ZAŁĄCZNIKI :

- Nr 1 - Formularz Oferty
- Nr 2 - Oświadczenie z art.22 i art. 24 Ustawy – prawo zamówień publicznych
- Nr 3 - Projekt umowy
- Nr 4 – Wykaz dostaw, wykaz kadry/załącznik nr 4a, 4b/
- Nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia/załącznik nr 5 i 5a/
- Nr 5- zobowiązanie podmiotu

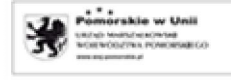
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

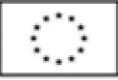




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie :

ZAMAWIAJĄCY - oznacza w tekście SIWZ - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk , ul. Okopowa 15.

Adres do korespondencji: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 80-875 Gdańsk.

Tel. 058/32-14817, 32-14946 fax: 058/32-14810

adres e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl

WYKONAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

OFERTA - oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w specyfikacji , wypełnionych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy wykonania przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania.

SPECYFIKACJA - oznacza niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty , które stanowią jej integralną część.

USTAWA - oznacza ustawę z dnia 29.01.2004r. z późn. zm. – Prawo zamówień publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - oznacza wykonanie zamówienia, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w ROZDZIALE II specyfikacji.

ZAWIADOMIENIE - oznacza formalne pisemne powiadomienie WYKONAWCY o zatwierdzeniu wyboru jego Oferty przez Zamawiającego.

CENA - oznacza kwotę brutto, należną do zapłaty WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami UMOWY.

UMOWA - oznacza pisemne zapisanie ogólnych i szczegółowych warunków wykonania zamówienia

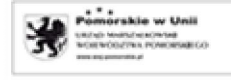
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

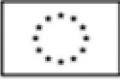




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ROZDZIAŁ II . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej DMR MotoTRBO Pomorskiej Policji na terenie Trójmiasta, celem pełnego pokrycia zasięgiem i swobodnego przemieszczania radiotelefonów/terminali pomiędzy poszczególnymi radioserverami strefowymi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- dostarczenia sprzętu radiokomunikacyjnego i komputerowego zgodnie z opisem w SIWZ - Tabela nr 1 załącznika stanowiącego Opis Przedmiotu Zamówienia, służącego do rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego systemu DMR eksploatowanego na obszarze Trójmiasta;
 - dostarczenia licencji oprogramowania do rozbudowy systemu zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR TRBONET Enterprise wersja 4.0.3.169 (wersja zmodyfikowana do specyficznych potrzeb KWP w Gdańsku) zgodnie z opisem w SIWZ - Tabela nr 1 załącznika stanowiącego Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - wykonania instalacji i uruchomienia nowych funkcjonalności systemu, sporządzenia jego projektu techniczno-instalacyjnego, dokumentacji powykonawczej oraz dostarczenia dokumentacji technicznej i obsługowej w języku polskim.
 - Zamawiający wymaga, aby sprzęt wykorzystany do rozbudowy systemu był nowy, wolny od wad prawnych, materiałowych oraz montażowych, wyprodukowany po 1 stycznia 2014r.
- Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się taki, który posiada wszystkie funkcjonalności określone w specyfikacji technicznej zawartej w Załączniku „Opis przedmiotu zamówienia”.
- Zamawiający obowiązkowo wymaga podania w ofercie: producenta oraz typu zaoferowanego sprzętu i oprogramowania.

CPV

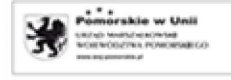
Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem;

Kod CPV: 30214000-2 (Stacje robocze); 32236000-6 (Radiotelefony); 48620000-0 (Systemy operacyjne); 48700000-5 (Pakiety oprogramowania użytkowego); 50333100-9 (Usługi w zakresie napraw i konserwacji nadajników radiowych); 51311000-5 (Usługi instalowania urządzeń radiowych); 51611000-9 (Usługi instalowania urządzeń komputerowych); 72253200-5 (Usługi w zakresie wsparcia systemu); 72254100-1 (Usługi w zakresie testowania systemu); 72268000-1 (Usługi dostawy oprogramowania); 72263000-6; (Usługi wdrażania oprogramowania); 72265000-0 (Usługi konfiguracji oprogramowania); 72267000-4 (Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania).

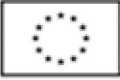
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej .
Zamawiający nie przewiduje Wykonawcom zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust 4 U-PZP.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust 1, pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

ROZDZIAŁ III. UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

Wykonawca zainteresowany wyżej określonym zamówieniem publicznym, przy opracowywaniu oferty, powinien uwzględnić następujące uwagi i zalecenia Zamawiającego:

wymagany termin realizacji zamówienia– do dnia 30.11.2014 roku

ROZDZIAŁ IV . SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ogólne zasady:

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien obliczyć cenę w oparciu o zał. nr 5 do SIWZ ;
- cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku) za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);”.
- Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, związane z wykonaniem podmiotu zamówienia.
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być w gat. I
- Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać zmianom w umownym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

ROZDZIAŁ V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

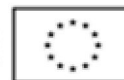
1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- Spełnienie warunków określonych w art. 22 i 24 – Prawo zamówień publicznych,
- Spełniają warunki SIWZ i Ustawy – Prawo zamówień publicznych

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





Ponadto na posiadanie wiedzy i doświadczenia, w tym należytym wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

- co najmniej jednego projektu o wartości co najmniej 300 000, 00 (trzysta tysięcy złotych brutto), obejmujących dostawę oraz wdrożenie sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR, a także oprogramowania do zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR tożsamego z przedmiotem zamówienia; (wypełnić zał. nr 4a).

5) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że do realizacji przedmiotu zamówienia, skieruje osoby spełniające następujące warunki:

- co najmniej jednego specjalistę kierownika projektu posiadającego wykształcenie wyższe z zakresu teleinformatyki lub telekomunikacji lub łączności lub elektroniki oraz doświadczenie potwierdzone dokumentem wystawionym przez odbiorcę potwierdzającego kierowanie realizacją minimum jednego projektu odpowiadającego swoim rodzajem, funkcjonalnością i wartością projektowi stanowiącemu przedmiot zamówienia tzn. obejmujących dostawę oraz wdrożenie sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR, a także oprogramowania do zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR;

- co najmniej trzech specjalistów posiadających wykształcenie wyższe z zakresu teleinformatyki lub telekomunikacji lub łączności lub elektroniki oraz doświadczenie związane z realizacją projektów obejmujących dostawę oraz wdrożenie systemu standardu DMR MotoTRBO Capacity Plus i IP Site Connect oraz oprogramowania dyspozytorsko-zarządzającego TRBOnet Enterprise, zdolnymi do wykonania zamówienia;

(wypełnić zał. nr 4b).

- Zamawiający ocenia spełnienie warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia, Wykonawca, który złoży wszystkie dokumenty i oświadczenia spełni wymagania zamawiającego.

2. Dokumenty lub oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

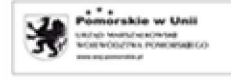
Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców składając ofertę na przedmiot zamówienia określony w Rozdziale II, złożył następujące **dokumenty i oświadczenia**:

- A. Formularz Oferty (zał. nr 1); **Uwaga** : podpisany przez upoważnionego przedstawiciela zgodnie z wypisem z właściwego rejestru wraz z oświadczeniem o podwykonawcach oraz **Zamawiający obowiązkowo wymaga podania w ofercie: producenta oraz typu zaoferowanego sprzętu i oprogramowania w rubryce uwagi.**
- B. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- C. oświadczenia z art. 22 i 24 Prawa zamówień publicznych (ZAŁ. Nr 2);
- D. Wykaz zrealizowanych, w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Wykaz powinien zawierać

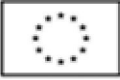
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



określenie co najmniej: adresu realizacji / przedmiotu zamówienia (opisu usługi i dostawy), nazwy zamawiającego, daty realizacji, wartości zamówienia brutto .

Do wykazu należy dołączyć dokument wystawiony przez odbiorcę, potwierdzający wykonanie zamówienia oraz informację że usługa i dostawa zostały wykonane z należytą starannością;

(zał. nr 4a);

- E. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji tym, że nie należy do grupy kapitałowej /zał nr 2/.
- F. Karty katalogowe lub dokumentacja techniczna oferowanego sprzętu potwierdzająca spełnienie wymagań SIWZ;
- G. Dokument, oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu praw autorskich lub kopia umowy z producentem oprogramowania na sprzedaż licencji oprogramowania stanowiącego platformę systemu;
- H. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wypełnić zał. nr 4b), oraz dokumenty wystawione przez odbiorcę, potwierdzającą kierowanie przez wskazanego specjalistę projektem związanym z dostawą oraz wdrożeniem sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR, a także oprogramowania do zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR, tożsamego z przedmiotem zamówienia;
- I. Zaświadczenie wystawione przez producenta oprogramowania dyspozytorsko-zarządzającego siecią radiową cyfrowo-analogową TRBOnet Enterprise, potwierdzające posiadanie kwalifikacji w w/w zakresie przez minimum trzy osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- J. Zaświadczenie wystawione przez producenta oferowanego sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR MotoTRBO Capacity Plus i IP Site Connect potwierdzające posiadanie kwalifikacji przez minimum trzy osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie instalacji, konfiguracji i obsługi sprzętu radiokomunikacyjnego DMR związanego z przedmiotem zamówienia;

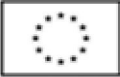
W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

W przypadku podmiotów biorących udział w realizacji części zamówienia Wykonawca w złożonej ofercie musi podać zakres zamówienia, który zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy.

W przypadku złożenia oferty wspólnej/konsorcja, spółki cywilne/, a oferta ich wyłoniona zostanie, jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta wspólna musi zawierać dokumenty i oświadczenia z ppkt B,C.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej:

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji - bez dokonania w nich zmian.

W przypadku, gdy jakaś część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu "nie dotyczy".

Dokumenty: Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów biorących udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że wszelkie pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kserokopii.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawidłowości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Wykonawca może złożyć inne dokumenty mogące przedstawić ofertę w sposób najbardziej korzystny, np. prospekty reklamowe.

Zamawiający prosi o wypełnianie dokumentów załączonych do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.

3. Zasady oceny spełnienia warunków i wymogów Zamawiającego:

Zamawiający oceni spełnienie warunków i wymogów określonych w pkt.V.1 i pkt.V.2.:

A/ Jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków i wymogów, o których mowa w pkt.V.1 i

pkt.V.2 lub w przypadku, gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te

wymogi, Wykonawca zostanie **wykluczony lub oferta odrzucona** bez szczegółowej analizy merytorycznej oferty. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

B/ Jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków i wymogów, o których mowa w pkt.V.1 i pkt.V.2 oraz Zamawiający uzna złożone dokumenty za spełniające te wymogi, Oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

Zamawiający informuje, że sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawca – Zamawiający będzie fax. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informację (za wyjątkiem oferty, która musi być złożona pisemnie) faxem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Za skuteczne powiadomienie Wykonawcy przyjmuje się wydruk z systemu rejestrującego fax

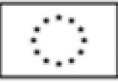
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



nawiązującego połączenie.

ROZDZIAŁ VI. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria wyboru najkorzystniejszej Oferty :

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Kryterium oceny – cena 100%

Zamawiający ustali wartość najwyższej i najniższej ceny spośród złożonych ofert. Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

- jeżeli złożona oferta w danym kryterium jest najmniej korzystną lub równa się ofercie najmniej korzystnej – otrzymuje ona 0 pkt
- jeżeli oferta jest najkorzystniejsza lub równa ofercie najkorzystniejszej – otrzymuje maksymalną liczbę punktów – równą wadze kryterium.
- jeżeli wszystkie oferty są równe – wszystkie otrzymują maksymalną liczbę punktów równą wadze kryterium.
- jeżeli złożona oferta jest ofertą pośrednią (pomiędzy ofertą najmniej korzystną a najkorzystniejszą) – jej wartość punktowa obliczana jest w sposób następujący

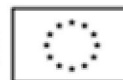
$$W_{\text{obliczana}} = ((X_{\text{max}} - X_{\text{obliczana}}) / (X_{\text{max}} - X_{\text{min}})) * W_{\text{max}}$$

gdzie:

- $W_{\text{obliczana}}$ – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć;
- W_{max} – waga kryterium ceny – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium ceny;
- X_{min} – wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców;
- X_{max} – wartość najwyższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców;
- $X_{\text{obliczana}}$ – wartość obliczanej ceny w danym kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzymał najwyższą ilość punktów.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



- Po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamierza przeprowadzić aukcję elektroniczną zgodnie z art. 91 b - 91 c ustawy Pzp.
- Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Jeśli nie zostaną złożone co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu, aukcja elektroniczna nie zostanie przeprowadzona, a oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert pisemnych, złożonych w toku postępowania.
- W sytuacji, gdy dwie lub więcej oferty uzyskają jednakową maksymalną liczbę punktów w toku aukcji elektronicznej, Zamawiający unieważni wynik aukcji i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pisemnych. O powyższym fakcie Zamawiający poinformuje Wykonawców.
- Jeżeli w toku aukcji nie zostanie złożone żadne postąpienie, zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pisemnych.

Do obliczenia wartości punktowej złożonej oferty, w zakresie kryterium ceny w toku aukcji elektronicznej przyjmuje się następujący sposób obliczenia ceny przy spełnieniu poniższych warunków:

- złożone zostały co najmniej trzy oferty,
- została ustalona waga kryterium – wartość maksymalnej liczby punktów, jaka może być przyznana w ramach kryterium ceny.

Uwaga: w aukcji elektronicznej minimalne postąpienie w tym kryterium to 100 zł. Licytowana cena będzie ceną brutto za realizację całego zamówienia.

AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zaproszenie do udziału w aukcji zostanie wysłane drogą elektroniczną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w **formularzu ofertowym (załącznik nr 1 SIWZ)**.
2. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji i licytacji elektronicznych pod adresem **<https://aukcje.uzp.gov.pl>**.
3. W **formularzu ofertowym** należy wskazać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej (osoba podpisująca dokument składany w toku aukcji za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego). W przypadku zmiany osoby uprawnionej do składania postąpień w toku aukcji elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o takiej zmianie Zamawiającego na minimum jeden dzień przed otwarciem aukcji.
4. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, powinni dostarczyć zamawiającemu wzór takiego podpisu. Zamawiający następnie ma obowiązek przekazać taki wzór podpisu do administratora systemu (kontaktując się z nim za pośrednictwem infolinii technicznej - nr (22) 632 28 84) najpóźniej na jeden tydzień przed otwarciem aukcji. Dochowanie powyższego zapewni prawidłową obsługę podpisu w toku aukcji elektronicznej.
5. Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji zostają zarejestrowani na platformie aukcyjnej przez Zamawiającego. Na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostanie przesłane zaproszenie do udziału w aukcji wraz z loginem i hasłem. LOGIN i HASŁO wykonawcy są generowane automatycznie przez system. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



wykonawcy na konto założone przez Zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.

6. Niezwłocznie po otrzymaniu zaproszenia wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie aukcyjnej (za pomocą otrzymanego wraz z zaproszeniem loginu i hasła), a także do potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego za pomocą polecenia "wyślij wiadomość do zamawiającego", ze szczególnym zwróceniem uwagi na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postąpień.
7. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień.
9. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniach do udziału w aukcji.
10. Aukcja jest prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na platformie (lewa część ekranu).
11. Kryteriami oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena brutto wykonania całości zamówienia.

Do obliczenia wartości punktowej złożonej oferty, w zakresie kryterium ceny w toku aukcji elektronicznej przyjmuje się następujący sposób obliczenia ceny przy spełnieniu poniższych warunków:

- złożone zostały co najmniej trzy oferty,
- została ustalona waga kryterium – wartość maksymalnej liczby punktów, jaka może być przyznana w ramach kryterium ceny.

Zamawiający ustali wartość najwyższej i najniższej ceny spośród złożonych ofert. Wyznaczenia wartości punktów dokonywane będą następująco:

- 1) jeżeli złożona oferta w danym kryterium jest najmniej korzystną lub równa się ofercie najmniej korzystnej – otrzymuje ona 0 pkt
- 2) jeżeli oferta jest najkorzystniejsza lub równa ofercie najkorzystniejszej – otrzymuje maksymalną liczbę punktów – równą wadze kryterium.
- 3) jeżeli wszystkie oferty są równe – wszystkie otrzymują maksymalną liczbę punktów równą wadze kryterium.
- 4) jeżeli złożona oferta jest ofertą pośrednią (pomiędzy ofertą najmniej korzystną a najkorzystniejszą) – jej wartość punktowa obliczana jest w sposób następujący:

$$W_{\text{obliczana}} = ((X_{\text{max}} - X_{\text{obliczana}}) / (X_{\text{max}} - X_{\text{min}})) * W_{\text{max}}$$

gdzie:

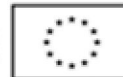
$W_{\text{obliczana}}$ – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć;

W_{max} – waga kryterium ceny – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium ceny;

X_{min} – wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców;

X_{max} – wartość najwyższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców;

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



$X_{obliczana}$ – wartość obliczanej ceny w danym kryterium.

12. Złożone przez wykonawców oferty pisemne zostaną wprowadzone do systemu przez zamawiającego. Jest to oferta wyjściowa, która może zostać "poprawiona" przez każdego wykonawcę poprzez składanie kolejnych postąpień. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji, zgodnie ze wzorem określonym w SIWZ.

13. Aukcja zostanie zamknięta zgodnie z informacją zawartą w zaproszeniu.

14. Sposób składania ofert w toku aukcji elektronicznej:

- a) W toku aukcji elektronicznej wykonawcy składają oferty elektroniczne, pozostając w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową <https://aukcje.uzp.gov.pl>.
 - b) Składanie ofert jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu się w systemie.
 - c) Składanie ofert odbywa się z poziomu zakładki: "Moje aukcje", w widoku "oferta"
 - d) W celu wprowadzenia postąpienia należy nacisnąć polecenie "złóż postąpienie" znajdujące się obok danego kryterium, a następnie wprowadzić oferowane warunki oferty i nacisnąć "zmień".
 - e) System wskazuje przewidywaną punktację, jaką uzyska oferta po wprowadzonych zmianach. Czynność wprowadzania zmian w ofercie można ponawiać aż do uzyskania odpowiedniej punktacji.
 - f) Wprowadzone zmiany należy zaakceptować za pomocą polecenia "zapisz".
 - g) Należy pobrać i zapisać na dysku dokument opisujący postąpienie (dokument w formacie PDF), a następnie nacisnąć polecenie "Dalej".
 - h) Poza systemem aukcyjnym należy pobrany dokument opisujący postąpienie podpisać - z wykorzystaniem oprogramowania służącego do składania podpisu (oprogramowanie dostarczane przez wystawcę podpisu) - podpis w formacie XADES lub SIG.
 - i) W systemie aukcyjnym należy nacisnąć polecenie "wybierz plik", a następnie wskazać plik podpisu postąpienia (plik w formacie XADES lub SIG) i nacisnąć przycisk "wyślij".
- Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:

Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator platformy aukcji elektronicznej gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

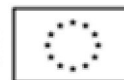
Lista zalecanych przeglądarek internetowych:

1. Mozilla Firefox - <http://www.mozilla-europe.org/pl/firefox/>
2. Opera - <http://www.opera.com/download/>
3. Google Chrome - <http://www.google.pl/chrome>

Zalecane jest używanie najnowszych wersji ww. przeglądarek. Administrator Portalu Aukcji elektronicznej zastrzega, że nie zostały przeprowadzone testy na zgodność z innymi przeglądarkami i z tego powodu nie może zagwarantować prawidłowej pracy systemu aukcyjnego z wykorzystaniem przeglądarek internetowych innych niż wyżej wskazane.

Z uwagi na fakt, że postąpienia, które wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.

- Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.
- Oferty winny być podpisane w formacie Xades - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

UWAGA: Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie nie muszą brać udziału w aukcji elektronicznej. Mogą zdecydować się na złożenie bardzo korzystnej oferty pisemnej i później nie zmieniać jej w toku aukcji elektronicznej. W takiej sytuacji ich oferty pisemne będą podlegały automatycznej ocenie w toku aukcji elektronicznej na równi z ofertami tych Wykonawców, którzy zdecydują się „poprawić” swoje oferty składając kolejne postąpienia w toku aukcji. Udział w aukcji elektronicznej nie jest obowiązkowy – z tego powodu Wykonawcy biorący udział w postępowaniu nie muszą dysponować podpisem.

ROZDZIAŁ VIII . SKŁADANIE OFERT

1. Forma przygotowania Oferty:

- 1.1. Oferta powinna być napisana w 1 egz. na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera lub ręcznie oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi).
- 1.2. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

2. Forma złożenia Oferty:

- 2.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi przez Prawo i specyfikację dokumentami, załącznikami.
- 2.2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie kopercie i oznaczona wyłącznie :
 - a/ firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy,
 - b/ oznakowaniem :

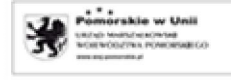
” Oferta na rozbudowę systemu cyfrowej łączności - nr sprawy 111 /2014”

2.3. Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający - KWP w Gdańsku nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

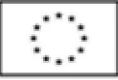
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Uznanie ważności Oferty:

Aby Oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi Ustawy i niniejszej specyfikacji, a zwłaszcza być złożona w terminie do składania ofert, o którym mowa w specyfikacji.

Zamawiający zgodnie z art.89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych zobowiązany jest **odrzuć** Ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Termin i miejsce złożenia oferty:

4.1. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

Sekcja Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku
80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.08.2014 r. do godz. 09:50 .

4.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia Oferty pocztą kurierską.

5. Koszty sporządzenia Oferty:

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Język Oferty:

- 6.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z ofertą powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 6.2. Dokumenty związane z ofertą i literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) mogą być dostarczone innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład odnośnych fragmentów na język polski.

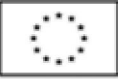
7. Związanie Ofertą:

7.1. Oferta winna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





- 7.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 7.3. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawcę, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą.

8. Ilość Ofert:

- 8.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia.

9. Przedłużenie terminu składania Ofert:

- 9.1. Zamawiający przedłuża termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących specyfikacji.
- 9.2. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 9.3. O przedłużeniu terminu do składania ofert Zamawiający – KWP w Gdańsku powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przekazano specyfikację.

10. Oferty spóźnione:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11. Modyfikacja i wycofanie Ofert:

- 11.1 Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać złożoną ofertę na pisemny wniosek, który zostanie złożony Zamawiającemu - KWP w Gdańsku przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

12. Uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania Oferty:

Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

13. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

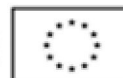
Osobą upoważnioną przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku do kontaktu z Wykonawcami jest:
p. Ewa Samulak-Augustyn – Starszy Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, tel. 058 32-14-945, p. Monika Sarach - Starszy Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku tel.058 32-14-817, 058 32-14-946 fax 058-32-14810 e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

14 .Forma pracy osoby upoważnionej:

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;

3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.”;

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

15. Modyfikacja SIWZ:

Zamawiający – KWP w Gdańsku w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

16. Zebranie Wykonawców:

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 USTAWY – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX . POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Publiczne otwarcie Ofert:

1.1. Złożone Oferty zostaną otwarte publicznie **w dniu 13.08.2014 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego : KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU , 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 – Sekcja Zamówień Publicznych w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.

1.2. W trakcie części jawnej Zamawiający – KWP w Gdańsku odczyta przed otwarciem ofert kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otworzy oferty i odczyta:

- firmę (nazwę) i adres Wykonawcy
- cenę oferty, oraz inne parametry ujęte w kryterium

1.3. Informacje, o których mowa powyżej doręczone zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

2. Wyjaśnianie Ofert :

2.1. Dla ułatwienia oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może według swojego uznania, zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub faxem.

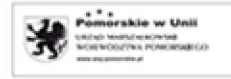
2.2. Zamawiający nie przewiduje w związku z zadaniem pytaniami lub wyrażonymi wątpliwościami, żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty.

2.3 .W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, Zamawiający – KWP w Gdańsku poprawi omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.,

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2.4 Zamawiający poprawia:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.”;

3. Badanie i ocena ofert:

3.1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będzie przeprowadzony przez Komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego – KWP w Gdańsku, na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa w specyfikacji. Ocena Komisji przetargowej podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zamawiający informuje, że koszt wykonania dokumentów wydawanych na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej w wysokości: format A4 jednostronny – 0,25 zł; format A4 dwustronny – 0,45 zł.

4. Rozstrzygnięcie postępowania:

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w momencie, gdy jego wynik zatwierdzi Zamawiający.

5. Zawiadomienie:

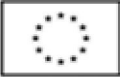
Bezpośrednio po zamknięciu aukcji Zamawiający podaje na stronach internetowych :

<https://aukcje.uzp.gov.pl> nazwę /firmę/ oraz adres Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz
niezwłocznie na stronie
. www.pomorska.policja.gov.pl

1. Zamawiający - KWP w Gdańsku, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę; 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



6. Podpisanie umowy:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie nie krótszym niż 5 dni.

1a. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego została złożona tylko jedna oferta.

1b w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz:

- a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego albo zapytania o cenę nie wykluczono żadnego wykonawcy,
- b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego i licytacji elektronicznej – upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność wykluczenia wykonawcy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

3. Umowy zostaną podpisane w siedzibie Zamawiającego.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający przewiduje wpłatę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z projektem umowy.

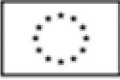
8. Z chwilą podpisania umowy postępowanie uważa się za zakończone.

9. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający ma prawo zgodnie z art. 93 uPzp unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu;
- 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
- 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 7) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1a. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały **mu** przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w:
- 1) ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego albo licytacji elektronicznej, albo
 - 2) zaproszeniu do negocjacji - w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, albo
 - 3) zaproszeniu do składania ofert - w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę.
2. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. O ewentualnym unieważnieniu Zamawiający – KWP w Gdańsku poinformuje Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ X . ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Art. 179.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie

Art. 180.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

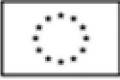
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Art. 181.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Art. 182.

1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

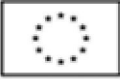
1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Art. 183.

1. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

2. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w ust. 1. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu, do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Rozpoznanie wniosku, o którym mowa w ust. 2, dokonuje skład orzekający Izby wyznaczony do rozpoznania odwołania. Przepisy art. 188 ust. 3-7 stosuje się.

4. W sprawie wniosku, o którym mowa w ust. 2, Izba rozstrzyga na posiedzeniu niejawnym, w formie postanowienia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego złożenia. Na postanowienie Izby nie przysługuje skarga.

5. Izba umarza, w formie postanowienia, postępowanie wszczęte na skutek złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli jego rozpoznanie stało się bezprzedmiotowe, w szczególności z powodu:
1) ogłoszenia przez Izbę orzeczenia przed rozpoznaniem wniosku;
2) cofnięcia wniosku.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zamawiający może złożyć pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Art. 184.

Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.

Art. 185.

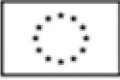
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



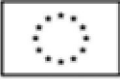
1. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
2. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
3. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
4. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
5. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
6. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
7. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Art. 186.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.





4. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
5. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
6. Koszty postępowania odwoławczego:
 - 1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, znosi się wzajemnie;
 - 2) w okolicznościach, o których mowa w ust. 3:
 - a) ponosi zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
 - b) znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy;
 - 1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 4, ponosi:
 - a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
 - b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

Art. 187

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
4. Prezes Izby poucza w wezwaniu, o którym mowa w ust. 3 zdanie pierwsze, że w przypadku niepoprawienia, nieuzupełnienia lub niedołączenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni odwołanie zostanie zwrócone.
5. W przypadku doręczenia odwołującemu wezwania, o którym mowa w ust. 3 zdanie pierwsze, wcześniej niż na 3 dni przed upływem terminu do wniesienia odwołania, odwołujący może uzupełnić dowód uiszczenia wpisu najpóźniej do upływu terminu do wniesienia odwołania.
6. W przypadku nieuiszczenia wpisu w terminie, o którym mowa w ust. 2, oraz po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 i 5, Prezes Izby zwraca odwołanie w formie postanowienia. Odwołanie zwrócone nie wywołuje żadnych skutków, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby. O zwrocie odwołania Prezes Izby informuje zamawiającego, przesyłając odpis postanowienia.
7. Jeżeli niezachowanie warunków formalnych lub niezłożenie pełnomocnictwa zostanie stwierdzone przez skład orzekający Izby, przepisy ust. 1 – 6 stosuje się, z tym, że kompetencje Prezesa Izby przysługują składowi orzekającemu Izby.
8. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

Art. 188

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

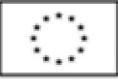


1. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawilóść lub precedensowy charakter sprawy. W takim przypadku Prezes Izby wskazuje przewodniczącego składu orzekającego Izby spośród wyznaczonych członków.
2. Skład orzekający Izby, zwany dalej „składem orzekającym”, jest wyznaczany przez Prezesa Izby według kolejności wpływu odwołań z alfabetycznej listy członków Izby, jawnej dla stron postępowania odwoławczego. Odstępstwo od tej kolejności jest dopuszczalne tylko z powodu choroby członka Izby lub z innej ważnej przyczyny, co należy zaznaczyć w zarządzeniu o wyznaczeniu posiedzenia składu orzekającego.
3. Zmiana wyznaczonego składu orzekającego może nastąpić jedynie z przyczyn, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie.
4. Członek składu orzekającego zawiadamia pisemnie Prezesa Izby o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie.
5. Członek składu orzekającego lub strona zawiadamia pisemnie Prezesa Izby o okolicznościach uzasadniających wyłączenie wyznaczonego członka, w szczególności, gdy zachodzą okoliczności faktyczne lub prawne, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Izby albo odmowie jego wyłączenia rozstrzyga Prezes Izby w drodze postanowienia, na które nie przysługuje zażalenie.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 5, dotyczą Prezesa Izby, o jego wyłączeniu albo odmowie wyłączenia rozstrzyga Prezes Rady Ministrów.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6, Prezes Izby wyznacza do składu orzekającego innego członka Izby według kolejności z alfabetycznej listy członków Izby.

Art. 189

1. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
2. Izba odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
 - 1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
 - 2) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 3) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie;
 - 4) odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Izbę w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego odwołującego się;
 - 5) odwołanie dotyczy czynności, którą zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
 - 6) w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie dotyczy innych czynności niż określone w art. 180 ust. 2;
 - 7) odwołujący nie przesłał zamawiającemu kopii odwołania, zgodnie z art. 180 ust. 5.
3. Izba może odrzucić odwołanie na posiedzeniu niejawnym. Izba, jeżeli uzna to za konieczne, może dopuścić do udziału w posiedzeniu strony, świadków lub biegłych.
4. W przypadku stwierdzenia, że nie zachodzą podstawy do odrzucenia odwołania, Izba kieruje sprawę na rozprawę.
5. Izba rozpoznaje odwołanie na jawnej rozprawie.
6. Izba na wniosek strony lub z urzędu wyłącza jawność rozprawy w całości lub w części, jeżeli przy rozpoznawaniu odwołania może być ujawniona informacja stanowiąca tajemnicę ustawowo chronioną. Rozprawa odbywa się wówczas wyłącznie z udziałem stron lub ich pełnomocników.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



Art. 190

1. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej strony i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
2. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
3. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.
4. Izba może powołać biegłego spośród osób wpisanych na listę biegłych sądowych prowadzoną przez prezesa właściwego sądu okręgowego, jeżeli ustalenie stanu faktycznego sprawy wymaga wiadomości specjalnych. Biegłemu przysługuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej zgodnie z przepisami o należnościach świadków, biegłych i stron w postępowaniu sądowym.
5. Fakty powszechnie znane oraz fakty znane z urzędu nie wymagają dowodu. Nie wymagają też dowodu fakty przyznane w toku postępowania przez stronę przeciwną, jeżeli Izba uzna, że przyznanie nie budzi wątpliwości, co do zgodności z rzeczywistym stanem rzeczy.
6. Izba odmawia przeprowadzenia wnioskowanych dowodów, jeżeli fakty będące ich przedmiotem zostały już stwierdzone innymi dowodami lub gdy zostały powołane jedynie dla zwłoki.
7. Izba ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału.
8. W przypadku zawarcia umowy Izba może przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w celu ustalenia przesłanek unieważnienia umowy, nałożenia kary finansowej albo skrócenia okresu obowiązywania umowy.

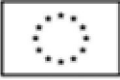
Art. 191

1. Przewodniczący składu orzekającego zamyka rozprawę po przeprowadzeniu dowodów i udzieleniu głosu stronom, a także, jeżeli Izba uzna, że sprawa została dostatecznie wyjaśniona.
2. Wydając wyrok, Izba bierze za podstawę stan rzeczy ustalony w toku postępowania.
3. Izba otwiera na nowo zamkniętą rozprawę, jeżeli po jej zamknięciu ujawniono okoliczności istotne dla rozstrzygnięcia odwołania.
4. Wyrok może być wydany jedynie przez skład orzekający, przed którym toczyło się postępowanie odwoławcze.

Art. 192

1. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
2. Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Uwzględniając odwołanie, Izba może:
 - 1) jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego nie została zawarta – nakazać wykonanie lub powtórzenie czynności zamawiającego lub nakazać unieważnienie czynności zamawiającego; albo
 - 2) jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1:
 - a) unieważnić umowę; albo
 - b) unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonanych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



- c) nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu okresu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo
- 1) jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie – stwierdzić naruszenie przepisów ustawy.
 4. Izba, orzekając na podstawie ust. 3 pkt 2, uwzględni wszystkie istotne okoliczności, w tym powagę naruszenia, zachowanie zamawiającego oraz konsekwencje unieważnienia umowy.
 5. Ważnego interesu publicznego w rozumieniu ust. 3 pkt 2 lit. c nie stanowi interes gospodarczy związany bezpośrednio z zamówieniem, obejmujący w szczególności konsekwencje poniesienia kosztów wynikających z: opóźnienia w wykonaniu zamówienia, wszczęcia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udzielenia zamówienia innemu wykonawcy oraz zobowiązań prawnych związanych z unieważnieniem umowy. Interes gospodarczy w utrzymaniu ważności umowy może być uznany za ważny interes publiczny wyłącznie w przypadku, gdy unieważnienie umowy spowoduje niewspółmierne konsekwencje.
 6. Izba nie może nakazać zawarcia umowy.
 7. Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu.
 8. W przypadku, o którym mowa w art. 189 ust. 1 zdanie drugie, Izba może wydać łączne orzeczenie w sprawach złożonych odwołań.
 9. W wyroku oraz w postanowieniu kończącym postępowanie odwoławcze Izba rozstrzyga o kosztach postępowania odwoławczego.
 10. Strony ponoszą koszty postępowania odwoławczego stosownie do jego wyniku, z zastrzeżeniem art. 186 ust. 6.

Art. 193.

Kary finansowe, o których mowa w art. 192 ust. 3 pkt 2 lit. b i c, nakłada się na zamawiającego w wysokości do 10 % wartości wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie, biorąc pod uwagę rodzaj i zakres naruszenia oraz wartość wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie, za które kara jest orzekana.

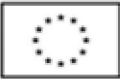
Art. 194.

Izba, stwierdzając naruszenie przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu ustawy, nakłada na zamawiającego karę finansową w wysokości do 5 % wartości wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności dotyczące udzielenia zamówienia.

Art. 195.

1. Karę finansową uiszcza się w terminie 30 dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia Izby lub sądu o nałożeniu kary finansowej, na rachunek bankowy Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Prezes Izby lub odpowiednio prezes sądu rozpatrującego skargę na orzeczenie Izby przesyła niezwłocznie Prezesowi Urzędu odpis prawomocnego orzeczenia dotyczącego nałożenia kary finansowej, w przypadku orzeczenia sądu – wraz z kopią zaskarżonego orzeczenia Izby. Prezes Urzędu jest wierzycielem w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Orzeczenie Izby, wydane na podstawie art. 192 ust. 3 pkt 2 lit. b lub c, staje się prawomocne odpowiednio z dniem upływu terminu do wniesienia skargi lub z dniem wydania przez sąd w wyniku rozpatrzenia skargi na orzeczenie Izby wyroku oddalającego skargę.
4. Orzeczenie sądu rozpatrującego skargę na orzeczenie Izby o nałożeniu kary finansowej jest prawomocne z dniem jego wydania.
5. W razie upływu terminu, o którym mowa w ust. 1, kara finansowa podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



6. W przypadku nieterminowego uiszczenia kary finansowej odsetek nie pobiera się.
7. Wpływy z tytułu kar finansowych stanowią dochód budżetu państwa.

Art. 196.

1. Izba ogłasza orzeczenie po zamknięciu rozprawy na posiedzeniu jawnym oraz podaje ustnie motywy rozstrzygnięcia. Nieobecność stron nie wstrzymuje ogłoszenia orzeczenia.
2. W sprawie zawilej Izba może odroczyć ogłoszenie orzeczenia na czas nie dłuższy niż 5 dni. W postanowieniu o odroczeniu ogłoszenia orzeczenia Izba wyznacza termin jego ogłoszenia. Jeżeli ogłoszenie było odroczone, może go dokonać przewodniczący składu orzekającego albo wyznaczony przez Prezesa Izby członek składu orzekającego.
3. Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.
4. Uzasadnienie wyroku zawiera wskazanie podstawy faktycznej rozstrzygnięcia, w tym ustalenie faktów, które Izba uznała za udowodnione, dowodów, na których się oparła, i przyczyn, dla których innym dowodom odmówiła wiarygodności i mocy dowodowej, oraz wskazanie podstawy prawnej wyroku z przytoczeniem przepisów prawa.
5. Odpisy orzeczenia wraz z uzasadnieniem wysyła się w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia, a jeżeli nie było ogłoszenia w terminie 3 dni od dnia wydania postanowienia, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego lub ich pełnomocnikom.
6. Izba może sprostować, w drodze postanowienia, błędy pisarskie albo rachunkowe lub inne oczywiste omyłki popełnione w orzeczeniu. W takim przypadku przewodniczący składu orzekającego umieszcza na oryginale orzeczenia wzmiankę o jego sprostowaniu. Prezes Izby doręcza niezwłocznie stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego lub ich pełnomocnikom odpisy sprostowanego orzeczenia wraz z odpisem postanowienia o sprostowaniu.

Art. 197

1. Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu. Przepis art. 781 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się odpowiednio.
2. O stwierdzeniu wykonalności orzeczenia Izby sąd orzeka na wniosek strony. Strona jest obowiązana załączyć do wniosku oryginał lub poświadczony przez Prezesa Izby odpis orzeczenia Izby.
3. Sąd stwierdza wykonalność orzeczenia Izby nadającego się do wykonania w drodze egzekucji, nadając orzeczeniu klauzulę wykonalności.

Skarga do sądu

Art. 198a.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Art. 198b.

1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

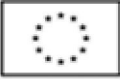
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
4. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

Art. 198c.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Art. 198d.

W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Art. 198e.

1. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

Art. 198f.

1. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
2. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem, co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.
3. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.
4. Sąd nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
5. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

Art. 198g.

1. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

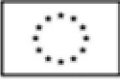
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp .

ZAMAWIAJĄCY:

SIWZ sporządził:

Naczelnik Wydziału wnoszący o rozpoczęcie postępowania:

Osoby biorące udział w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, szczegółowych wymagań, kryteriów oceny ofert, oraz współtworzeniu projektu umowy:

1. _____

2. _____

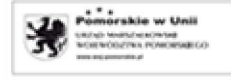
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

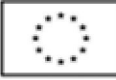




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZAŁĄCZNIK nr 1

pieczęć firmowa Wykonawcy

....., dnia

OFERTA
KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
ul. Biskupia 23
80 – 875 GDAŃSK

Nawiązując do postępowania o zamówienie publicznego na:

„rozbudowę istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej DMR MotoTRBO Pomorskiej Policji na terenie Trójmiasta, celem pełnego pokrycia zasięgiem i swobodnego przemieszczania radiotelefonów/terminali pomiędzy poszczególnymi radioserverami strefowymi,”

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za cenę

Lp.	Specyfikacja techniczna sprzętu/oprogramowania	Typ urządzenia	Ilość	Wartość brutto zł	Uwagi
1.	Licencja Linked Capacity Plus na stację retransmisyjną MTR3000 pracującą w systemie DMR Motorola Capacity Plus	HKVN4070A	25 szt.		
2.	Licencja oprogramowania TRBOnet Enterprise dla radioservera do pracy ze stacjami retransmisyjnymi Motorola MTR3000 w systemie DMR Motorola Linked Capacity.	Wersja 4.0.3.169	11 szt.		
3.	Dostosowanie agentów radiowych do pracy z systemem TRBOnet Enterprise		35 szt.		
4.	Zestaw do programowania radiotelefonów w ukompletowaniu: - Komputer przenośny do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych i noszonych w konfiguracji określonej w Tabeli nr 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia, - Licencja na oprogramowanie CPS do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych i noszonych GMVN5141 - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali noszonych PMKN4012B - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych PMKN4010B - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych HKN6184C	zestaw	3 kpl.		

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





5.	Stacja retransmisyjna DMR MOTOTRBO do pracy w systemie DMR Motorola Capacity Plus zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia	MTR3000	7 szt.		
6.	Duplexer antenowy do stacji retransmisyjnej DMR Motorola typ MTR3000 zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia	DPF2/6-HX150	2 szt.		
7.	Sumator antenowy do stacji retransmisyjnej DMR Motorola typ MTR3000 zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia	6-cio wejściowy	1 szt.		
8.	Licencja na stację retransmisyjną MTR3000 do pracy w systemie DMR Motorola z Linked Capacity Plus	HKVN4109A	7 szt.		
9.	Licencja Network Acces Interface NAI (direct audio) do rozbudowy stacji retransmisyjnej Motorola MTR3000 (MTR3000 NAI for Voice/CSBK Licence Key)	HKVN4214A	24 szt.		
10.	Licencja Network Acces Interface NAI (direct audio) do rozbudowy stacji retransmisyjnej Motorola MTR3000 (MTR3000 NAI for Data Licence Key)	HKVN4215A	8 szt.		
11.	Szkolenia obsługi w zakresie i ilości zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia	Zgodnie z wymaganiami z rozdz. 6 OPZ			

RAZEM zł brutto:

Zamawiający obowiązkowo wymaga podania w ofercie: producenta oraz typu zaofertowanego sprzętu i oprogramowania w rubryce uwagi.

oraz oferujemy m-cy gwarancji (nie mniej niż 36 m-cy)

2. Podajemy nr faxu /e-mail..... do porozumień Zamawiający – Wykonawca.

3. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy również konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać:

a) własnymi siłami*

b) przy pomocy podwykonawców*

którzy wykonają zakres zamówienia jn.:

.....
* niepotrzebne skreślić

w przypadku braku skreślenia powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, tj. 30 dni od ostatniego dnia do składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z przepisami uPzp.

8. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia **zgodnie z SIWZ** w terminie:
do dnia 30.11.2014 roku

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU

ul. Biskupia 23

80-875 Gdańsk

Tel. (058) 32 14 817

Fax. (058) 32 14 810

www.pomorska.policja.gov.pl





PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



9. Upoważniamy Zamawiającego / bądź uprawnionych przedstawicieli / do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
11. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

12. Informacje potrzebne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej*:

adres e-mail Wykonawcy, na który ma zostać przesłane zaproszenie do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej:

.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do składania postąpień w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy:

*Dane wymagane przez <https://aukcje.uzp.gov.pl>

Data i podpis:

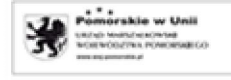
(uppełnomocniony przedstawiciel)

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

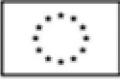




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 i 24 - ustawy - Prawo zamówień publicznych

z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami niniejszym oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z w/w art. o treści jn:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę albo od umowy odstąpił z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosi co najmniej 5% wartości umowy.

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

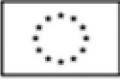
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.;"

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o

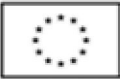
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.

-Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

-Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

4. Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu niespełnienia warunków , o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2

5. Ponadto Wykonawca oświadcza ,że :

1. należy/ nie należy do grupy kapitałowej

2. W skład grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty

.....
.....

/Należy wypełnić i niepotrzebne skreślić/

Data:

Podpis Wykonawcy:

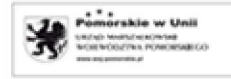
/pełnomocniony przedstawiciel/

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.





PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR

Zawarta dniaroku pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80–819 Gdańsk, NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094, reprezentowaną przez:

1.....
zwaną w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a firmą:

.....

z siedzibą w przy ul.
reprezentowaną przez:

1.....
zwanym w treści umowy „WYKONAWCĄ”

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

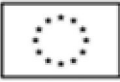
1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej DMR MotoTRBO Pomorskiej Policji na terenie Trójmiasta, celem pełnego pokrycia zasięgiem i swobodnego przemieszczania radiotelefonów/terminali pomiędzy poszczególnymi radioserverami strefowymi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1.
3. Sformułowanie przedmiot umowy oraz przedmiot zamówienia stosowane są zamiennie.
4. Postanowienia umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2 Realizacja umowy

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji, projekt techniczny „Rozbudowy systemu cyfrowej łączności radiowej na terenie Trójmiasta” w terminie 21 dni licząc od

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



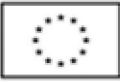


- daty zawarcia Umowy. Projekt zawierać będzie założenia techniczno eksploatacyjne, opis techniczny, opis funkcjonalności oraz szczegółowy harmonogram prac.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dnia 30.11.2014 r., przy czym za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego końcowego protokołu odbioru produktu.
 3. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezbędne, dane i informacje będące w jego posiadaniu warunkujące wykonanie umowy (architektura sieci, miejsca włączenia urządzeń itp.) w możliwie najkrótszym terminie.
 4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1.
 5. Pozytywny wynik odbioru jakościowego, ilościowego i szkolenia będzie podstawą do podpisania przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia, końcowego protokołu odbioru produktu.
 6. Protokoły, odbioru jakościowego, ilościowego i szkolenia sporządzone zostaną w 5 (pięciu) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 4 (cztery) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
 7. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji umowy.

§ 3 **Płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie:złotych ____/100),
co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie zł (słownie:złotych ____/100).
Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komendę Wojewódzką Policji 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15
NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń końcowy protokół odbioru produktu.
5. Płatności za realizację przedmiotu umowy dokonane będą przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

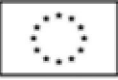
§ 4 **Gwarancja i serwis**

1. Okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi – 36 miesięcy
2. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania, bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego końcowego protokołu odbioru produktu.
3. W ramach napraw gwarancyjnych, sprzęt komputerowy będzie dostarczany do serwisu bez napędów HDD po uprzednim ich wymontowaniu w siedzibie użytkownika. Uszkodzone dyski HDD będą wymieniane na nowe bez konieczności dostarczania uszkodzonych.
4. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zawiera Załącznik nr 1.

§ 5 **Kary**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w §6 ust. 1 lub za które odpowiedzialność spoczywa wyłącznie na Wykonawcy;
 - 3) 0,1% wartości brutto, za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) 0,01% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii krytycznej systemu;
 - 5) 0,01% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia w usunięciu awarii niekrytycznej systemu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie nieuzasadnionego odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Obowiązek zapłaty lub zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary, o których mowa w ust. 1 podlegają łączeniu oraz mogą być potrącane z faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



§6

Odstąpienie od umowy

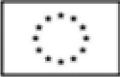
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) Gdy Wykonawca;
 - a) nie przestrzega postanowień umowy,
 - b) nie kontynuuje prac zgodnie z umową, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego i otrzymanego przez Wykonawcę;
 - 2) Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy;
 - 3) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) Gdy zaistnieją okoliczności wynikające z Art. 145 ust. 1 i 2 Pzp.
2. W przypadku opisanym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych określonych w §5 ust. 1 umowy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotęzł
słownie W:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Strony ustalają, że 30% tj. _____wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Natomiast 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania dostaw i prac instalacyjnych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt.1 i 2 zostanie zwolnione:
 - 1) Część, tj. 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w terminie 15 dni po upływie rękojmi od daty odbioru;
 - 2) Część pozostała, tj. 70% tj. _____ na zabezpieczenie gwarancji zgodnego z umową wykonania robót w terminie dni 30 po ich odbiorze,
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z oprocentowaniem wg stawki obowiązującej dla bankowych rachunków w banku, w którym tę kaucję zdeponowano, pomniejszone o prowizje bankowe,
 - 4) W przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym podczas

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



przeгляdu gwarancyjnego terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót ze środków zatrzymanych jako kaucja.

W takim przypadku zabezpieczenie pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia usterek zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form jn.:
 - 1) Pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego nr 98 1010 1140 0068 3913 9120 0000
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....
fax.

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:

Komenda Wojewódzka w Gdańsku
Wydział Łączności i Informatyki 80-819 Gdańsk ul. Okopowa 15
fax./58/ 32 15751

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - 1) Zachodzi konieczność zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy;
Wykonawca może wnioskować o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia zależnego od Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:

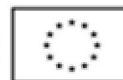
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- przekazania miejsc instalacji urządzeń (zgodnie z zaakceptowanym projektem technicznym);
 - jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu.
- 2) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili prowadzenia postępowania i realizacji umowy.
Zmiana parametrów zastosowanych rozwiązań technologicznych i technicznych sprzętu i instalacji, może nastąpić w przypadkach:
- obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację;
 - poprawienia sprawności lub wydajności systemu;
 - poprawienia parametrów technicznych urządzeń;
 - aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - zmiany producenta urządzeń.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają, formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci Aneksu podpisanego przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Sądem właściwym dla spraw umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 5 (pięciu) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 4 (cztery) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokoły odbioru (2a, 2b, 2c, 2d)

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU

ul. Biskupia 23

80-875 Gdańsk

Tel. (058) 32 14 817

Fax. (058) 32 14 810

www.pomorska.policja.gov.pl

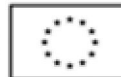




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2a

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Na podstawie czynności odbiorczych, przeprowadzonych w ramach umowy
Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na mocy z dnia
..... r. potwierdza kompletność dostarczonego przez Wykonawcę produktu:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjne	Wartość netto	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności wytworzonego/dostarczonego produktu:

- Zgodne*
- Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....
.....
.....
.....

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

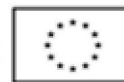




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Potwierdzenie kompletności dostarczonej dokumentacji obsługowej urzędzeń:

- Zgodne*
- Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....

.....

.....

.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....

.....

.....

.....

Końcowy wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

.....

.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

1.

Przedstawiciel Wykonawcy

1.

Członkowie:

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU

ul. Biskupia 23

80-875 Gdańsk

Tel. (058) 32 14 817

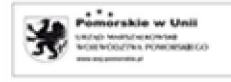
Fax. (058) 32 14 810

www.pomorska.policja.gov.pl

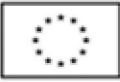




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2b

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

W ramach odbioru jakościowego, przeprowadzonego na podstawie umowy nr z dnia r. Komisja powołana na mocy z dnia r. przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza zgodność jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu umowy.

Potwierdzenie zgodności jakości produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia w umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....
.....
.....
.....

Potwierdzenie zgodności z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, techniczno–eksploatacyjnej dokumentacji powykonawczej systemu dostarczonej w ramach umowy.

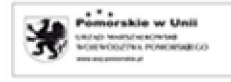
- Zgodne*

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

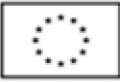




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....

.....

.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....

.....

.....

Końcowy wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

.....

.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

1.

Przedstawiciel Wykonawcy

1.

Członkowie:

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

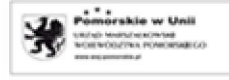
*niewłaściwe skreślić

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

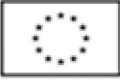




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2c

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Na podstawie czynności odbiorczych, przeprowadzonych w ramach umowy

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na mocy..... z dniar. potwierdza zgodność przeprowadzonego szkolenia z warunkami umowy.

/tytuł szkolenia/

Termin szkolenia

Ilość godzin szkolenia:.....

Liczba uczestników szkolenia:.....

Przedmiot i zakres szkolenia:

Załączniki:

1. Lista osób uczestniczących szkoleniu wraz z podpisami uczestników i kopiami uzyskanych zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu.

Uwagi:

.....
.....

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

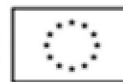




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

1.

Przedstawiciel Wykonawcy

1.

Członkowie:

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

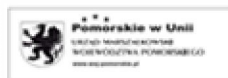
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

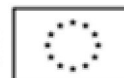




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 2d

ZATWIERDZAM

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU PRODUKTU

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych oraz Protokołów odbioru jakościowego / odbioru ilościowego / odbioru szkolenia potwierdza:

- > kompletność dostarczonego produktu;
- > zgodność jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością z opisem przedmiotu umowy i dokumentacją;
- > przeprowadzenia szkolenia dla użytkowników i kadry technicznej Zamawiającego;
- > wykonanie zamówienia zgodne z warunkami zawartymi w umowie.

Uwagi

.....
.....
.....
.....

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

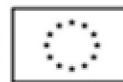




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

1.

Przedstawiciel Wykonawcy

1.

Członkowie:

2.

3.

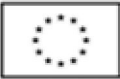
(Członkowie komisji Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





Załącznik nr 4a

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa przedsiębiorstwa :
Adres przedsiębiorstwa :
Numer telefonu : Numer fax :

Wykaz realizacji:

Ponadto na posiadanie wiedzy i doświadczenia, w tym należytym wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

- co najmniej jednego projektu o wartości co najmniej 300 000, 00 (trzysta tysięcy złotych brutto), obejmujących dostawę oraz wdrożenie sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR, a także oprogramowania do zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR tożsamego z przedmiotem zamówienia

Lp.	Adres realizacji/przedmiot	Zamawiający	Data realizacji	Wartość zł	Inne uwagi

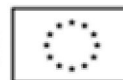
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



--	--	--	--	--	--

Uwaga: Będą tylko uznane dokonania potwierdzone dokumentami.

Podpisano:
/ upoważniony przedstawiciel /

.....

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 4b

KADRA TECHNICZNA- wykaz

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Numer telefonu :Numer fax :

Wykonawca wykaże min jn:

Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że do realizacji przedmiotu zamówienia, skieruje osoby spełniające następujące warunki:

- co najmniej jednego specjalistę kierownika projektu posiadającego wykształcenie wyższe z zakresu teleinformatyki lub telekomunikacji lub łączności lub elektroniki oraz doświadczenie **potwierdzone dokumentem wystawionym przez odbiorcę** potwierdzającego kierowanie realizacją minimum jednego projektu odpowiadającego swoim rodzajem, funkcjonalnością i wartością projektowi stanowiącemu przedmiot zamówienia tzn. obejmujących dostawę oraz wdrożenie sprzętu radiokomunikacyjnego standardu DMR, a także oprogramowania do zarządzania siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR;
- co najmniej trzech specjalistów posiadających wykształcenie wyższe z zakresu teleinformatyki lub telekomunikacji lub łączności lub elektroniki oraz doświadczenie związane z realizacją projektów obejmujących dostawę oraz wdrożenie systemu standardu DMR MotoTRBO Capacity Plus i IP Site Connect oraz oprogramowania dyspozytorsko-zarządzającego TRBOnet Enterprise, zdolnymi do wykonania zamówienia;

Lp.	Nazwisko i imię	wykształceni e	Zakres	Prawo dysponowania
1.	2.	3.	4.	5.
				/załącznik nr6 /

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

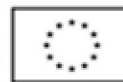




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



--	--	--	--	--

Podpis

.....

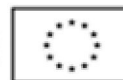
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia./załącznik nr6 /

W przypadku gdy w/w osoby są w dyspozycji bezpośredniej(Wykonawca wpisze umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) nie należy składać pisemnego zobowiązania-załącznika nr 6.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





Załącznik nr 5

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
wraz z zakresem prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej DMR na terenie Trójmiasta, opartego o system zarządzania TRBOnet Enterprise siecią radiotelefonów cyfrowo-analogowych DMR MOTOTRBO (wersja 4.0.3.169 TRBOnet Enterprise zmodyfikowana do specyficznych potrzeb KWP w Gdańsku – m.in. system umożliwia pracę terminali pojawiających w się w zasięgu jego działania bez konieczności przypisywania ich do systemu).

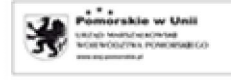
2. Wymagania zamawiającego

- a) Wymaga się, aby sprzęt wykorzystany do rozbudowy systemu DMR był nowy, wolny od wad prawnych, materiałowych oraz montażowych, wyprodukowany po 1 stycznia 2014 r.
- b) Wymaga się, aby rozbudowa systemu nie spowodowała ograniczenia obecnej funkcjonalności systemu,
- c) Wymaga się dostarczenia urządzeń i instalacji oprogramowania według specyfikacji zgodnej z Tabelą nr 1 do miejsc instalacji wykazanych w Tabeli nr 2 i 3 opisu przedmiotu zamówienia,
- d) Wymaga się wykonania prac instalacyjnych, konfiguracyjnych i uruchomieniowych dostarczonego systemu w terminie do 30.11.2014 r.,
- e) Wymaga się dostarczenia dokumentacji powykonawczej w języku polskim. Dokumentacja powykonawcza musi zawierać: opis techniczny rozbudowanego systemu, charakterystykę ogólną wykonanej instalacji, oświadczenia wskazujące, że zastosowane urządzenia i materiały posiadają wymagane przepisami certyfikaty, świadectwa, gwarancje lub dokumenty potwierdzające gwarancje producenta lub dystrybutora,
- f) Wymaga się przeprowadzenia przez Wykonawcę szkolenia na swój koszt służb technicznych zamawiającego zgodnie z rozdziałem 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- g) Wymaga się dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany sprzęt wymagań SIWZ w postaci dokumentacji technicznej lub kart katalogowych,
- h) Wymaga się aby niezbędne licencje na sprzęt i oprogramowanie nie były ograniczone czasowo,
- i) Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym bezawaryjną pracę dostarczonego sprzętu i oprogramowania,

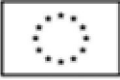
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- j) Zamawiający wymaga oznaczenia wszystkich elementów wchodzących w skład przetargu logotypami wyróżniającymi następujące programy:
- Program Regionalny Narodowa Strategia Spójności UE,
 - Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego Pomorskie w Unii - Urząd Marszałkowski woj. Pomorskiego.
- Oznaczenie te mają być zgodne z obowiązującymi wytycznymi.

3. Wymagania techniczno - funkcjonalne przedmiotu zamówienia

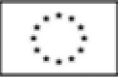
3.1. Założenia dotyczące rozbudowy systemu łączności DMR

Przedmiotem postępowania jest rozbudowa istniejącego systemu cyfrowej łączności radiowej DMR na terenie Trójmiasta.

Projekt musi zakładać osiągnięcie następujących funkcjonalności:

- rozbudowę funkcjonalności stacji retransmisyjnych DMR do pracy w systemie DMR Motorola Linked Capacity Plus,
- dostosowanie TRBOnet Enterprise do pracy w systemie DMR Motorola Linked Capacity Plus,
- wyposażenia stacji retransmisyjnych w interfejs NAI,
- dostosowanie TRBOnet Enterprise do obsługi interfejsu NAI,
- możliwość przesyłania kompletnych danych telemetrycznych oraz sygnalizacyjnych do/z terminali nie zakłócając pracy systemu,
- współpracę z SWD w zakresie przekazywania danych telemetrycznych z terminali,
- zwiększenie pojemności systemu Capacity Plus poprzez dodatkowe wyposażenie stref w stacje retransmisyjne DMR Motorola
- zwiększenie pokrycia terenu łącznością cyfrową poprzez stworzenie dodatkowych stref IP Site Connect z retransmiterami DMR Motorola

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

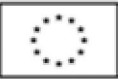


Zakres rozbudowy musi zakładać dostawy i usługi zgodne z Tabelą nr 1.

TABELA nr 1 – Dostawa licencji oprogramowania, sprzętu oraz usług do rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego Radiowego Systemu DMR w Trójmieście.

Lp.	Specyfikacja techniczna sprzętu/oprogramowania	Typ urządzenia	Ilość
1.	Licencja Linked Capacity Plus na stację retransmisyjną MTR3000 pracującą w systemie DMR Motorola Capacity Plus	HKVN4070A	25 szt.
2.	Licencja oprogramowania TRBOnet Enterprise dla radioserwera do pracy ze stacjami retransmisyjnymi Motorola MTR3000 w systemie DMR Motorola Linked Capacity.	Wersja 4.0.3.169	11 szt.
3.	Dostosowanie agentów radiowych do pracy z systemem TRBOnet Enterprise		35 szt.
4.	Zestaw do programowania radiotelefonów w ukompletowaniu: - Komputer przenośny do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych i noszonych w konfiguracji określonej w Tabeli nr 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia, - Licencja na oprogramowanie CPS do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych i noszonych GMVN5141 - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali noszonych PMKN4012B - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych PMKN4010B - Kabel do zestawu do programowania radiotelefonów/terminali przewoźnych HKN6184C	zestaw	3 kpl.
5.	Stacja retransmisyjna DMR MOTOTRBO do pracy w systemie DMR Motorola Capacity Plus zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia	MTR3000	7 szt.
6.	Duplexer antenowy do stacji retransmisyjnej DMR Motorola typ MTR3000 zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia	DPF2/6-HX150	2 szt.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



7.	Sumator antenowy do stacji retransmisyjnej DMR Motorola typ MTR3000 zgodnie ze specyfikacją zawartą w Tabeli nr 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia	6-cio wejściowy	1 szt.
8.	Licencja na stację retransmisyjną MTR3000 do pracy w systemie DMR Motorola z Linked Capacity Plus	HKVN4109A	7 szt.
9.	Licencja Network Acces Interface NAI (direct audio) do rozbudowy stacji retransmisyjnej Motorola MTR3000 (MTR3000 NAI for Voice/CSBK Licence Key)	HKVN4214A	24 szt.
10.	Licencja Network Acces Interface NAI (direct audio) do rozbudowy stacji retransmisyjnej Motorola MTR3000 (MTR3000 NAI for Data Licence Key)	HKVN4215A	8 szt.
11.	Szkolenia obsługi w zakresie i ilości zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 6 Opisu Przedmiotu Zamówienia	Zgodnie z wymaganiami z rozdz. 6 OPZ	

3.1.1. Architektura systemu

System DMR-Trójmiasto zbudowany jest na bazie ośmiu stref przemiennikowych systemu trunkingowego Capacity Plus, IP Site Connect i kilku punktów antenowych łączności simpleksowej. Obiekty, w których zainstalowano strefy DMR nie zapewniają optymalnego pokrycia terenu Trójmiasta. Konfiguracja pojedynczej strefy systemu DMR składa się z radioservera, trzech przemienników i agentów radiowych. Dwa przemienniki pracują w lokalnym systemie trunkingowym Capacity Plus zapewniając pracę czterech grup rozmownych. Trzeci przemiennik zbiera i wysyła wszystkie informacje telemetryczne i systemowe strefy.

Cały system radiowy, dzięki zastosowanym sprzęgaczom nadawczo-odbiorczym, pracuje z jedną (lub dwiema) antenami.

Agenci radiowi wraz z odpowiednimi radiotelefonami (DMR lub analogowymi) uzupełniają zasoby radiowe danej strefy, umożliwiając pracę również na kanałach simpleksowych. Cała sieć IP na potrzeby DMR Trójmiasto pracuje na synchronicznej sieci szkieletowej SDH/PDH na podbudowie sieci kabli światłowodowych, oraz HDSL-ach po kablach miedzianych.

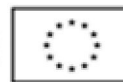
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

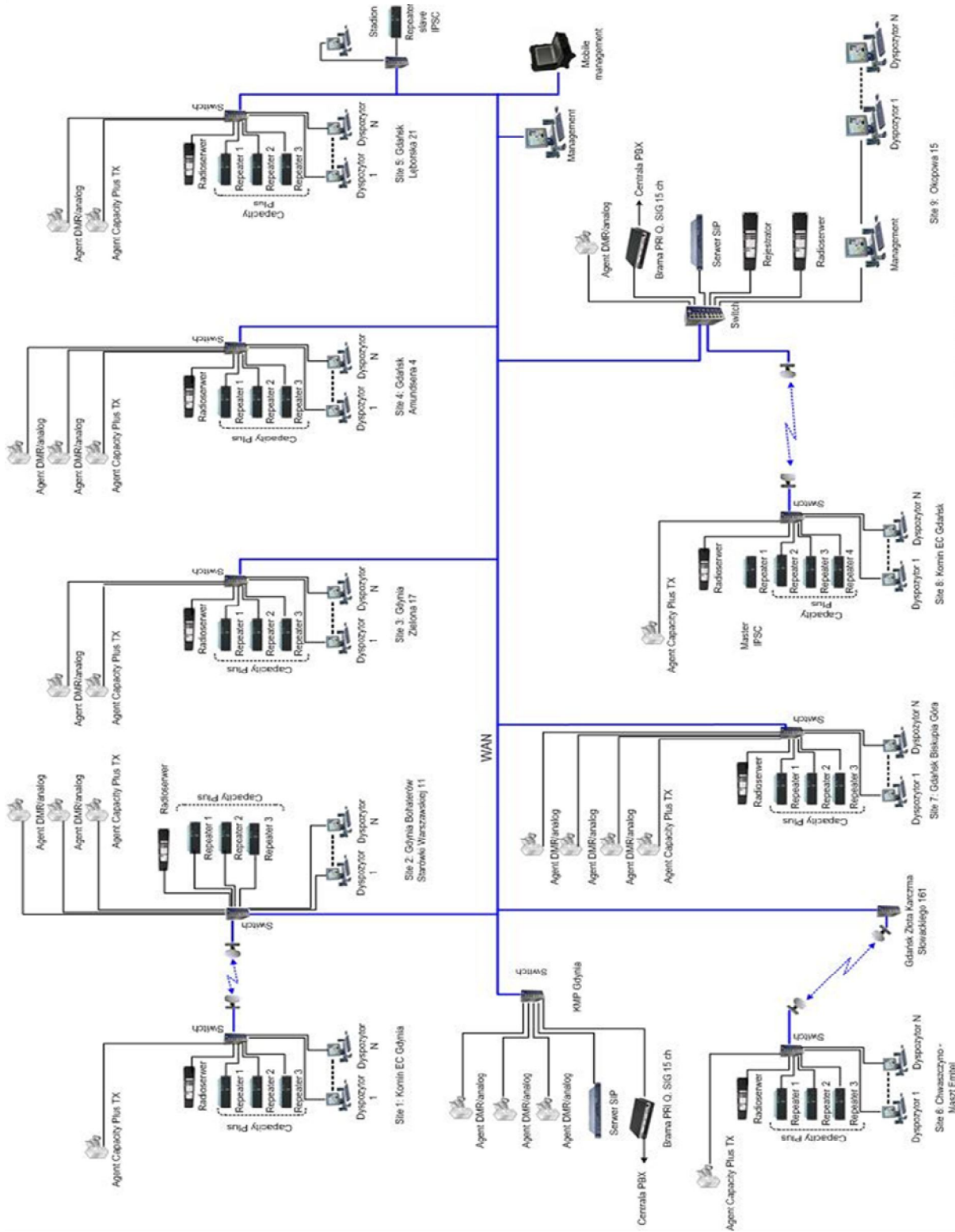
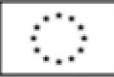


Schemat rozmieszczenia systemu DMR-Trójmiasto przedstawia Rys. 1

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

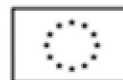
KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





Konfiguracja DMR Gdańsk

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

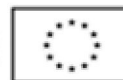


Szczegółowy wykaz lokalizacji dla dostarczanych licencji zawiera tabela nr 2.

TABELA nr 2

L.p.	Lokalizacja	Linked Capacity Plus HKVN4070A	Linked Capacity Plus HKVN4109A (nowy sprzęt)	NAI for Voice HKVN4214A	NAI for Data HKVN4215A (nowy sprzęt)	TRBOnet Enterprice (serwer)	Dostosowanie agent radiowy
1)	Gdańsk ul. Biskupia Góra	3	1	3	1	2	6
2)	Gdańsk ul. Amundsena 4	3	1	3	1	1	7
3)	Gdańsk ul. Lęborska 21	3		2	1	1	4
4)	Gdynia ul. Bohaterów Starówki Warszawskiej 11	3	1	3	1	1	8
5)	Gdynia ul. Zielona 17D	3		2	1	1	2
6)	Chwaszczyno (maszt TV)	3	1	3	1	1	2
7)	Gdynia (komin EC)	3	1	3	1	1	1
8)	Gdańsk ul. Wiślana (komin EC)	4		3	1	1	3
9)	KWP Gdańsk ul. Okopowa 15					2	2
10)	Sopot ul. Sienkiewicza 23		1	1			
11)	Gdańsk ul. Dywizji Wołyńskiej 4A		1	1			

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

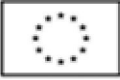


Szczegółowy wykaz nowo instalowanego sprzętu zawiera tabela nr 3.

TABELA nr 3

L.p.	Lokalizacja	Przebiegnik MTR 3000	Stanowisko programowania	Duplexer	Sumator	Uwagi
1.	Gdańsk ul. Biskupia Góra	1				
2.	Gdańsk ul. Amundsena 4	1				
3.	Gdańsk ul. Lęborska 21					
4.	Gdynia ul. Bohaterów Starówki Warszawskiej 11	1				
5.	Gdynia ul. Zielona 17D					
6.	Chwaszczyno (maszt TV)	1				
7.	Gdynia (komin EC)	1				
8.	Gdańsk ul. Wiślana (komin EC)				1	
9.	Gdańsk ul. Dywizji Wołyńskiej 4A	1		1		Konieczne zapewnienie zasilania gwarantowanego
10.	Sopot ul. Sienkiewicza 23	1		1		Konieczne zapewnienie zasilania gwarantowanego
11.	KWP Gdańsk ul. Okopowa 15		3			

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



3.1.2. Funkcjonalności systemu

Projekt zakłada osiągnięcie następujących funkcjonalności:

- a) wyposażenie repeaterów w licencje Motorola Linked Capacity Plus i rozbudowę oprogramowania TRBOnet do pracy w systemie DMR celem swobodnego przemieszczania się terminali pomiędzy poszczególnymi strefami,
- b) wyposażenie repeaterów w interfejs NAI umożliwiający bezpośrednie połączenie z przemiennikami na poszczególnych strefach,
- c) możliwość przesyłania kompletnych danych telemetrycznych oraz sygnalizacyjnych do/z terminali nie zakłócając pracy systemu, współpracę z SWD w zakresie przekazywania danych telemetrycznych z terminali,
- d) możliwość realizacji połączeń „cross-connect” - łączenie sieci radiowe z siecią telefoniczną,
- e) umożliwienie realizacji połączeń „cross-band” - łączenie sieci radiowych,
- f) zwiększenie pojemności systemu Capacity Plus IP Site Connect poprzez dodatkowe wyposażenie stref w stacje retransmisyjne DMR Motorola.

3.1.3. Opis systemu radiokomunikacyjnego

System DMR-Trójmiasto zbudowany jest na bazie ośmiu stref przemiennikowych systemu trunkingowego Capacity Plus, IP Site Connect i kilku punktów antenowych łączności simpleksowej. Obiekty, w których zainstalowano strefy DMR nie zapewniają optymalnego pokrycia terenu trójmiasta. Projekt więc przewiduje rozbudowę systemu o dwa punkty nadawczo-odbiorcze zlokalizowane w Sopocie (poz. 10 tabeli Nr 3) i w Gdańsku (poz. 9 tabeli Nr 3). Na punktach tych przewiduje się instalację stacji retransmisyjnych DMR MOTOTRBO współpracujących w pełnym zakresie z istniejącym systemem DMR-Trójmiasto wraz z dodatkowym zasilaniem awaryjnym i duplekserem do jednej anteny nadawczo - odbiorczej. Zasilanie awaryjne musi zabezpieczyć pracę przemiennika przez 4 godziny ze średnim wykorzystaniem 1 / 10 (nadawanie / odbiór) w przypadku utraty zasilania podstawowego. Konfiguracja pojedynczej, lokalnej strefy systemu DMR składa się z radioserwera, trzech przemienników i radioagentów zasilanych wewnętrznym systemem zasilania awaryjnego.

Dwa przemienniki pracują w lokalnym systemie trunkingowym, trzeci zbiera i wysyła wszystkie informacje telemetryczne i systemowe strefy. Cały system radiowy, dzięki zastosowanym sprzęgaczom nadawczo-odbiorczym, pracuje z jedną (lub dwiema) antenami. Dla osiągnięcia pełnej funkcjonalności (wywołań indywidualnych, „Cross-Band”, „Cross-Connect”) projekt przewiduje wyposażenie wszystkich przemienników w licencje interfejsu NAI umożliwiającą bezpośrednie sterowanie przemiennikami.

Dla zwiększenia pojemności i wydajności systemu DMR-Trójmiasto projekt przewiduje rozszerzenie licencji stacji retransmisyjnych DMR i oprogramowania TRBOnet o licencję do pracy w systemie DMR Motorola Linked Capacity Plus. Umożliwi to swobodne

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



przemieszczanie się terminali pomiędzy poszczególnymi strefami na tej samej grupie rozmównej, co zwiększy zasięg grup Capacity Plus. Konieczne będzie doposażenie strefy EC Gdańsk ul. Wiślna o sumator antenowy dla podłączenia 5 przemienników do jednej anteny nadawczej.

Ponadto wymagana jest również aktualizacja licencji systemu TRBOnet (radioserwer, radioagent, dispatcher TRBOnet) do wersji umożliwiającej sterowanie stacjami retransmisyjnymi DMR wyposażonych w interfejs NAI i Linked Capacity Plus.

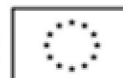
Agenci radiowi wraz z odpowiednimi radiotelefonami (DMR lub analogowymi) uzupełniają zasoby radiowe danych stref, umożliwiając pracę również na kanałach simpleksowych. Zostały one zbudowane w oparciu o jedno płytowy komputer firmy AAEON - GENE-9455. Agent radiowy (brama radiowa) jest interfejsem sprzętowo - programowym systemu TRBOnet, umożliwiającym podłączenie zasobów radiowych systemu: radiotelefonów bazowych DMR jak i radiotelefonów bazowych analogowych po sieci IP do radio-serwerów. Jest bramą pomiędzy siecią radiową a siecią IP. Odpowiedzialny jest za dwustronny transfer danych pomiędzy wyniesioną stacją bazową a radio serwerem. Projekt przewiduje dostosowanie agentów radiowych do pełnej współpracy z radio-serwerem TRBOnet w nowej wersji programowej.

Cała sieć IP na potrzeby DMR Trójmiasto pracuje na synchronicznej sieci szkieletowej SDH/PDH na podbudowie sieci kabli światłowodowych, oraz HDSL-ach po kablach miedzianych.

TABELA nr 4 Specyfikacja stacji retransmisyjnej DMR

L.p.	Cechy wymagane przez Zamawiającego
1	Ogólne cechy funkcjonalno-użytkowe
1.1	Praca w standardach: cyfrowym ETSITS 102 361 oraz analogowym; w trybach semiduplex/duosimpleks/duplex
1.2	Złącze akcesoriów na obudowie umożliwiające podłączanie dodatkowych urządzeń
1.3	Złącze LAN i/lub USB umożliwiające konfigurowanie stacji retransmisyjnej oraz transmisję danych
1.4	Programowalny adres IP
1.5	Przypisany adres sprzętowy (MAC adres)
1.6	Zabezpieczenie hasłem przed odczytem parametrów konfiguracyjnych ze stacji retransmisyjnej
2	Parametry techniczne

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



2.1	Minimalny zakres częstotliwości pracy 136 -5-174 MHz
2.2	Maksymalna dopuszczalna odchyłka częstotliwości kanału $\pm 1,5$ ppm
2.3	Praca na dowolnym z co najmniej 16 zaprogramowanych kanałów
2.4	Programowalny odstęp sąsiedniokanałowy 12,5 kHz
2.5	Modulacja na kanale analogowym: częstotliwości (11K0F3E)
2.6	Modulacja na kanale cyfrowym: 2 szczelinowa TDMA (7K60FDX dane, 7K60FXE dane i głos)
2.7	Protokół cyfrowy zgodny z ETSI TS102 361
2.8	Minimalny zakres temperatury pracy od -30°C do $+60^{\circ}\text{C}$
	Odbiornik
2.9	Czułość analogowa odbiornika lepsza niż 0,4 u,V dla SINAD 20 dB oraz 0,3 u.V dla
2.10	Czułość cyfrowa 5% BER/0,3 uV
2.11	Kodowa blokada szumów (CTCSS) wybierana programowo na dowolnym kanale analogowym z możliwością zaprogramowania dowolnego kodu z zakresu 67-K255 Hz (programowana ze skokiem 0,1 Hz)
2.12	Odporność na intermodulacje >85 dB
2.13	Tłumienie emisji niepożądanych >85 dB
2.14	Selektywność sąsiedniokanałowa >75 dB dla kanału 12,5 kHz
2.15	Selektywność sąsiedniokanałowa przy pracy cyfrowej >50 dB dla kanału 12,5 kHz
2.16	Zniekształcenia audio $< 3\%$
	Nadajnik
2.17	Praca z dużą lub małą mocą fali nośnej nadajnika programowana w zakresie 8-100 W
2.18	Możliwość pracy z nadawaniem ciągłym
2.19	Tłumienie intermodulacji nadajnika > 55 dB
2.20	Tłumienie emisji niepożądanych nadajnika > 90 dB

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

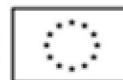


2.21	Tłumienie szumów i przydźwięków nadajnika > 50dB
2.22	Zniekształcenia modulacji < 3%
2.23	Retransmisja tonów CTCSS .
2.24	Programowe ograniczenie czasu nadawania w granicach od 15s do 480s ze skokiem 15s
2.25	Obsługa transmisji maskowanych i jawnych
2.26	Metody pomiarów i parametry radiowe nie ujęte w niniejszych wymaganiach muszą być zgodne z normami: ETSIEN 300 086, ETSIEN 300 113, ETS1EN 102 361 -2. Wymagania dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej muszą być zgodne z normami: ETSI EN 301 489-1 i ETSI EN 301 489-5. Wymagania odnośnie bezpieczeństwa urządzeń nadawczych muszą być zgodne z normą EN 60950-1
3	Zasilanie
3.1.	Zabezpieczenie przepięciowe i przeciw odwrotnemu podłączeniu biegunów zasilania
3.2.	Automatyczne ładowanie „on-line” baterii akumulatorów zasilania rezerwowego
3.3.	Automatyczne, bezwzględne przełączenie z zasilania sieciowego na rezerwowe, zapewniające ciągłą pracę
3.4.	Automatyczne zabezpieczenie baterii przed nadmiernym rozładowaniem
3.5.	Zasilanie sieciowe 230 V ± 10 %, 50 Hz

TABELA nr 5 Komputer przenośny do programowania i konfigurowania urządzeń radiokomunikacyjnych

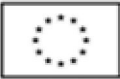
L.p.	Cechy wymagane przez Zamawiającego
1	Nazwa producenta, nazwa komputera, typ/model – wpisać obok
2	Obudowa - - Z wytrzymałą obudową wyświetlacza ze stopu magnezowego, z wzmocnionymi zawiasami - Konstrukcja o wzmocnionej odporności na drgania
3	Ekran - - Przekątna 15,6 cala z aktywną matrycą typu IPS - Rozdzielczość min. 1920 x 1080 - Podświetlenie LED - Kontrast min. 300:1 - Jasność (typowa) 300 cd/m2

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



	- Powłoka anty-odblaskowa/matowa
4	Procesor - 1 szt. Procesor klasy x86, mobilny, wielordzeniowy, umożliwiający uruchamianie aplikacji 64-bitowych, o wydajności równoważnej lub lepszej niż 2700 pkt. w teście PassMark CPU Mark według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net Podać typ/model procesora, opublikowany wynik załączyć do oferty
5	Pamięć operacyjna – 4GB Moduł 1 x 8GB DDR3 SODIMM, min. 1 slot wolny
6	Karta grafiki - Zintegrowana z płytą główną, zgodna z Intel HD Graphics
7	Audio - Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną Wbudowane głośniki stereo oraz mikrofon
8	Komunikacja sieciowa - Zintegrowana Ethernet 1Gb/s Bezprzewodowa WiFi 802.11b/g/n Bluetooth v.4.0
9	Dysk twarde - 500 GB, SATA 3 Gb/s, 7200 obr/min, wyposażony w system automatycznego parkowania głowicy podczas nagłego upadku urządzenia
10	Napęd optyczny - Nagrywarka DVD +/-RW wewnętrzna, z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania w języku polskim w wersji pełnej
11	Porty wejścia/wyjścia - <ul style="list-style-type: none">- 3 x USB 3.0- 1 x USB 2.0- VGA- DisplayPort- HDMI (ew. współdzielony z DisplayPort)- RJ-45 (Gigabit Ethernet)- gniazdo wyjścia słuchawek- gniazdo wejścia mikrofonu- gniazdo Memory Card (SD, SDHC, SDXC, MS Pro)- gniazdo Express Card- gniazdo SmartCard- złącze replikatora portów/stacji dokującej
12	Inne parametry - <ul style="list-style-type: none">- moduł TPM wspomagający szyfrowanie- klawiatura w układzie US-QWERTY, odporna na zachłapanie- płytka dotykowa (touchpad) z obsługą wielu dotyku
13	Zasilanie – <ul style="list-style-type: none">- zasilacz dedykowany- standardowy akumulator o pojemności min. 5800 mAh, umożliwiający pracę urządzenia przez min. 10 h
14	Dodatkowe wyposażenie – <ul style="list-style-type: none">- mysz optyczna, USB (przewodowa), o rozdzielczości 1000 dpi +/- 20%- torba- akumulator tego samego typu, co fabrycznie zainstalowany

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



15	System operacyjny i inne oprogramowanie - Microsoft Windows 8 Pro PL lub nowszy, 64-bit Oprogramowanie antywirusowe z firewallem, z licencją na aktualizację bazy wirusów przez co najmniej 1 rok
----	---

TABELA nr 6 Specyfikacja techniczna dupleksera

L.p.	Cechy wymagane przez Zamawiającego	
Specyfikacja Elektryczna		
1.	Zakres częstotliwości RX/TX	136 - 175 MHz
2.	Maksymalna moc wejściowa	100 W @ 1 dB strat wtrąceniowych
3.	Minimalny odstęp przy pracy duplexowej	1,3 MHz
4.	Typowe straty wtrąceniowe	@ dla odstępu 1.3 MHz: 1.5 dB @ dla odstępu 2.0 MHz: 1.2 dB @ dla odstępu 3.0 MHz: 1.0 dB
5.	Tłumienie szumów TX a częstotliwości RX oraz izolacja RX na częstotliwości TX	@ dla odstępu 1.3 MHz: 60 dB @ dla odstępu 2.0 MHz: 85 dB @ dla odstępu 3.0 MHz: 100 dB
6.	Impedancja	Nominalna 50Q
7.	SWR	< 1,5
Specyfikacja Mechaniczna		
8.	Zakres temperatur	-30°C — +60°C
9.	Stabilność częstotliwości	Okolo 8 ppm/°C
10.	Konektory	N- żeńskie
11.	Wymiary (LxWxH)	185 x 250 x 50 mm
12.	Waga	Okolo 2 kg

TABELA nr 7 Specyfikacja techniczna sumatora (EC Gdańsk ul. Wiślna)

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



L.p.	Cechy wymagane przez Zamawiającego	
Specyfikacja Elektryczna		
1.	Zakres częstotliwości RX/TX	136 - 175 MHz
2.	Maksymalna moc wejściowa	6 x 100 W
3.	TX-TX SPACING, Δ TX	< 7 MHz
4.	Tłumienie	<=9.0 dB
5.	Izolacja TX-TX	> 90 dB
6.	Impedancja	Nominalna 50Q
7.	SWR	<= 1,5
Specyfikacja Mechaniczna		
8.	Zakres temperatur	-30°C — +60°C
9.	Konektory	N- żeńskie
10.	Wymiary (HxWxL)	6HU x 483 x 500 mm (267 x 483 x 500 mm)

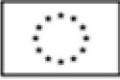
Dodatkowe wymagania dla systemu radiokomunikacyjnego:

Metody pomiarów i parametry radiowe nie ujęte w niniejszych wymaganiach muszą być zgodne z normami: ETSI EN 300 086, ETSI EN 300 113, ETSI EN 102 361-2. Wymagania dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej muszą być zgodne z normami: ETSI EN 301 489-1 i ETSI EN 301 489-5, Wymagania odnośnie bezpieczeństwa urządzeń nadawczych muszą być zgodne z normą EN 60950-1.

W szczególności system DMR-Trójmiasto zapewni:

1. Podstawową łączność radiową Policji na terenie Trójmiasta.
2. Otwartą architekturę systemu pozwalającą na jego łatwą rekonfigurację i dostosowanie do nowych usług bez konieczności wymiany sprzętu - dopuszcza się jedynie uzupełnienie o

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



dodatkowe interfejsy sprzętowo - programowe.

3. Odpowiedni model zdalnego zarządzania i monitoringu pracy sieci, umożliwiający szybką rekonfigurację struktury sieci oraz pozwalający na właściwą diagnostykę uszkodzeń i ich usuwanie.
4. Rozproszoną strukturę sieci odporną na pojedyncze awarie systemowe, krytyczne elementy systemu powinny być redundantne.
5. Współpracę z eksploatowanymi nasobnymi i przewoźnymi radiotelefonami analogowymi.
6. Możliwość prowadzenia monitoringu pozycji GPS stacji ruchomych wyposażonych w terminale DMR oraz transmisji sygnałów telemetrycznych ze stacji ruchomych do stacjonarnych systemu DMR.
7. Obsługę min. 3200 abonentów ruchomych systemu DMR.
8. Zwiększenie zasobów radiowych będących w dyspozycji KWP poprzez integrację z eksploatowanym obecnie systemem IP Site Connect Służb Kryminalnych.
9. Wykorzystanie istniejącej sieci teletransmisyjnej oraz istniejącego okablowania strukturalnego na terenie obiektów objętych budową sieci.
13. Wykorzystanie części instalacji antenowych w obiektach objętych pracami instalacyjnymi.

3.2. Warunki współpracy z innymi systemami

3.2.1. System SWD

Wykonawca zapewni poprawną współpracę z aplikacjami SWD zamawiającego. API do SWD zawiera załącznik nr 1 do OPZ

3.3. System zarządzania i konfiguracji

System posiada centralne stanowisko nadzoru umożliwiające zarządzanie i konfigurację wszystkich elementów systemu DMR-Trójmiasto.

W systemie uruchomiono dwa stacjonarne stanowiska administracyjno - zarządzające. Stanowiska te zapewniają :

- Administrowanie i zarządzanie pracą systemu;
- Monitorowanie i diagnozowanie usterek w systemie z dokładnością do pojedynczych elementów systemu : radioserwery, konsole dyspozytorskie, bramy radiowe, stacje radiowe bazowe/przezienniki , infrastruktura teleinformatyczna.
- Istnieje możliwość zmiany parametrów i konfiguracji wszystkich elementów systemu.
- Możliwość nawiązywania i odsłuchu korespondencji w sieci, poprzez załogowanie się do dowolnego radio serwera w sieci i pracy w niej jako dyspozytor .

Stanowisko zarządzania zostało zbudowane na bazie komputera DELL Precision T1600 uzupełnionego o trzy monitory.

System operacyjny: Windows 7 Professional.

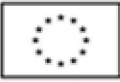
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Oprogramowanie serwisowe:

- RDAC
- TRBOnet Watch klient
- CPS

RDAC umożliwia zdalną diagnostykę wszystkich stacji retransmisyjnych.

Oprogramowanie TRBOnet Watch zostało zainstalowane na serwerze rejestracyjnym, na obu stanowiskach zarządzania zainstalowano aplikacje klienckie.

CPS umożliwia zdalne programowanie parametrów wszystkich stacji retransmisyjnych MTR3000.

Ponadto Zamawiający przewiduje rozbudowę stanowiska administracyjnego o stanowisko serwisowe do diagnostyki terminali cyfrowych, czyli:

- Zakup 3-ch zestawów do programowania radiotelefonów przewoźnych,
- Zakup 3-ch zestawów do programowania radiotelefonów noszonych.

4. Zagadnienia formalne związane z pracami na obiektach Policji

Wszystkie prace konfiguracyjne i przyłączeniowe, wykonywane przy istniejących systemach telekomunikacyjnych w Policji winny być wykonywane przez osoby przeszkolone w zakresie ich obsługi i konfiguracji.

W przypadku konieczności zakupu dodatkowego sprzętu lub licencji, niezbędnych do realizacji wymaganych przez oferowany system funkcjonalności, Wykonawca musi przewidzieć to w swojej ofercie.

5. Oprogramowanie

Jeżeli użytkowanie oprogramowania obwarowane będzie licencjami, należy je wliczyć w cenę przedmiotu zamówienia. Licencje nie mogą być ograniczone czasowo.

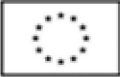
6. Szkolenie

W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla administratorów w n/w zakresie:

a. Wykonawca zobowiązany jest po uruchomieniu systemu i przed ich odbiorem jakościowym do przeprowadzenia szkolenia dla 6 administratorów systemu objętego przedmiotem zamówienia w zakresie:

- administrowania systemem
- instalowania urządzeń i oprogramowania użytkowego

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



- instalowania poprawek i uaktualnień oprogramowania
- b. Szkolenie powinno obejmować część teoretyczną oraz praktyczną z wyraźnym naciskiem na ćwiczenia praktyczne.
- c. Wykonawca, dla uczestników szkolenia wystawi zaświadczenia uprawniające ich do samodzielnej konfiguracji i reinstalacji urządzeń/oprogramowania objętych przedmiotem umowy.
- d. Programowania, strojenia i testowania dostarczonych urządzeń DMR-MOTOTRBO na stanowisku serwisowym.

Szkolenia będą przeprowadzone w oderwaniu od pracy na sprzęcie dostarczonym przez Wykonawcę. Koszty zakwaterowania, wyżywienia oraz wynajęcia sali wykładowej pokryje Wykonawca. Z uwagi na stan etatowy Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Gdańsku dopuszcza się szkolenie tych samych osób w różnym zakresie.

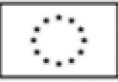
7. Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie przez **36 miesięcy**, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego.

Gwarancja obejmuje:

- a) Wady materiałowe i konstrukcyjne a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta parametrów i funkcji użytkowych sprzętu,
 - b) Naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów sprzętu w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
 - c) Naprawę wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w dostarczonym oprogramowaniu a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta jego parametrów i funkcji użytkowych.
2. Serwis będzie świadczony w miejscu instalacji urządzeń. W razie niemożliwości naprawy urządzenia w miejscu instalacji, Wykonawca odbierze niesprawny sprzęt a po naprawie zwróci go do miejsca instalacji na własny koszt.
 3. Okres gwarancji na naprawiony sprzęt ulega przedłużeniu o czas liczony od momentu zgłoszenia usterki, do dnia zwrócenia naprawionego sprzętu użytkownikowi.
 4. Wykonawca zapewni dostępność serwisu przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu i 365 dni w roku.
 5. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne konsultacje i wsparcie techniczne w dni robocze w godzinach 8:00 ÷ 15:00 pod numerem telefonu określonym w punkcie 13. Konsultacje i wsparcie techniczne – usługa świadczona przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, polegająca m.in. na telefonicznym, faksowym lub za

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



pośrednictwem poczty elektronicznej udzielaniu informacji związanych z funkcjonalnością i obsługą sprzętu i oprogramowania, a także doraźnej pomocy w usuwaniu problemów związanych z Przedmiotem Umowy.

6. W przypadku awarii krytycznej dla funkcjonowania systemu, Wykonawca musi zagwarantować usunięcie jej w ciągu 24 godzin a w pozostałych przypadkach w ciągu 72 godzin od zgłoszenia.

7. Przez awarię krytyczną rozumie się każdą usterkę skutkującą wyłączeniem obiektu z pracy.

8. Pozostałe wypadki należy rozumieć jako awarie niekrytyczne dotyczące pojedynczych modułów nie skutkujące wyłączeniem obiektu.

9. Taką awarię zamawiający uzna za usuniętą z chwilą dostarczenia i uruchomienia modułu zastępczego w miejscu uszkodzonego, przy czym czas naprawy modułu uszkodzonego nie może przekroczyć 21 dni roboczych.

10. Trzecia z kolei awaria tego samego modułu lub podzespołu w okresie gwarancyjnym obliguje Wykonawcę do wymiany podzespołu na nowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o awariach w dni robocze w godzinach 8:00 ÷ 15:00.

12. Zgłoszenie uszkodzeń przez użytkownika oraz potwierdzenie wykonania naprawy przez serwis wymaga formy pisemnej (faks) lub formy elektronicznej (e-mail). W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne pod warunkiem ich potwierdzenia w ciągu 8 godzin zgłoszeniem pisemnym i elektronicznym.

13. Dane teleadresowe:

a) zespołu serwisowego Wykonawcy

adres:

e-mail:@.....,

fax:

telefon:

b) uprawnionej osoby Zamawiającego:

adres: Wydział Łączności i Informatyki KWP w Gdańsku,

80-819 Gdańsk

ul. Okopowa 15

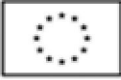
e-mail:@.....,

fax:, telefon:

14. Wykonawca zagwarantuje utrzymanie serwisu pogwarancyjnego dla wszystkich elementów rozbudowanego systemu DMR przez okres 10 lat od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

15. Wraz z urządzeniami dostarczone zostaną indywidualne karty gwarancyjne, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy zgodnie z datą zatwierdzenia „Protokołu odbioru końcowego”, zawierające adres i numer telefonu serwisu świadczącego usługi gwarancyjne.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



16. Każda naprawa gwarancyjna testera musi zakończyć się przeprowadzeniem kalibracji lub testu potwierdzającego zachowanie parametrów urządzenia deklarowanych przez producenta.
17. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnych przeglądów technicznych, kalibracji dostarczonych testerów zgodnie z wymogami producenta urządzenia, jednak nie rzadziej niż przed upływem 12, 24 oraz 36 miesięcy od daty podpisania, bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego końcowego „Protokołu odbioru produktu”. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem wzmiankowanych przeglądów.

8. Dostawa i odbiór ilościowy i jakościowy

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do dostawy, nie później niż trzy (3) dni robocze przed planowaną dostawą, przesyłając informację do Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Gdańsku faksem na numer lub email na adres:
.....
2. Zamawiający wymaga dostarczenia w wersji elektronicznej, najpóźniej w dniu dostawy, specyfikacji ilościowo-cenowej, zawierającej dane określone w tabeli „Protokołu odbioru ilościowego” (Załącznik nr 2a do Umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu na własny koszt do miejsc instalacji, w dni robocze w godz. 8-14.
4. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będą podlegały odbiorowi ilościowemu.
5. Odbiór odbędzie się w terminie do 3 dni roboczych od daty dostawy przedmiotu zamówienia.
6. Po dostarczeniu elementów Przedmiotu Umowy wraz z dokumentacją użytkową do miejsc instalacji nastąpi odbiór ilościowy polegający na sprawdzeniu ilości dostarczonego sprzętu, oprogramowania i licencji ze specyfikacją ilościowo-cenową załączoną do Umowy.
Odbiór ilościowy odbędzie się w miejscu instalacji i zakończy się podpisaniem protokołu odbioru ilościowego .
7. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem (dni robocze), o gotowości i propozycji terminu przeprowadzenia odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu i oprogramowania. Informacja o gotowości i propozycja terminu odbioru może być przesłana do Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Gdańsku faksem na numer lub e-mailem na adres:
.....
8. Odbiór jakościowy polegał będzie na sprawdzeniu właściwego wykonania instalacji i uruchomienia dostarczonego sprzętu i oprogramowania oraz sprawdzeniu spełnienia wymagań funkcjonalnych systemu, zgodnie z treścią SIWZ i oferty Wykonawcy, który
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



- zostanie przeprowadzony po dostarczeniu dokumentacji powykonawczej.
9. Odbiory zostaną przeprowadzone przez przedstawicieli Zamawiającego, oraz przy obecności przedstawicieli Wykonawcy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia czynności demonstrujących prawidłowe działanie dostarczonego produktu oraz zgodności funkcjonalności z zapisami zawartymi w OPZ.
 10. Jeżeli w czasie odbioru ilościowo-jakościowego którykolwiek z testerów radiokomunikacyjnych lub jego wyposażenie nie będzie spełniało wymaganych parametrów lub funkcjonalności, wynik odbioru będzie negatywny, a wszystkie urządzenia zostaną przekazane Wykonawcy w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przyczyn stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 12. Po usunięciu przyczyn negatywnego odbioru, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru według wyżej określonych zasad. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 13. Po zakończeniu realizacji całości przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia.

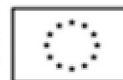
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 5a

Opis API do współpracy z SWD

Spis treści

1. WSTĘP.....	1
2. ZESTAWIENIE WIADOMOŚCI.....	2
3. RAPORT TELEMATYKI DO CENTRUM – TR1.....	2
4. POTWIERDZENIE CENTRUM - CA.....	6
5. ZAPYTANIE CENTRUM – CQ1.....	8
6. KOMENDA KONFIGURACYJNA TYPU 1 – CC1.....	9
7. KOMENDA KONFIGURACYJNA TYPU 2 – CC2.....	10
8. KOMENDA KONFIGURACYJNA SMS TYPU 1 – SC1.....	12
9. KOMENDA KONFIGURACYJNA SMS TYPU 2 – SC2.....	13

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

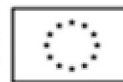




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



1. Wstęp

Informacje zawierające dane lokalizacyjne są przesyłane jako pakiety GPRS/EDGE/HSDPA.

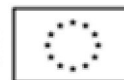
Zmiana jakichkolwiek parametrów jest możliwa przez komendy wysłane z serwera przez TCP/IP.

Wszystkie parametry występujące w komendach CC1, CC2, SC1, SC2 można ustawić również lokalnie z aplikacji w systemie Windows.

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl





2. Zestawienie wiadomości

Lista wiadomości, które mogą być przesyłane pomiędzy zamontowanym w pojeździe urządzeniem mobilnym -komputerem z telematyką a Serwerem AVL-centrum.

Nagłówek HEADER	Opis wiadomości	Wysłana przez centrum	Wysłana przez urządzenie mobilne
TR1	Raport telematyki do centrum (telematics report to center).		X
CA1	Potwierdzenie z centrum (center ack for telematics report)	X	
CQ1	Zapytanie z centrum (center query message to vehicle)	X	
CC1	Komenda konfiguracyjna z serwera typu 1 (center configuration message to vehicle)	X	
CC2	Komenda konfiguracyjna z serwera typu 2 (center configuration message to vehicle)	X	
SC1	Komenda konfiguracyjna SMS typu 1 (sms configuration for gprs parameters to vehicle)	*	
SC 2	Komenda konfiguracyjna SMS typu 2 (sms configuration for gprs parameters to vehicle)	*	

* komendy SMS mogą być wysyłane przez centrum lub innego autoryzowanego nadawcę

3. Raport telematyki do centrum (telematics report to center) – TR1

Postać wiadomości:

HEADER;CUID;TIME;LAT;LON;FIX;SPEED;DIRECTION;INPUTS;HWSTATUS;MESSAGESTATUS;INTERVAL;DISTANCE;LCD;LCM;SENDIP;SI >END<

Całkowita długość wynosi 137 znaków. Wszystkie pola wiadomości mają stałą długość.

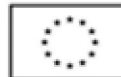
Przykład:

TR1;d22311;20070109100658;N64.13.13,6;E027.46.59.7;0106;125;344;000000;110000;000100;000530;00050;20070109100658;010;192.168.000.001;10>CR,LF<

UWAGA: Na końcu wiadomości znajdują się znaki Carriage Return+Line Feed (#0D i #0A)

HEADER	Nagłówek – identyfikator typu wiadomości, [TR1]
	TR1 – Raport Telematyki do centrum typu 1 (Telematics Report to Center type1)
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



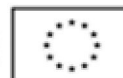
CUID	Unikalny Identyfikator Komputera ID, [d22311]
	Unikalny identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany komputerowi przez producenta urządzenia mobilnego. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING) 6 CHARACTERS

TIME	Stopka czasowa UTC jest zamieszczana w wiadomości na podstawie momentu w którym wystąpiło pierwsze zdarzenie powodujące wysłanie wiadomości. Dwie różne wiadomości nie mogą posiadać takiej samej stopki czasowej. rok YYYY + miesiąc MM + dzień DD + godzina HH + minuta MM + sekunda SS [YYYYMMDDHHMMSS] Przykład: [20070109100658]
	DECIMAL (STRING) 14 CHARACTERS
UWAGA	Czas UTC jest pobierany z odbiornika GPS i dzięki temu wszystkie informacje wysyłane przez komputery są zsynchronizowane. To rozwiązanie zabezpiecza również przed wysyłaniem komunikatów o tes stope przy zmianie czasu (zimowy/letni). Przed pełnym wystartowaniem odbiornika GPS, kiedy aktualny czas jest niedostępny, w wiadomości może pojawić się stopka czasowa składająca się z samych zer.

LAT	Szerokość geograficzna - Latitude Przykład: [N64.13.14,6] N=North-Północ (or S=South-Południe) 64 – stopnie 13 – minuty 14,6 – sekundy
	DECIMAL (STRING), 11 CHARACTERS
UWAGA	Jeżeli pole FIX ma postać [10xx] oznacza to, że pozycja GPS jest nieustalona i wiadomość zawiera ostatnią znaną (pewną) pozycję. Jeśli nie jest znana ostatnia znana pozycja, pozycje cyfr w polu wypełnione będą znakami 0 [000.00.00,0]

LON	Długość geograficzna – Longtitude Przykład: [E027.46.59,7] E=East-Wschód (or W=West – Zachód) 027 – stopnie 46 – minuty
-----	---

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



	59,7 - sekundy
	DECIMAL (STRING), 12 CHARACTERS
UWAGA	Jeżeli pole FIX ma postać [10xx] oznacza to, że pozycja GPS jest nieustalona i wiadomość zawiera ostatnią znaną (pewną) pozycję. Jeśli nie jest znana ostatnia znana pozycja, pozycje cyfr w polu wypełnione będą znakami 0 [000.00.00,0]

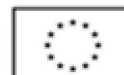
FIX	Typ ustalenia pozycji (GPS fix) Przykład: [0106] Przykładowa wartość oznacza, że w wiadomości podawana jest aktualna pozycja a odbiornik używa do ustalenia pozycji 6 satelitów bez wsparcia EGNOS Przykład: [0206] Przykładowa wartość oznacza, że w wiadomości podawana jest aktualna pozycja a odbiornik używa do ustalenia pozycji 6 satelitów z wsparciem EGNOS
	0106=LGSS= L- Wiadomość zawiera ostatnią znaną pozycję (LAST KNOW POSITION)= 1, (0=Ostatnia znana pozycja nie jest dostępna w historii odbiornika GPS) G- Wiadomość zawiera aktualną pozycję GPS bez wsparcia EGNOS (REAL TIME GPS POSITION) = 1 (0= odbiornik GPS nie widzi dostatecznej liczby satelitów do obliczania pozycji), (2=Wiadomość zawiera aktualną pozycję z wsparciem EGNOS)
	DECIMAL (STRING), 4 CHARACTERS

SPEED	Prędkość w kilometrach na godzinę. Przykład [125] Przykład wskazuje, że prędkość wynosi 125 km/h
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

DIRECTION	Kierunek ruchu w stopniach 0...359, 0-Północ, 90 – Wschód, 180 – Południe, 270 – Zachód Przykład: [344] Przykład wskazuje, że kierunek kompasowy wynosi 344 stopnie (w przybliżeniu Północny – Zachód)
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

INPUTS	Informacja dotycząca stanu wejść – sześć wejść cyfrowych. Przykład: [000000] Jakakolwiek zmiana stanu wejścia spowoduje wysłanie wiadomości, wyzwalenie następuje zarówno z boczem narastającym, jak i opadającym. 000000 – wszystkie wejścia w stanie niskim (low) 010101 – Lo Hi Lo Hi Lo Hi 101010 – EIBRHD- E – alarm – EMERGENCY ON=1, (wejście otwarte 0V = “0”, przyłączenie do 12V
--------	---

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

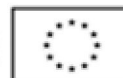


	<p>= "1") DI -5 I – zapłon – IGNITION ON =1, (wejście otwarte 0V ="0", przyłączone do 12V="1") IGN B – światła niebieskie BLUE LIGHT, (wejście uziemione 0V ="0", otwarte = "1")DI-1 R-światła czerwone RED LIGHT, (wejście uziemione 0V ="0", otwarte = "1")DI-2 H- syrena – HORN (SIREN), (wejście uziemione 0V="0", otwarte = "1") DI-3 D- drzwi – DORS, (wejście uziemione 0V="0", otwarte = "1") DI-4 IGN, DI-X – nazwy sygnałów na złączu urządzenia mobilnego</p>
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

HW STATUS	<p>Informacja na temat statusu sprzętowego (HW STATUS) – sześć pozycji [000000] Jakakolwiek zmiana statusu sprzętowego spowoduje wysłanie wiadomości.</p>
	<p>000000 – wszystkie statusy wyłączone OFF 111111 – wszystkie statusy włączone ON 010101 – Lo Hi Lo Hi Lo Hi 101010 = PWGTLX= P – utrata zewnętrznego źródła zasilania EXTERNAL POWER = 0 (Komputer zasilany z wewnętrznej baterii) W – system Windows uruchomiony (ON) = (system Windows wyłączony OFF = 0) G- alarm anteny GPS = 1 (Zwarcie lub rozwarcie na gnieździe antenowym) T – alarm przekroczenia temperatury (komputer zbyt gorący, wyłączenie komputera =1 L- tryb blokady komputera (HW LOCKING MODE), zwykle aktywowany przez sygnał emergency=1 Jeśli L = 1, to komputer pozostaje zablokowany do czasu otrzymania komendy dezaktywującej tryb! X – sygnał opcjonalny, do zdefiniowania</p>
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

MESSAGE STATUS	<p>Typ wiadomości określany przez przyczynę jej wysłania. Przykład: [000000]</p>
	<p>010101 – Lo Hi Lo Hi Lo Hi 000010 = EIDTUCH= E – Alarmowa (Emergency) I – Wyzwolona przez zmianę stanu wejścia (Inputs) D – Przejechana odległość (Distance) T – Upływ czasu (Time interwał) U – Odpowiedź (Update) na zapytanie z centrum lub zmianę konfiguracji przez centrum H – zmiana statusu sprzętowego (HW STATUS)</p>
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



INTERVA L	Aktualna wartość parametru „INTERVAL” zapisanego w komputerze i określającego maksymalny odstęp czasowy między wysłaniem kolejnych wiadomości w formacie godziny +minuty+sekundy Przykład: [000530] Przykład wskazuje, że interwał wynosi 5 minut i 30 sekund
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

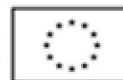
DISTANC E	Aktualna wartość parametru „DISTANCE” zapisanego w urządzeniu mobilnym i określającego w metrach maksymalną przejechaną odległość między wysłaniem kolejnych wiadomości. Przykład: [00050] Przykład wskazuje, że wiadomości są wysyłane najpóźniej po przejechaniu 50 m. Akceptowalne wartości pochodzą z przedziału 50 m do 10000 m.
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

LCD	Data i czas ostatniej konfiguracji (Last Configuration Date). Określa moment czasu, w którym zostały zmienione ustawienia parametrów telematyki. Używany jest format czasu stopki czasowej. Przykład: [200070109100658]
	DECIMAL (STRING), 14 CHARACTERS

LCM	Sposób wprowadzenia ostatnich zmian w konfiguracji (Last Configuration Method). Określa jakie komendy zostały użyte do dokonania zmian w konfiguracji. Przykład: [010]
	010=STL= S – Ostatnia zmiana konfiguracji dokonana za pomocą komendy SMS (komendy SC1 i SC2) T – Ostatnia zmiana konfiguracji dokonana za pomocą komendy TCP/IP (komendy CC1 i CC2) L – Ostatnia zmiana konfiguracji dokonana LOKALNIE z poziomu systemu Windows.
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

SENDIP	Adres IP komputera. Zawiera adres IP, z którego została wysłana dana wiadomość. Wiadomości z jednego komputera mogą być wysyłane przez telematykę (SMIT/AVL) oraz aplikację pod Windows i z tego powodu zawierać różne adresy IP. Przykład: [192.168.000.001] Przykład pokazuje adres nadawcy 192.168.000.001 Serwer powinien odpowiedzieć potwierdzeniem CA1 na wskazany w wiadomości adres. UWAGA: Operator sieci GSM może stosować translację adresów NAT. W tym przypadku nie będzie możliwe odesłanie potwierdzenia na adres zawarty w
--------	---

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



	wiadomości. Konieczne będzie wykorzystanie mechanizmów sesji TCP.
	DECIMAL (STRING), 15 CHARACTERS

SI	Informacja o rodzaju nadawcy wiadomości (Sender Information). Wskazuje kto jest źródłem danej wiadomości. Istnieją dwie możliwości: telematyka (SMIT/AVL) oraz aplikacja Windows (porównaj informacje o wysyłaniu historii) Przykład: [10]
	10=AW= A- Wiadomość wysłana przez telematykę (SMIT/AVL) B- Wiadomość wysłana przez aplikację Windows
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

END	Koniec wiadomości zawiera znaki Carriage Return + Line Feed > CR,LF <
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

4. Potwierdzenie centrum – serwera (CENTER ACKNOWLEDGE) – CA1

Po otrzymaniu raportu telematyki TR1 z urządzenia mobilnego centrum powinno wysłać potwierdzenie otrzymania (Center Acknowledge) tej wiadomości z powrotem urządzenia. Potwierdzenie z centrum (CA1) powinno zawierać kopię stopki czasowej z otrzymanej wiadomości. Dzięki temu urządzenie mobilne rozpoznaje, na którą wiadomość uzyskał potwierdzenie otrzymania.

Postać wiadomości:

HEADER;CUID;ATIME;UNLOCK>END<

Całkowita długość wiadomości wynosi 29 znaków. Wszystkie pola wiadomości mają stałą długość.

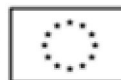
Przykład:

CA1;d22311;20070109100658;0>CR,LF<

UWAGA: Na końcu wiadomości znajdują się znaki Carriage Return+Line Feed ((#0D i #0A)

HEADER	Nagłówek – identyfikator typu wiadomości. [CA1] CA1= Potwierdzenie centrum typu 1 (Center Acknowledge type 1)
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



CUID	Unikalny Identyfikator Komputera – ID Przykład: [d22311]
	Unikalny Identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany urządzeniu przez producenta. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

ATIME	Stopka czasowa potwierdzanej wiadomości (Acknowledge Time) w formacie rok YYYY+miesiąc MM+dzień DD+godzina HH+minutaMM+sekunda SS [YYYYMMDDHHMMSS] [20070109100658]
	DECIMAL (STRING), 14 CHARACTERS
Uwaga	ATIME jest kopią pola stopki czasowej TIME z otrzymanej wiadomości TR1

UNLOCK	Informacja o udzieleniu zezwolenia na odblokowanie komputera, [0]
	0 = aktualny stan zablokowania komputera (HW LOCKING MODE) pozostaje bez zmian 1= zezwolenie na odblokowanie komputera, który został zablokowany przez wyzwolenie sygnału EMERGENCY
	DECIMAL (STRING), 1 CHARACTERS

END	Koniec wiadomości zawiera znaki Carriage return + Line Feed >CR,LF<
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

Kiedy zajdą określone warunki (upływ czasu, przejechany dystans, zmiana na wejściu, zmiana statusu sprzętowego) telematyka (SMIT/AVL) zaczyna przygotowywać wiadomość do wysłania. Po skompletowaniu informacji do umieszczenia w wiadomości telematyka wysyła (po raz pierwszy) wiadomość do centrum. Jeśli system operacyjny Windows jest uruchomiony, to wiadomości są równocześnie dostarczane do aplikacji Windows (LogFileHandler) w celu zeskładowania w historii na dysku twardym. Historia wysłanych wiadomości zawiera adnotację o otrzymaniu lub nieotrzymaniu potwierdzenia.

Dla zwykłych wiadomości telematyka (SMIT/AVL) działa na zasadzie „wyslij i zapomnij”. Natomiast dla wiadomości alarmowych (wyzwolonych przez sygnał EMERGENCY) telematyka posiada wewnętrzny bufor dla maksymalnie trzech wiadomości. Telematyka oczekuje na potwierdzenie tylko dla wiadomości przechowywanych w buforze i w przypadku otrzymania potwierdzenia odpowiednia wiadomość jest usuwana z bufora. W przeciwnym przypadku wiadomość jest wysyłana ponownie. Jeśli wystąpią więcej niż trzy wiadomości

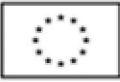
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



alarmowe zanim telematyka otrzyma potwierdzenie, wtedy tylko pierwsze trzy są obsługiwane (oczekują na potwierdzenie). Pozostałe wiadomości nie zostaną zapisane w buforze i nie będą ponawiane w przypadku braku potwierdzenia.

W przypadku wiadomości alarmowych znajdujących się w buforze telematyka ma możliwość ponownienia wysłania wiadomości, jeśli nie nadeszło potwierdzenie. Po wysłaniu wiadomości, jeśli centrum nie odeśle potwierdzenia na wysłaną wiadomość, telematyka (SMIT/AVL) powtarza wysłanie wiadomości określoną liczbę razy (CRT) w odstępach czasu określonych przez parametr CWT. Gdy liczba ponowień wysłania wiadomości osiągnie wartość CRT, wtedy połączenie GPRS/EDGE/HSDPA jest rozłączane i zestawiane ponownie. Maksymalna liczba prób zestawienia połączenia GPRS/EDGE/HSDPA jest określana przez parametr GRT. W przypadku braku sukcesu modem jest resetowany.

Przykładowo telematyka wysyła następującą wiadomość alarmową:

TR1;d22311;20070112101251;N64.13.13,6;E027.46.59,7;0106;125;344;10000;110000;000530;00050;20070109100658;010,192.168.000.001;10

Centrum powinno opowiedzieć na powyższą wiadomość wysłanie potwierdzenia o następującej treści:

CA1;d22311;20070112101251

Powyższa odpowiedź kasuje flagę „czekaj na potwierdzenie centrum”

Parametry określające zachowanie telematyki (SMIT/AVL) w przypadku braku potwierdzenia wiadomości alarmowych:

CWT – czas czekania na potwierdzenie (*Confirm Wait Time*) – może być ustawiony za pomocą aplikacji narzędziowej *Windows*.

Określa czas po jakim wiadomość alarmowa jest wysyłana ponownie w przypadku niotrzymania potwierdzenia przez telematykę (SMIT/AVL).

CRT – liczba powtórzeń wiadomości (*Confirm Repeat Time*) – może być ustawiona za pomocą aplikacji narzędziowej *Windows*.

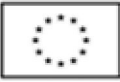
Jeśli telematyka (SMIT/AVL) nie otrzyma potwierdzenia mimo powtórzenia wiadomości tyle razy, ile wynosi wartość parametru CRT, to sesja GPRS/EDGE/HSDPA jest zestawiana ponownie, a telematyka podejmuje kolejne próby wysłania wiadomości.

GRT – liczba powtórzeń zestawienia sesji GPRS/EDGE/HSDPA (*GPRS Repeat Times*) - może być ustawiona za pomocą aplikacji narzędziowej *Windows*.

Określa liczbę prób zestawienia sesji GPRS przez telematykę zanim modem zostanie zresetowany.

UWAGA: Powyższe parametry określają jedynie zachowanie telematyki (SMIT/AVL) i nie dotyczą aplikacji *LogFileHandler* działającej w środowisku *Windows*. Parametry mogą być wyświetlone i zmienione za pomocą aplikacji *Windows* o nazwie „Config and monitoring panel”

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



5. Zapytanie centrum (CENTER QUERY) – CQ1

Postać wiadomości:
HEADER >END<

Komenda zapytania składa się tylko z nagłówka.

Pole danych w wiadomości posiada stałą długość (5), w każdym przypadku:
CQ1>CR;LF<

UWAGA: Na końcu wiadomości znajdują się znaki Carriage Return+Line Feed ((#0D i #0A)

HEADER	Nagłówek – identyfikator typu wiadomości, [CQ1]
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

END	Koniec wiadomości zawiera znaki Carriage Return+Line Feed >CR,LF<
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

Kiedy otrzymuje zapytanie CQ1 z centrum, to powinien odpowiedzieć aktualną wiadomością TR1

6. Komenda konfiguracyjna typu 1 (CENTER COFIGURATION 1) – CC1

Postać wiadomości:
HEADER;CUID;INTERVAL;DISTANCE;CTIME>END<

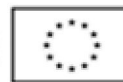
Całkowita długość wiadomości wynosi 25 znaków. Wszystkie pola wiadomości mają stałą długość.

Przykład;
CC1;d22311;000120;00150;>CR,LF<

UWAGA: Na końcu wiadomości znajdują się znaki Carriage Return+Line Feed ((#0D i #0A)

HEADER	Nagłówek – identyfikator typu wiadomości, [CC1] CC1 = Komenda konfiguracyjna (Center Configuration) typu 1
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



CUID	Unikalny Identyfikator Komputera ID, [d22311]
	Unikalny Identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany komputerowi przez producenta. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

INTERVA L	Parametr określający maksymalny odstęp czasowy między wysłaniem kolejnych wiadomości w formacie godziny+minuty+sekundy Przykład: [000120] Przykład wskazuje, że interwał wynosi 1 minutę i 20 sekund
	Wartość domyślna wynosi 1 minutę [000060]
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

DISTANC E	Parametr określający w metrach maksymalną przejechaną odległość między wysłaniem kolejnych wiadomości. Przykład: [00150] Przykład wskazuje, że wiadomości będą wysyłane najpóźniej po przejechaniu 50 m. Akceptowalne wartości pochodzą z przedziału 50 m do 10000 m.
	Wartością domyślną jest 100 m [00100]
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

Komputer po otrzymaniu komendy CC1 porównuje pole CUID ze swoim identyfikatorem (numerem seryjnym). Jeśli są identyczne komputer akceptuje nowe ustawienia na podstawie pozostałych pól otrzymanej wiadomości.

Komputer może na przykład otrzymać następującą komendę, ustalającą okres na 2, dystans na 150 m:

CC1;d22311;000120;00150

Komputer powinien odpowiedzieć wysłaniem wiadomości TR1 (będzie już zawierała nowe ustawienia)

7. Komenda konfiguracyjna typu 2 (CENTER CONFIGURATION 2) – CC2

Postać wiadomości:

HEADER;CUID;CENTERIP;CTIME;MSGMI;CWT;GRT>END<

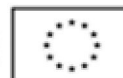
Całkowita długość wiadomości wynosi 41 znaków. Wszystkie pola wiadomości mają stałą długość.

Przykład:

CC2;d22311;123;023;001;045;3;1;07;10;10>CR,LF<

UWAGA: Na końcu wiadomości znajdują się znaki Carriage Return+Line Feed ((#0D i #0A)

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



HEADER	Nagłówek – Identyfikator typu wiadomości [CC2] CC2 = komenda Konfiguracyjna (Center Configuration) typu 2
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

CUID	Unikalny Identyfikator Komputera ID, [d22311]
	Unikalny Identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany komputerowi przez producenta. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

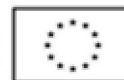
CENTER IP	Informacja o adresie IP centrum. Wskazuje adres IP, pod który komputer ma wysłać wiadomości. Przykład: [123.023.001.045] Przykład wskazuje, że wiadomości powinny być wysyłane pod adres 123.23.1.45
	DECIMAL (STRING), 15 CHARACTERS

CTIME	Parametr określający czas zwłoki (Collection time) pomiędzy pierwszym wystąpieniem zdarzenia zapoczątkowującego przygotowanie wiadomości a samym wysłaniem wiadomości. Wiadomość będzie zawierała informację o wszystkich zdarzeniach zaszłych w tym czasie – będą one nieodróżnialne w kontekście czasu. Zapobiega to wysyłaniu odrębnych wiadomości dla szybko po sobie następujących zdarzeń. Przykład: [3] W przykładzie pokazano wartość domyślną równą 3 sekundom Akceptowane są wartości pomiędzy 1 sekundą i 9 sekundami.
	DECIMAL (STRING), 1 CHARACTER

MSGMI	Parametr określający minimalny odstęp czasowy pomiędzy wiadomościami (MSG minimum interwał) Przykład: [1] W przykładzie pokazano wartość domyślną równą 1 sekundzie. Akceptowane są wartości pomiędzy 1 sekundą i 9 sekundami.
	DECIMAL (STRING), 1 CHARACTER

CWT	<i>Czas czekania na potwierdzenie (Confirm Wait Time)</i> Przykład: [07] W przykładzie wskazano wartość domyślną równą 7 sekundom Akceptowane są wartości pomiędzy 05 i 99 sekundami
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



CRT	<i>Liczba powtórzeń wiadomości (Confirm Wait Time)</i> Przykład: [03] W przykładzie pokazano wartość domyślną równą 3 powtórzeniom. Akceptowane są wartości pomiędzy 00 i 99 powtórzeniami
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS
GRT	<i>Liczba powtórzeń zestawienia sesji GPRS (GPRS Repeat Time)</i> Przykład: [10] W przykładzie pokazano wartość domyślną równą 10 powtórzeniom. Akceptowane są wartości pomiędzy 01 i 99 powtórzeniami
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS
END	Koniec wiadomości zawiera znaki Carriage Return+Line Feed > CR,LF <
	DECIMAL (STRING), 2 CHARACTERS

Komputer po otrzymaniu komendy CC2 porównuje pole CUID ze swoim identyfikatorem (numerem seryjnym). Jeśli są identyczne komputer akceptuje nowe ustawienia na podstawie pozostałych pól otrzymanej wiadomości.

Komputer może na przykład otrzymać następującą komendę:
CC2;d22311;123.023.001.045;3;1;07;10;10

- adres centrum CENTERIP na 123.023.1.045,
- czas zwłoki CTIME na 3 sekundy,
- minimalny odstęp wiadomości MSGMI na 1 sekundę,
- czas czekania na potwierdzenia CWT na 7 sekund,
- liczbę powtórzeń wiadomości CRT na 10 potórzeń,
- liczbę powtórzeń zestawienia sesji GPRS GRT na 10 powtórzeń.

Komputer powinien odpowiedzieć wysłaniem wiadomości TR1

Parametry CWT, CRT i GRT dotyczą zachowania telematyki po wysłaniu wiadomości alarmowej EMRGNCY i zostały opisane dokładniej w rozdziale dotyczącym potwierdzenia centrum CA1.

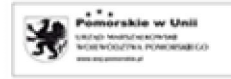
8. Komenda konfiguracyjna SMS typu 1 (SMS CONFIGURATION 1) – SC1

Wiadomość tego typu jest przesyłana za pomocą SMS. Ta komenda jest przeznaczona tylko do podstawowej konfiguracji ustawień komputera – tylko adres IP centrum (CENTERIP). Do bardziej konfiguracji służy komenda SC2.

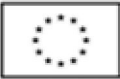
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Ta komenda jest akceptowana przez komputer tylko w przypadku wysłania z określonego numeru telefonu GSM, określonego lokalnie z poziomu aplikacji Windows.

UWAGA.

Jeśli numer telefonu GSM nie jest zdefiniowany wtedy komendy SC1 są akceptowane z każdego źródła pod warunkiem podania właściwego identyfikatora CUID.

UWAGA.

Po otrzymaniu adresu IP centrum (CENTERIP), komputer nie ma możliwości odbioru kolejnych komend SMS. Dalsza zmiana ustawień jest możliwa tylko lokalnie lub za pomocą komend przesyłanych przez TCP/IP.

Wszystkie parametry konfiguracyjne w urządzeniu mobilnym mogą zostać ustawione lokalnie za pomocą aplikacji narzędziowej.

Postać wiadomości:

HEADER;CUID;CENTERIP

Wszystkie pola wiadomości posiadają stałą długość, na przykład:

SC1;d22311;123.023.001.045

HEADER	Nagłówek – Identyfikator Typu Wiadomości [SC1] SC = Komenda konfiguracyjna SMS (SMS configuration) typu 1
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

CUID	Unikalny Identyfikator Komputera ID, [d22311]
	Unikalny Identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany komputerowi przez producenta. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

CENTER IP	Informacja o adresie IP centrum. Wskazuje adres IP, pod który komputer ma wysłać wiadomości. Przykład: [123.023.001.045] Przykład wskazuje, że wiadomości powinny być wysyłane pod adres 123.23.1.45
	DECIMAL (STRING), 15 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU

ul. Biskupia 23

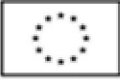
80-875 Gdańsk

Tel. (058) 32 14 817

Fax. (058) 32 14 810

www.pomorska.policja.gov.pl





9. Komenda konfiguracyjna SMS typu 2 (SMS CONFIGURATION 2) – SC2

Ta komenda jest przeznaczona dla pełnej konfiguracji parametrów IP połączenia GPRS/EDGE/HSDPA w sytuacji kiedy komenda SC 1 jest niewystarczająca.

Ta komenda jest akceptowana przez komputer tylko w przypadku wysłania z określonego numeru telefonu GSM, określonego lokalnie z poziomu aplikacji Windows.

UWAGA.

Jeśli numer telefonu GSM nie jest zdefiniowany wtedy komendy SC2 są akceptowane z każdego źródła pod warunkiem podania właściwego identyfikatora CUID.

UWAGA.

Po otrzymaniu adresu IP centrum (CENTERIP), komputer nie ma możliwości odbioru kolejnych komend SMS. Dalsza zmiana ustawień jest możliwa tylko lokalnie lub za pomocą komend przesyłanych przez TCP/IP.

Wszystkie parametry konfiguracyjne w urządzeniu mobilnym mogą zostać ustawione lokalnie za pomocą aplikacji narzędziowej

Postać wiadomości:

HEADER;CUID;CENTERIP;AVLSGATE;AVLRGATE;WINSGATE;WINRGATE;
APN;USERNAME;PASSWORD;

UWAGA: Niektóre pola wiadomości SC2 nie posiadają stałej długości.

Następujące pola mogą mieć zmienną długość: **APN**, **USERNAME** i **PASSWORD**. Te ustawienia muszą być uzyskane od operatora GSM

Przykłady:

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;internet;;;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;erainternet;erainternet;
erainternet;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;heyah.pl;heyah;heyah;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;internet;internet;internet;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;www.plusgsm.pl;guest;

guest;

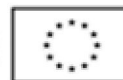
SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;gprs.omnitel.lt;guest;guest;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;www.internet.mtelia.dk;

guest;guest;

SC2;d22311;123.023.001.045;01024;00000;01025;00000;al.net;ppp@alplus.at;ppp;

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



UWAGA: W pierwszym przykładzie sekwencja "...internet;;;" oznacza, że nazwa użytkownika (Username) i hasło są puste, jednak odpowiadające im separatory (...;;;) muszą być obecne w wiadomości

Pełna lista parametrów komendy SC2 dla zdalnej konfiguracji obejmuje:

HEADER	Nagłówek – Identyfikator Typu Wiadomości [SC1] SC = Komenda konfiguracyjna SMS (SMS configuration) typu 1
	DECIMAL (STRING), 3 CHARACTERS

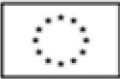
CUID	Unikalny Identyfikator Komputera ID, [d22311]
	Unikalny Identyfikator Komputera ID jest niezmienny i nadawany komputerowi przez producenta. Łańcuch identyfikatora CUID stanowią kolejne znaki jego numeru seryjnego.
	DECIMAL (STRING), 6 CHARACTERS

CENTER IP	Informacja o adresie IP centrum. Wskazuje adres IP, pod który komputer ma wysyłać wiadomości. Przykład: [123.023.001.045] Przykład wskazuje, że wiadomości powinny być wysyłane pod adres 123.23.1.45
	DECIMAL (STRING), 15 CHARACTERS

AVLSGA TE	Parametr określający port TCP centrum, na który telematyka (SMIT/AVL) powinna wysyłać wiadomości (AVL sending gate) Przykład: [02055] Przykład wskazuje na wartość 2055, domyślnie ustawianą przez producenta.
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

AVLRGA TE	Parametr określający port TCP, na którym telematyka (SMIT/AVL) powinna odbierać wiadomości (AVL receiving gate) Przykład: [02222] To pole nie jest aktualnie używane
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



WINSGATE	<p>Parametr określający port TCP centrum, na który aplikacja Windows powinna wysłać (Windows sending gate). Przykład: [02055] Przykład wskazuje na wartość 2055, domyślnie ustawianą przez producenta.</p>
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

WINRGATE	<p>Parametr określający port TCP, na którym aplikacja Windows powinna odbierać wiadomości (windows receiving gate) Przykład: [02222] To pole nie jest aktualnie używane</p>
	DECIMAL (STRING), 5 CHARACTERS

APN	<p>Nazwa APN (Acces Point name) dla połączenia GPRS/EDGE/HSDPA. Nazwa zmienia się w zależności od operatora i rodzaju umowy. Nazwę należy uzyskać od operatora. Maksymalna długość tego pola wynosi 32 znaki. Przykład; [Internet] Następujące znaki nie mogą występować w nazwie APN i być umieszczane w tym polu wiadomości: “ ”</p>
	DECIMAL, MAXIMUM LENGHT OF FIELD IS 32 CHARACTERS

USERNAME	<p>Nazwa użytkownika GPRS dla połączenia GPRS. Nazwa użytkownika zmienia się w zależności od operatora i rodzaju umowy. Nazwę użytkownika należy uzyskać od operatora. Maksymalna długość tego pola wynosi 32 znaki. Nazwa użytkownika może być również pusta. Przykład: [guest] Następujące znaki nie mogą występować w nazwie użytkownika i być umieszczane w tym polu wiadomości: : “ ”</p>
	DECIMAL, MAXIMUM LENGHT OF FIELD IS 32 CHARACTERS

PASSWORD	<p>Hasło użytkownika GPRS dla połączenia GPRS. Hasło użytkownika zmienia się w zależności od operatora i rodzaju umowy. Hasło użytkownika należy uzyskać od</p>
----------	---

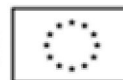
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



	<p>operatora. Maksymalna długość tego pola wynosi 32 znaki. Hasło użytkownika może być puste.. Przykład: [guest] Następujące znaki nie mogą występować w nazwie użytkownika i być umieszczane w tym polu wiadomości: : “ ”</p>
	DECIMAL, MAXIMUM LENGHT OF FIELD IS 32 CHARACTERS

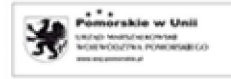
„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk
Tel. (058) 32 14 817
Fax. (058) 32 14 810
www.pomorska.policja.gov.pl

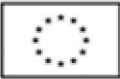




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



załącznik nr 6

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

Podmiot (nazwa i adres)

.....
.....
.....

Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm) w związku z poleganiem wykonawcy na moich zasobach, w celu wykazania potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

oświadczam, że:

zobowiązuje się do oddania wykonawcy tj.:

.....
.....
.....

do dyspozycji następujących zasobów w zakresie:

.....
.....
.....

jako niezbędnych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 22 i 24 U-PZP.

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne nr na:

.....
.....
.....

Podpis przedstawiciela podmiotu

„Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

