

67/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA ZAPROJEKTOWANIE I BUDOWĘ KOJCÓW DLA
PSÓW SŁUŻBOWYCH Z ZAPLECZEM SOCJALNYM NA
TERENIE KPP KWIDZYN UL. KOŚCIUSZKI***

GDAŃSK 17.06.2009r

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III - UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

ROZDZIAŁ IV - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ROZDZIAŁ V - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ VI - WADIUM

ROZDZIAŁ VII - KRYTERIA OCENY OFERT

ROZDZIAŁ VIII - SKŁADANIE OFERT

ROZDZIAŁ IX - POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

ROZDZIAŁ X - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

ZAŁĄCZNIKI :

Nr 1 - Formularz Oferty

Nr 2 - Oświadczenie zgodne z wymogami art.22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nr 3 - Projekt umowy

Nr 4 - Wykaz robót i kadry

Nr 5 – Program funkcjonalno - użytkowy

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie :

ZAMAWIAJĄCY - oznacza w tekście SIWZ - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk , ul. Okopowa 15.

Adres do korespondencji: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 80-875 Gdańsk Tel. 058/32-14817, 32-14946 fax: 058/32-14810
adres e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl

WYKONAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

OFERTA - oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w specyfikacji , wypełnionych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy wykonania przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania.

SPECYFIKACJA - oznacza niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty , które stanowią jej integralną część.

USTAWA - oznacza ustawę z dnia 29.01.2004r. z późn. zm. – Prawo zamówień publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - oznacza wykonanie zamówienia, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w ROZDZIALE II specyfikacji.

ZAWIADOMIENIE - oznacza formalne pisemne powiadomienie WYKONAWCY o zatwierdzeniu wyboru jego Oferty przez Zamawiającego.

CENA - oznacza kwotę brutto, należną do zapłaty WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami UMOWY.

UMOWA - oznacza pisemne zapisanie ogólnych i szczegółowych warunków wykonania zamówienia

ROZDZIAŁ II . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na rozbiórce budynku gospodarczego i budowie kojców dla psów służbowych z zapleczem socjalnym na terenie KPP w Kwidzynie przy ul. Kościuszki 30 tj. sporządzenie projektu budowlano - wykonawczego, uzyskanie pozwolenia na budowę i sporządzenie wyceny robót projektowych i wyceny robót budowlanych, a także specyfikacji technicznych wykonania robót budowlanych, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie tych projektów.

W ramach zamówienia należy także wykonać zagospodarowanie terenu na działce przeznaczonej na budowę.

Działka budowlana przeznaczona pod budowę kojców wymaga następującego przygotowania:

- rozbiórki budynku byłego magazynu o pow. użytkowej 18 m² i kubaturze 51 m³
- rozbiórki nawierzchni z płyt ażurowych JOMB,
- częściowego przełożenia istniejących sieci wod – kan w obrębie planowanego obiektu
- zachowania (utrzymania) istniejącego drzewostanu (1 wierzba) i krzewów.

Działka uzbrojona jest w sieć wodociągową, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej i sieć energetyczną oraz ogrodzona z dwóch stron ogrodzeniem z cegły pełnej.

Planowana inwestycja polegać będzie na budowie zespołu pomieszczeń związanych z utrzymaniem 6 psów służbowych, który składa się z części socjalnej opiekunów psów oraz kojców zapewniających zachowanie właściwych warunków bytowych zwierząt. Całość powiązana funkcjonalnie w jednej bryle, przekrytej dachem spadzistym z wyodrębnioną strefą wejściową do części socjalnej oraz wejściami pomocniczymi do części inwentarskiej.

Realizacja zamierzenia wymagać będzie rozbiórki budynku gospodarczo – magazynowego, budowie kompleksu składającego się z budynku socjalnego i kojców dla psów oraz podłączenia obiektu do istniejącego uzbrojenia sieciowego z uwzględnieniem częściowego przełożenia sieci wod – kan w obrębie planowanego obiektu. W głębi nieruchomości należy przewidzieć miejsce na plac ćwiczeń dla psów.

Zespół pomieszczeń związanych z utrzymaniem psów służbowych o pow. 127 m² winien składać się z części socjalnej dla opiekunów zwierząt i 6 kojców z budami dla psów.

Zamawiający ustanawia ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy. Dla potrzeb odbioru i rozliczania robót budowlanych, Wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniając następujące elementy rozliczeniowe, po wykonaniu i częściowym odbiorze, których będą dokonywane kolejne płatności, tj.:

- projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę
- rozbiórka budynku gospodarczo - magazynowego
- fundamenty i stan zero,
- stan surowy
- instalacje elektryczne, sanitarne, telefoniczne łącznie z przyłączami do budynku i osprzętem
- roboty wykończeniowe

Zakres prac projektowych

Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone:

- Ustawą Prawo Budowlane
- Obowiązującymi Ustawami, Polskimi Normami, Rozporządzeniami i wytycznymi resortowymi
- Programem funkcjonalno – użytkowym
- Decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu stanowiącą załącznik do SIWZ.

Kompletna dokumentacja projektowa winna obejmować:

- projekt rozbiórki budynku gospodarczo - magazynowego
- projekt budowlano – wykonawczy stanowiący podstawę wykonania robót budowlanych
- projekt zagospodarowanie terenu
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- wycenę prac rozbiórkowych
- wycenę prac projektowych
- wycenę robót budowlanych
- informacja dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

a także

- **pozwolenie na budowę**

Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w terminie dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

Projekty należy sporządzić wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami wynikającymi z obowiązujących przepisów. **Należy uzyskać uzgodnienie Inspektora Sanitarnego MSWiA w Słupsku.**

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu **w ilości:**

- projekt zagospodarowania terenu, projekt budowlano - wykonawczy **5 egzemplarzach**
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót **w 4 egzemplarzach**
- wycenę prac rozbiórkowych, projektowych i wykonawczych **w 2 egzemplarzach**
- wersję elektroniczną zapisaną **w formacie ATH i PDF** w 2 egzemplarzach

Ponadto wykonawca powinien zapewnić wykonanie:

- _ harmonogramu realizacji inwestycji,
- _ harmonogramu płatności,
- _ projektu zagospodarowania placu budowy,
- _ projektu organizacji robót,
- _ informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- _ planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz),
- _ planu zapewnienia jakości wykonywanych robót budowlanych.

Szczegółowy zakres zamówienia stanowi program funkcjonalno- użytkowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

CPV – 45.22.36.00-2

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie przewiduje zamówień uzupełniających oraz aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje Wykonawcom zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca w złożonej ofercie musi podać zakres zamówienia, który zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy, z tym, że roboty budowane Wykonawca musi zrealizować własnymi siłami.

ROZDZIAŁ III. UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

Wykonawca zainteresowany wyżej określonym zamówieniem publicznym , przy opracowywaniu oferty, powinien uwzględnić następujące uwagi i zalecenia Zamawiającego :,

- **wymagany termin realizacji zamówienia - do dnia 15.12.2009r.**

Wykonawca musi rozpocząć prace niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Wykonawca prowadzić będzie prace w obiekcie czynnym.

Wykonawca może dokonać wizji lokalnej przyszłego placu budowy, w celu zapoznania się z warunkami realizacji robót a zwłaszcza:

- możliwości i warunków dojazdu do placu budowy,
- możliwości zagospodarowania placu budowy, w tym składowania materiałów,

ROZDZIAŁ IV . SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ogólne zasady:

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien obliczyć cenę w oparciu o zał. nr 5 do SIWZ ;
- cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku);
- materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być w gat. I
- Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać zmianom w umownym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cena Oferty winna obejmować:

- pełen zakres prac określony w SIWZ wraz z czynnościami towarzyszącymi realizacji zamierzenia i uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia oraz odbioru robót.
- Wartość umowna brutto podana przez Wykonawcę obejmować musi wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania.

3. Wykonawca opracuje kalkulację wyceny ryczałtowej w oparciu o program funkcjonalno – użytkowy.

ROZDZIAŁ V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

- Spełnienie warunków określonych w art. 22 i 24 – Prawo zamówień publicznych,
- Spełniają warunki SIWZ i Ustawy – Prawo zamówień publicznych
- Wykonawca musi wykazać się przynajmniej jedną realizacją remontową, inwestycyjną (budowa, rozbudowa, dobudowa, nadbudowa) o wartości min. 300.000,00 tys. zł w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, (wypełnić zał. nr 4a).
- Wykonawca musi zaprezentować min. 1 zespół kadry technicznej z potwierdzonymi /załączyć kserokopie uprawnień projektowo - wykonawczych potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ uprawnieniami (wypełnić zał. nr 4b) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
 - 1 osoba posiadać musi uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlane
 - 1 osoba posiadać musi uprawnienia w specjalności instalacje elektryczne
 - 1 osoba posiadać musi uprawnienia w specjalności instalacje sanitarne

2. Dokumenty lub oświadczenia wymagane od Wykonawców:

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców składając ofertę na przedmiot zamówienia określony w Rozdziale II, złożył następujące **dokumenty** :

- wypełniony **formularz Oferty** - według ZAŁĄCZNIKA Nr 1; **Uwaga** : podpisany przez upoważnionego przedstawiciela (- li) zgodnie z wypisem z właściwego rejestru ; **wraz z kalkulacją wyceny ryczałtowej** i informacją o podwykonawcach ;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie zgodnie z wymogami art. 22 i 24 Prawa (zał. nr 2);
- załącznik 4a z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia
- wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności; (wypełnić zał. nr 4b).
- harmonogram rzeczowo - finansowy

Wykonawca w złożonej ofercie musi podać zakres zamówienia, który zamierza wykonać przy

pomocy podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji - bez dokonania w nich zmian.

W przypadku, gdy jakaś część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu "nie dotyczy".

Pod pojęciem aktualne rozumie się dokument: aktualny odpis z odpowiedniego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu do składania ofert.

Dokumenty : odpis z rejestru i inne dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii tych dokumentów - poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .

Jednocześnie Zamawiający informuje , że wszelkie pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kserokopii.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Wykonawca może złożyć inne dokumenty mogące przedstawić ofertę w sposób najbardziej korzystny, np. prospekty reklamowe.

Zamawiający prosi o wypełnianie dokumentów załączonych do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.

3. Zasady oceny spełnienia warunków i wymogów Zamawiającego:

Zamawiający oceni spełnienie warunków i wymogów określonych w pkt.V.1 i pkt.V.2.:

A/ Jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków i wymogów o których mowa w pkt.V.1 i pkt.V.2 lub w przypadku gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te wymogi, Wykonawca zostanie **wykluczony lub oferta odrzucona** bez szczegółowej analizy merytorycznej oferty. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

B/ Jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków i wymogów, o których mowa w pkt.V.1 i pkt.V.2 oraz Zamawiający uzna złożone dokumenty za spełniające te wymogi, Oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

Zamawiający informuje, że sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawca – Zamawiający będzie fax. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informację (za wyjątkiem oferty, która musi być złożona pisemnie) faxem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Za skuteczne powiadomienie Wykonawcy przyjmuje się wydruk z systemu rejestrującego fax nawiązującego połączenie.

ROZDZIAŁ VI. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ VII. KRYTERIA OCENY OFERT

A) cena – 95%

B) okres udzielonej gwarancji – 5%

Ad. A)

kryterium cenowe będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty podanej przez Wykonawcę na wzorze formularza "OFERTY", wg ZAŁ.NR 1.

Punkty będą obliczane na podstawie wzoru:

p - otrzymane punkty
Cn - cena najniższa ze złożonych ofert

Cb - cena badanej oferty

$$p = \frac{C_n}{C_b} \times 95 = \text{ilość punktów}$$

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 95 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do ww. wzoru.

Ad. B) okres udzielonej gwarancji:

Zamawiający będzie przydzielał punkty proporcjonalnie za każdy miesiąc powyżej minimalnego okresu gwarancji 36 m – cy wg poniższego wzoru:

$$p = \frac{(O_b - 36)}{(60 - 36)} \times 5 = \text{ilość punktów}$$

p – otrzymane punkty
Ob – okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie

Zamawiający informuje, że za powyższe kryterium Wykonawca może otrzymać max 5 pkt za 60 m–cy gwarancji.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ VIII . SKŁADANIE OFERT

1. Forma przygotowania Oferty :

- 1.1. Oferta powinna być napisana w 1 egz. na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera lub ręcznie oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi).
- 1.2. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

2. Forma złożenia Oferty :

- 2.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi przez Prawo i specyfikację dokumentami, załącznikami.
- 2.2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie kopercie i oznaczona wyłącznie :
 - a/ firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy,
 - b/ oznakowaniem : " **Oferta na zaprojektowanie i budowę kojców dla psów służbowych na terenie KPP Kwidzyn – nr sprawy 67/09.**"
- 2.3. Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający - KWP w Gdańsku nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

3. Uznanie ważności Oferty :

Aby Oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi Ustawy i niniejszej specyfikacji, a zwłaszcza być złożona w terminie do składania ofert , o którym mowa w specyfikacji.

Zamawiający zgodnie z art.89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych zobowiązany jest **odrzuć** Ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Termin i miejsce złożenia oferty:

4.1. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku,
80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 w nieprzekraczalnym terminie do dnia
08.07.2009 r. do godz. 09.50 .**

4.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia Oferty pocztą kurierską.

5. Koszty sporządzenia Oferty :

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Język Oferty :

6.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z ofertą powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.

6.2. Dokumenty związane z ofertą i literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) mogą być dostarczone innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład odnośnych fragmentów na język polski.

7. Związanie Ofertą :

7.1. Oferta winna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

7.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

7.3. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawcę, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą.

8. Ilość Ofert :

8.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia.

9. Przedłużenie terminu składania Ofert :

9.1. Zamawiający przedłuża termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących specyfikacji.

9.2. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

9.3. O przedłużeniu terminu do składania ofert Zamawiający – KWP w Gdańsku powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przekazano specyfikację.

10. Oferty spóźnione :

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11. Modyfikacja i wycofanie Ofert :

11.1 Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać złożoną ofertę na pisemny wniosek który zostanie złożony Zamawiającemu - KWP w Gdańsku przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

12. Uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania Oferty :

Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

13. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z

Wykonawcami :

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku do kontaktu z Wykonawcami jest p. Ewa Samulak-Augustyn – Starszy Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, tel. 058-32-14817, p. Monika Sarach - Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku tel. 058-3214946, fax 058-32-14810 e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

14. Forma pracy osoby upoważnionej :

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

15. Modyfikacja SIWZ :

Zamawiający – KWP w Gdańsku w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie

16. Zebranie Wykonawców :

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 USTAWY – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX . POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Publiczne otwarcie Ofert :

- 1.1. Złożone Oferty zostaną otwarte publicznie **w dniu 08.07.2009 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego : KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU , 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 – Sekcja Zamówień Publicznych w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.
- 1.2. W trakcie części jawnej Zamawiający – KWP w Gdańsku odczyta przed otwarciem ofert kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otworzy oferty i odczyta:
 - firmę (nazwę) i adres Wykonawcy
 - cenę oferty.
 - okres gwarancji
- 1.3. Informacje, o których mowa powyżej doręczone zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

2. Wyjaśnianie Ofert :

- 2.1. Dla ułatwienia oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może według swojego uznania, zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub faxem.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje w związku z zadanymi pytaniami lub wyrażonymi wątpliwościami, żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.3. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, Zamawiający – KWP w Gdańsku poprawi omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona.,
- 2.4 Zamawiający poprawia:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.”;

3. Badanie i ocena ofert :

3.1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będzie przeprowadzony przez Komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego – KWP w Gdańsku, na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa w specyfikacji. Ocena Komisji przetargowej podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Zamawiający informuje, że koszt wykonania dokumentów wydawanych na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej w wysokości: format A4 jednostronny – 0,25 zł; format A4 dwustronny – 0,45 zł.

4. Rozstrzygnięcie postępowania :

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w momencie gdy jego wynik zatwierdzi Zamawiający.

5. Zawiadomienie :

1. Zamawiający - KWP w Gdańsku , niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

6. Podpisanie umowy :

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie nie krótszym niż 7 dni.

1a. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

3. **Umowy zostaną podpisane w siedzibie Zamawiającego.**

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający przewiduje wpłatę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach zgodnie z projektem umowy.

9. Z chwilą podpisania umowy postępowanie uważa się za zakończone.

10. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający ma prawo zgodnie z art.93 uPzp unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;

- 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
- 3) postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
- 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 7) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O ewentualnym unieważnieniu Zamawiający – KWP w Gdańsku poinformuje Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ X. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zasady wnoszenia protestu

Art. 180 uPzp 1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 uPzp stosuje się odpowiednio.

2. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 7 dni. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 2) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

- przepisu ust. 2 zdanie pierwsze nie stosuje się.

4. Jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie innym niż przetarg nieograniczony, protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:

- 1) 7 dni od dnia doręczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 2) 10 dni od dnia doręczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

- przepisu ust. 2 zdanie pierwsze nie stosuje się.

5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 uPzp.

8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Art. 181 uPzp 1. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

2a. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.

3. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

4. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3;

2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

6. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

2.Zasady rozstrzygnięcia protestu

Art. 182. 1. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

2. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

1) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;

2) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;

3) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.

3. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Izba rozpoznaje wniosek na posiedzeniu niejawnym, w drodze postanowienia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego złożenia. Przepis art. 186 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Na postanowienie Izby, o którym mowa w ust. 3, nie przysługuje skarga.

Art. 183. 1. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

1) treści ogłoszenia,

2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
- 4) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
2. Protest inny niż wymieniony w ust. 1 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
3. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w ust. 1 i 2, uznaje się za jego oddalenie.
4. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
5. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
 - 1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
 - 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
6. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

3. Odwołanie

Art. 184. 1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 1a.

1a. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

3. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

4. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

5. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

6. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.⁸⁾) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Art. 185. 1. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

2. Jeżeli wpis nie został uiszczony Prezes Urzędu zwraca odwołanie. O zwrocie odwołania rozstrzyga Prezes Urzędu w drodze postanowienia, na które nie przysługuje zażalenie.

Art. 186. 1. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie trzyosobowym. Prezes Izby wskazuje przewodniczącego składu orzekającego Izby spośród wyznaczonych członków.

2. Skład orzekający Izby, zwany dalej "składem orzekającym", wyznaczany jest przez Prezesa Izby według kolejności wpływu odwołań z alfabetycznej listy członków Izby, jawnej dla stron postępowania odwoławczego. Odstępstwo od tej kolejności jest dopuszczalne tylko z powodu choroby członka Izby lub z innej ważnej przyczyny, co należy zaznaczyć w zarządzeniu o wyznaczeniu posiedzenia składu orzekającego.

3. Zmiana wyznaczonego składu orzekającego może nastąpić jedynie z przyczyn, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie.

4. Członek składu orzekającego zawiadamia pisemnie Prezesa Izby o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie.

5. Członek składu orzekającego lub strona zawiadamia pisemnie Prezesa Urzędu o okolicznościach uzasadniających wyłączenie członka, jeżeli zachodzą okoliczności faktyczne i prawne, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Izby albo odmowie jego wyłączenia rozstrzyga Prezes Urzędu w drodze postanowienia, na które nie przysługuje zażalenie.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 i 5, Prezes Izby wyznacza do składu orzekającego innego członka Izby według kolejności z alfabetycznej listy członków Izby.

Art. 187. 1. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia i dotyczą tych samych czynności zamawiającego.

2. Izba rozpoznaje odwołanie na jawnej rozprawie, chyba że odwołanie podlega odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Na wniosek strony lub z urzędu Izba wyłącza jawność rozprawy w całości lub w części, jeżeli przy rozpoznawaniu odwołania może być ujawniona informacja stanowiąca tajemnicę ustawowo chronioną. Rozprawa odbywa się wówczas wyłącznie z udziałem stron oraz ich pełnomocników.

4. Izba odrzuca odwołanie na posiedzeniu niejawnym, jeżeli stwierdzi, że:

- 1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
- 2) odwołanie nie zostało poprzedzone protestem, z zastrzeżeniem art. 181 ust. 4;
- 3) protest lub odwołanie zostały wniesione przez podmiot nieuprawniony;
- 4) protest lub odwołanie zostały wniesione z uchybieniem terminów określonych w ustawie;
- 5) odwołujący się powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Izbę w sprawie innego odwołania wniesionego przez tego samego odwołującego się w tym samym postępowaniu;
- 6) odwołanie, wniesione przez wykonawcę wnoszącego protest lub wezwanego zgodnie z art. 181 ust. 3, dotyczy czynności, które zamawiający dokonał zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu;
- 7) odwołujący się nie przekazał kopii odwołania zamawiającemu, zgodnie z art. 184 ust. 2.
- 8) w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie dotyczy innych czynności niż wymienione w art. 184 ust. 1a.”;

5. Jeżeli Izba uzna to za konieczne, może dopuścić do udziału w posiedzeniu niejawnym strony, świadków lub biegłych.

6. W przypadku stwierdzenia, że nie zachodzą podstawy do odrzucenia odwołania, przewodniczący składu orzekającego zamyka posiedzenie i otwiera rozprawę.

4. Skarga do sądu

Art. 194. 1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Art. 195. 1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

3. Prezes Urzędu przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

4. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.”;

Art. 196. 1. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Art. 197. 1. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.

2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

Art. 198. 1. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.

2. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.

3. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo za-chodzi podstawa do umorzenia postępo-wania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postano-wienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.

4. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem protestu.

5. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

6. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

ZAMAWIAJĄCY:

SIWZ sporządził:

Naczelnik Wydziału wnioskujący o rozpoczęcie postępowania:

Osoby biorące udział w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, szczegółowych wymagań, kryteriów oceny ofert, oraz współtworzeniu projektu umowy:

1. _____

2. _____

pieczęć firmowa Wykonawcy

Z AŁĄCZNIK nr 1

, dnia

OFERTA

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
ul. Biskupia 23
80 – 875 GDAŃSK

Nawiązując do postępowania o zamówienie publicznego na:

„Przetarg na zaprojektowanie i budowę kojców dla psów służbowych na terenie KPP Kwidzyn”

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł brutto

zgodnie z wyceną ryczałtowa stanowiącą załącznik do oferty wykonaną zgodnie z SIWZ oraz udzielamy m-cy gwarancji na cały przedmiot zamówienia (nie mniej niż 36 m – cy). W przypadku udzielenia różnych terminów gwarancji Zamawiający przyjmie do punktacji najkrótszą z udzielonych gwarancji.

Podajemy nr faxu do porozumień Zamawiający – Wykonawca.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie

wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy również konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać:

a) własnymi siłami*

b) przy pomocy podwykonawców*

którzy wykonają zakres zamówienia jn.:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

w przypadku braku skreślenia powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, tj. 30 dni od ostatniego dnia do składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z przepisami uPzp.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie : do dnia 15.12.2009r.

8. Upoważniamy Zamawiającego / bądź uprawnionych przedstawicieli / do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe

10. Załączniki - oświadczenia i dokumenty :

Data i podpis :

(uppełnomocniony przedstawiciel)

OŚWIADCZENIE

*Zgodnie z art. 22 i 24 - ustawy - Prawo zamówień publicznych
z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami niniejszym oświadczam, że:*

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, gdzie wyklucza się:
 - Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 2, pkt. 1 i 2, gdzie wyklucza się wykonawców którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Data:

Podpis Wykonawcy:

/upoważniony przedstawiciel/

UMOWA NR/...../.....

Zawarta w dniur. pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku , 80-819 Gdańsku,
Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094

reprezentowana przez:

1. mł. insp. Czesława Koszykowskiego

zwanym w treści **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.....

zwanym w treści **Wykonawcą**, wyłonionym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 uPzp) , o następującej treści.

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

“ Zaprojektowanie i budowa kojców dla psów służbowych z zapleczem socjalnych na terenie KPP Kwidzyn ul. Kościuszki 30 ”

zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym przekazanym przez Zamawiającego.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

Termin realizacji umowy do dnia 15.12.2009r w tym , że rozwiązania funkcjonalno – przestrzenne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w terminie dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się:

- udostępnić obiekty do celów projektowych niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- dokonać sprawdzenia projektu niezwłocznie po otrzymaniu go od Wykonawcy,
- dokonać zgłoszenia robót budowlanych do właściwych terenowo jednostek administracji państwowej niezwłocznie po zatwierdzeniu projektu,
- przekazać plac budowy niezwłocznie po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych.

2. Koszt poboru wody i energii elektrycznej zużytej podczas realizacji zamówienia ponosi Wykonawca wg zasad odrębnie określonych w protokole wprowadzenia na budowę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP i "Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót". Będzie stosował materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami Ustawy Prawo Budowlane.

Materiały winny posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatę techniczną. Materiały i zastosowane urządzenia muszą być w I gatunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować plac budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnić ochronę budowy, właściwe warunki bhp i ppoż. oraz utrzymać porządek na budowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu z 3 dniowym wyprzedzeniem roboty ulegające zakryciu do dokonania odbioru technicznego i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej oraz niezbędnych wymaganych przepisami badań na własny koszt.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnymi siłami następującego zakresu rzeczowego robót:

✓
✓
✓

2. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona przy pomocy następujących podwykonawców:

✓
✓
✓

3. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmian w zakresie uczestnictwa w realizacji zamierzenia podwykonawców. Zmiany te wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót w § 1 ustala się wynagrodzenie netto w kwocie zł
słownie/
na podstawie zestawienia kosztów – zał. Nr A do umowy.

podatek VAT22 % zł

wartość brutto zł

słownie

w oparciu o wycenę ryczałtową.

Cena umowna obejmuje pełen zakres robót objętych programem funkcjonalno - użytkowym oraz wszelkie koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbiorowymi (np. oznakowanie, niezbędne pomiary i ekspertyzy i inne) .

2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia awarii.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

§ 7

1. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywało fakturami częściowymi w cyklach miesięcznych za zakończone i odebrane przez Inspektorów Nadzoru elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć łącznie 90 % wartości umownej.

3. Faktury częściowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy Nr w terminie 30 dni od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

4. Rozliczenie końcowe nastąpi w ciągu 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót na podstawie faktury końcowej. Faktury nadesłane po terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego nie będą zapłacone przez Zamawiającego.

5. Przy realizacji faktur częściowych Zamawiający każdorazowo otrzyma oświadczenia podpisane przez Podwykonawców potwierdzające fakt uregulowania przez Wykonawcę należności im przysługujących, wynikających z zakresu robót objętych poprzednimi płatnościami. Płatność za fakturę końcową nastąpi po przedstawieniu pełnego rozliczenia się Wykonawcy z należności przysługujących podwykonawcom.

§ 8

Strony ustalają, że obowiązują kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie końcowego terminu umownego, ustalonego wg § 2 umowy, do dnia faktycznego zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego przez Przedstawicieli Zamawiającego;

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

c/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego a zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości robót do odbioru w formie pisemnej zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane oraz pisemnie na adres Zamawiającego. Na dzień odbioru robót do odbioru Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty /2 komplety/:

a/ oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym,

- warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,**
b/ oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
c/ oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
d/ protokoły badań i sprawdzeń (w tym odbiory techniczne),
e/ dokumentację techniczną powykonawczą uwzględniającą dokonane zmiany w trakcie budowy,
f/ atesty i certyfikaty na znak bezpieczeństwa wbudowanych materiałów.
g/ i inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

4. Materiały odbiorowe wymagane od wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, w których stwierdzono błędy lub niedokładności muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy.

§ 10

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zadanie stanowiące przedmiot umowy na okres od daty odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę zł
słownie.....

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Strony ustalają, że 30 % tj. _____ wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji. Natomiast 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt.1 i 2 zostanie zwolnione:

- A/ część, tj. 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w terminie 15 dni po upływie gwarancji,
- B/ część pozostała, tj. 70 % tj. _____ na zabezpieczenie gwarancji zgodnego z umową wykonania robót w terminie dni 30 po ich odbiorze,

C/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z oprocentowaniem wg stawki obowiązującej dla bankowych rachunków w banku, w którym tę kaucję zdeponowano, pomniejszone o prowizję bankowe,

D/ w przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym podczas przeglądu gwarancyjnego terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót ze środków zatrzymanych jako kaucja.

W takim przypadku zabezpieczenie pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia usterek zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form jn.:

- pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego nr PKO BP S.A. III oddział Gdańsk 05102018110000010200208207

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 12

Postanowienia szczegółowe:

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest:

Inspektor nadzoru robót budowlanych -

Inspektor nadzoru robót elektrycznych -

Inspektor robót sanitarnych -

Inspektor robót telekomunikacyjnych -

2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest :

❖ - kierownik robót budowlanych

❖ - kierownik robót elektrycznych

❖ - kierownik robót sanitarnych

3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

4. W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy o zamówienie publiczne.

Wykonawca zobowiązany jest do:

a/ sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,

b/ zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Zamawiającego.

5. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zobowiązany jest on do:

- a/ sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- b/ zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt,
- c/ naprawienia drugiej stronie szkody, spowodowanej przerwaniem robót.

6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie do 30 dni od daty pisemnego zawiadomienia bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę odszkodowania..

W tym przypadku zobowiązuje się Wykonawcę do:

- a/ sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- b/ zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt,
- c/ naprawienia drugiej stronie szkody spowodowanej przerwaniem robót.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny Właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:

- Zał. A – kalkulacja wyceny ryczałtowej
- Zał. B - Program funkcjonalno-użytkowy
- Zał. C – harmonogram rzeczowo - finansowy

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i trzy egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Numer telefonu :Numer fax :

Wykonawca musi wykazać się przynajmniej jedną realizacją remontową, inwestycyjną (budowa, rozbudowa, dobudowa, nadbudowa) o wartości min. 300.000,00 tys. zł w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

<i>Lp.</i>	<i>Adres budowy</i>	<i>Inwestor</i>	<i>Data realizacji</i>	<i>Wartość zł</i>	<i>Inne uwagi</i>

Uwaga: Załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością. Będą tylko uznane dokonania potwierdzone dokumentami.

Podpisano:

/ upełnomocniony przedstawiciel /

.....

KADRA TECHNICZNA

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Numer telefonu :Numer fax :

Zespół	Nazwisko i imię	Nr uprawnień	Zakres	Lata pracy
1.	2.	3.	4.	5.
osoba nr 1			uprawnienia konstrukcyjno-budowlane uprawnienia elektryczne uprawnienia sanitarne	
osoba nr 2			j. w.	
osoba nr 3			j. w.	

Uwaga : załączyć kserokopie uprawnień – będą sprawdzane tylko Zespoły z załączonymi kserokopiami uprawnień i zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego zgodnie z art. 12, ust. 1, pkt 7 ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r. z późn. zm.

Podpis

.....
/ upoważniony przedstawiciel

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Adres

80-819 Gdańsk ul. Okopowa 15

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Nazwa zamówienia

***Zaprojektowanie i budowa kojców dla psów
służbowych z zapleczem
socjalnym.***

Obiekt

Budynek Komendy Powiatowej Policji
w Kwidzynie

Adres

Kwidzyn ul. Kościuszki 30

Kod zamówienia wg CPV

45 22 36 00-2

Zawartość opracowania

1. Część opisowa
2. Część informacyjna

Autor opracowania: Grażyna Krzeszowska

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na rozbiórce budynku gospodarczego i budowie kojców dla psów służbowych z zapleczem socjalnym na terenie KPP w Kwidzynie przy ul. Kościuszki 30 tj. sporządzenie projektu budowlano - wykonawczego, uzyskanie pozwolenia na budowę i sporządzenie wyceny robót projektowych i wyceny robót budowlanych, a także specyfikacji technicznych wykonania robót budowlanych, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie tych projektów.

W ramach zamówienia należy także wykonać zagospodarowanie terenu na działce przeznaczonej na budowę.

Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu

Budowa kompleksu ma zabezpieczyć odpowiednie warunki socjalne dla opiekunów zwierząt, jak też zachowanie właściwych warunków bytowych zwierząt.

Liczba zatrudnionych – 6 osób.

Kojce należy przewidzieć dla 6 psów służbowych.

Zakładane parametry techniczne wynoszą:

Powierzchnia zabudowy łącznie - 198,7 m²

w tym:

- budynek socjalny – 79,4 m²
- kojce dla psów – 119,3 m²

Powierzchnia użytkowa łącznie - 127,0 m²

w tym:

- budynek socjalny – 66,6 m²
- kojce dla psów – 60,4 m²

Kubatura łącznie - 747,2 m³

w tym:

- budynek socjalny – 270,0 m³
- kojce dla psów – 477,2 m³.

Powierzchnia działki - 697,5 m²

Elementy powierzchniowe terenu:

1. Powierzchnie utwardzone kostką brukową:

- chodniki - 106,0 m²
- opaski wokół budynków - 18,0 m²

2. Ogrodzenie

- ogrodzenie prefabrykowane pełne o dł. 37 mb z furtką stalową

3. Zieleń:

- trawniki - 390,0 m²

Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Urbanistyczno-budowlane warunki zabudowy i zagospodarowania terenu określa decyzja Nr 27/09 z dnia 09.03.2009 r wydana przez Burmistrza Miasta Kwidzyna wraz z dołączonym wrysem z mapy miasta Kwidzyna w skali 1:1000 – stanowiąca załącznik Nr 1.

Frontowa ściana budynku nie może przekroczyć linii zabudowy oznaczonej na kopii mapy w skali 1:500, załączonej do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu.

Wjazd drogowy na działkę zarówno w okresie budowy jak również w okresie funkcjonowania obiektu z podwórza wewnętrznego Komendy połączonego z ulicą Kościuszki.

Działka budowlana przeznaczona pod budowę kojców wymaga następującego przygotowania:

- rozbiórki budynku byłego magazynu o pow. użytkowej 18 m² i kubaturze 51 m³
- rozbiórki nawierzchni z płyt ażurowych JOMB,
- częściowego przełożenia istniejących sieci wod – kan w obrębie planowanego obiektu
- zachowania (utrzymania) istniejącego drzewostanu (1 wierzba) i krzewów.

Działka uzbrojona jest w sieć wodociagową, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej i sieć energetyczną oraz ogrodzona z dwóch stron ogrodzeniem z cegły pełnej.

Założenia ogólne

Lokalizację obiektu przewiduje się na działce oznaczonej nr 310/56 o pow. 697,5m², wchodzącej w skład nieruchomości KPP. Jest to teren płaski, zabudowany budynkiem gospodarczo – magazynowym (dawniej MPS) o pow. użytkowej 18 m² i kubaturze 51 m³. Pozostała część działki utwardzona płytami ażurowymi JOMB, poza wydzielonym w końcu działki trawnikiem, na którym rośnie stara wierzba.

Planowana inwestycja polegać będzie na budowie zespołu pomieszczeń związanych z utrzymaniem 6 psów służbowych, który składa się z części socjalnej opiekunów psów oraz kojców zapewniających zachowanie właściwych warunków bytowych zwierząt. Całość powiązana funkcjonalnie w jednej bryle, przekrytej dachem spadzistym z wyodrębnioną strefą wejściową do części socjalnej oraz wejściami pomocniczymi do części inwentarskiej.

Realizacja zamierzenia wymagać będzie rozbiórki budynku gospodarczo – magazynowego, budowie kompleksu składającego się z budynku socjalnego i kojców dla psów oraz podłączenia obiektu do istniejącego uzbrojenia sieciowego z uwzględnieniem częściowego przełożenia sieci wod – kan w obrębie planowanego obiektu. W głębi nieruchomości należy przewidzieć miejsce na plac ćwiczeń dla psów.

Założenia szczegółowe

Zespół pomieszczeń związanych z utrzymaniem psów służbowych o pow. 127 m² winien składać się z części socjalnej dla opiekunów zwierząt i 6 kojców z budami dla psów.

Budynek socjalny

Budynek socjalny należy zaprojektować jako parterowy ze ścianami z bloczków ceramicznych z dachem jednospadowym krytym blachodachówką. Budynek wyposażać w instalacje wod - kan, c.o. i elektryczną. Zaopatrzenie budynku w ciepło przyłączyć z budynku warsztatowego, który zasilany jest

z kotłowni gazowej zlokalizowanej w budynku głównym. Przygotowanie ciepłej wody użytkowej należy przewidzieć w oparciu o podgrzewacze elektryczne.

W układzie funkcjonalnym budynku socjalnego przewiduje się:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| - wiatrołap | - 2,5 m ² |
| - szatnię dla 6 osób | - 8,4 m ² |
| - węzeł sanitarny | - 6,4 m ² |
| - pokój ogólny | - 13,5 m ² |
| - pokój badania psów | - 8,0 m ² |
| - kuchnię dla psów | - 7,3 m ² |
| - magazynek (spiżarnię) | - 5,5 m ² |
| - pom. gospodarcze | - 2,7 m ² |
| - korytarz skomunikowany z kojcami . | |

Układ szatni bezpośrednio połączony z umywalnią i natryskiem. W pomieszczeniach sanitarnych i kuchni należy zapewnić wymaganą ilość wymian powietrza. W pokoju badań psów należy przewidzieć umywalkę i wpust podłogowy.

Budynek socjalny należy wyposażyć w następujące instalacje wewnętrzne:

Instalacje sanitarne

- Instalacja zimnej wody z rur stalowych ocynkowanych doprowadzone nad przybory znajdujące się w kuchni, węźle sanitarnym, w pokoju badania psów, pom. ogólnym i pomieszczeniu gospodarczym. Armatura standardowa.
- Ciepła woda użytkowa przygotowywana będzie w punktowych elektrycznych podgrzewaczach wody o pojemności 5 l i mocy 1,5 kW oraz w podgrzewaczu pojemnościowym - 80 l o mocy 2,5 kW, zainstalowanym w węźle sanitarnym.
- Instalacja kanalizacji sanitarnej wykonana z rur PCV, ułożona w szachtach. Piony wyprowadzone ponad dach i zakończone wywiewkami wentylacyjnymi. Przybory sanitarne standardowe.
- Instalacja centralnego ogrzewania - poziome rurociągi rozprowadzające czynnik grzewczy z rur stalowych łączone przez spawanie, ułożone w warstwach posadzki, grzejniki płytowe stalowe.
- Wentylacja grawitacyjna – w pom. sanitarnych wspomagana wentylatorkami łazienkowymi.

Instalacje elektryczne:

- ***oświetlenia ogólnego***
- ***oświetlenia zewnętrznego***
- ***gniazd wtyczkowych ogólnych o napięciu znamionowym 230V;***
- ***ochrony przeciwprzepięciowej obejmującej instalacje i urządzenia elektryczne;***
- ***połączeń wyrównawczych głównych i miejscowych;***
- ***instalację zasilającą odbiory technologiczne np. podgrzewacze wody***

oraz instalację telefoniczną

Planowana pow. użytkowa tej części kompleksu - 66,6 m², kubatura 270,0 m³.

Kojce dla psów.

Przy budynku socjalnym należy zaprojektować 6 kojców o wym. 2,5 x 4 m każdy, z budami dla psów zadaszonych lekką konstrukcją dachową. Ściany kojców murowane z trzech stron, na wejściu do każdego kojca pełne okratowanie z otwieraną do środka kratą o wym. 0,7 x 2,0 m i próg o wys. 10 cm. W tylnej ścianie otwór o wym. 0,3 x 0,5 m umożliwiający psu przejście z budy do kojca. Kojce wyposażone w instalacje wod - kan i elektryczną oraz:

- ściany obłożone do wys. 2,0 m płytkami mrozoodpornymi, łatwo zmywalnymi,
- posadzkę zmywalną ze spadkiem z płytek gresowych antypoślizgowych
- gretingi drewniane
- studzienki ściekowe Ø 315 z koszem typu „Vawin” ,umożliwiające okresowe usuwanie nieczystości
- kratę stalową z klapą na wysokości otworu wyjściowego z budy, umożliwiającą zamknięcie psa i wysprzątanie kojca przez osobę inną niż przewodnik.

Buda dla psa z wydzielonym przedsionkiem i miejscem do spania drewniana, ocieplona, z otwieranym dachem krytym papą.

Planowana pow. użytkowa kojców 60,4 m², kubatura 477,2 m³.

Kojce winny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2004r w sprawie minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt wykorzystywanych do celów rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych i specjalnych.

Standardy wykończenia budowlanego.

Izolacje

- izolacje przeciwwilgociowe odpowiednio pionowe i poziome fundamentów, ścian fundamentowych, posadzek na gruncie i w pom. sanitarnych

Fundamenty

- żelbetowe, monolityczne

Ściany

- zewnętrzne – z bloczków piaskowo-wapiennych SILKA, ocieplone w części socjalnej styropianem z wyprawą elewacyjną
- wewnętrzne – murowane z cegły SILKA.

Strop

- nad budynkiem socjalnym stropodach prefabrykowany, ocieplony

Dach

Nad kojcami - konstrukcji stalowej, jednospadowy, kryty blachodachówką,

Stolarka drzwiowa

- drzwi drewniane płycinowe pełne w kolorach osadzone w ościeżnicy stalowej.

Stolarka okienna

- okna z PCV zespolone o współczynniku $k=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ z funkcją rozszczelniania i nawiewnikiem.

Podłogi (warstwa wierzchnia):

- gres mrozoodporny antypoślizgowy – podest wejściowy,

- gres – wiatrołap, korytarz, szatnia, pokój badania psów, kuchnia dla psów służbowych, magazyn, ,pom.gospodarcze
- terakota - węzeł sanitarny
- wykładzina obiektowa (typu tarket) - pokój ogólny,

Tynki wewnętrzne, wykończenie ścian i malowanie:

- tynki II kategorii cem-wap z warstwą wykończeniową gładzi gipsowej – pom. biurowe, korytarz
- glazura do wys.2,0 m w węźle sanitarnym, pom. porządkowym, uchni dla psów, ściany kojca dla psa służbowego
- farba emulsyjna biała – wszystkie sufity oraz ściany w pomieszczeniach sanitarnych powyżej 2,0 m
- farba emulsyjna w kolorach pastelowych – pozostałe pomieszczenia oraz ściany powyżej 1,5 m w pokoju badania psów i w korytarzu
- farba olejna, zmywalna do wys.1,5 m w pokoju badania psów i w korytarzu
- farba zmywalna do wys.2,0 m – szatnia
- fartuch w pokoju badania psów z glazury do wys.1,5m po stronie technologicznej (umywalka)

Elewacje:

- wyprawa elewacyjna akrylowa, barwiona w masie, systemowa
- kolorystyka – pastelowa, ciepła

Standardy wyposażenia technologicznego

Wyposażenie w zakresie mebli oraz sprzęt kuchenny po stronie Inwestora.

Pokój ogólny

Wyposażony w umywalkę, stoliki i krzesła.

Szatnia

Wyposażona w szafki metalowe BHP, dwudrzwiowe o szerokości 80 cm i głębokości 50cm, z ruchomą ławeczką.

Pomieszczenie porządkowe

Wyposażone w zlew na wys. 40 cm nad posadzką, zawór czerpalny ze złączką do węża, kratkę ściekową, półkę na środki czystości i reling do odwieszania ścierek

Pokój badania psów

Wyposażony w umywalkę, wpust podłogowy, biurko ,krzesło, szafkę na leki i stół lekarski do badania psów

Kuchnia dla psów

W kuchni znajdować się będzie taboret do gotowania posiłków oraz maszynka do mielenia kości (tzw. wilk), lodówka, a w magazynku zamrażarka.

Przylączy i sieci zewnętrzne

Obiekt zostanie podłączony do sieci w oparciu o istniejącą na przedmiotowym terenie infrastrukturę sieciową:

1. Wodociągowe

- przyłączy z rur 40 PE na odcinku od istniejącego wodociągu Ø 32 znajdującego się na terenie działki do projektowanego budynku o dł. 30 mb.

2. Kanalizacji sanitarnej

- przyłączy Ø 150 z rur PVC z 2 studzienkami rewizyjnymi na odcinku od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej Ø150 (dz. nr 310/55) do projektowanego budynku – dł. 20 mb

3. Kanalizacji deszczowej

- przyłączy kanalizacji deszczowej Ø 150 PVC do studzienki deszczowej znajdującej się na dz. nr 310/55 o dł. ca 10 mb.

4. Sieci ciepłowniczej

- przyłączy z rur PE Ø 32 o dł. ca 36 m od istniejącego budynku warsztatów do projektowanego budynku.

5. Energetyczne.

- z istniejącej wewnętrznej sieci rozdzielczej
- oświetlenie kojców na budynku 3 szt.

Realizacja przyłączy wymagać będzie częściowego przełożenia sieci wod - kan w obrębie planowanego obiektu.

1. 2. Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

Ogólne warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

W ramach przekazania placu budowy zamawiający przekaze wykonawcy całość terenu objętego lokalizacją obiektu, oznaczonego literami A,B,C,D na kopii mapy – załącznik Nr 3

Działka przeznaczona na plac budowy ma zapewniony dojazd drogowy z podwórza wewnętrznego jednostki połączonego z ulicą Kościuszki, a istniejąca infrastruktura sieciowa umożliwia korzystanie z energii elektrycznej i wody.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z budową,

Wywóz gruzu i ewentualnych odpadów budowlanych wykonawca powinien wywozić na wysypisko komunalne.

Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych, mają

spełniać wymagania polskich przepisów, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.

Wyroby budowlane wytwarzane według zasad określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych (np.beton) będą wymagały przeprowadzenia badań potwierdzających, że spełniają one oczekiwane parametry. Koszty przeprowadzenia tych badań obciążają wykonawcę, a potrzebę tych badań i ich częstotliwość określa specyfikacja techniczna.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych.

Kontroli Zamawiającego będą w szczególności poddane:

- **rozwiązania projektowe** zawarte w projekcie budowlanym – przed złożeniem wniosku wykonawcy o wydanie pozwolenia na budowę oraz projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych przed ich skierowaniem do wykonawców robót budowlanych – w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym oraz warunkami umowy,
 - **stosowane gotowe wyroby budowlane** w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i specyfikacjach technicznych,
 - **wyroby budowlane lub elementy wytworzone na budowie** np. beton konstrukcyjny lub elementy konstrukcyjne w celu potwierdzenia zgodności ich parametrów z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.
-
- **sposób wykonania robót budowlanych** w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami wykonawczymi, programem funkcjonalno - użytkowym i umową.

Dla potrzeb zapewnienia współpracy z wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz dokonywania odbiorów zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do zarządzania realizacją umowy oraz zespołu specjalistów pełniących funkcje inspektorów nadzoru w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane i postanowień umowy.

Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiór częściowy,
- odbiór końcowy,
- odbiór po okresie rękojmi,
- odbiór ostateczny tj. po okresie gwarancji.

Zamawiający ustanawia ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy. Dla potrzeb odbioru i rozliczania robót budowlanych, zamawiający ustala następujące elementy rozliczeniowe, po wykonaniu i częściowym odbiorze, których będą dokonywane kolejne płatności, tj.:

- projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę
- rozbiórka budynku gospodarczo - magazynowego
- fundamenty i stan zero,
- stan surowy

- instalacje elektryczne, sanitarne, telefoniczne łącznie z przyłączami do budynku i osprzętem
- roboty wykończeniowe

2. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Zamawiający dysponuje decyzją o warunkach zabudowy, aktualną mapą terenu inwestycji w skali 1:500 dla celów projektowych, dokumentami określającymi zgodę i warunki podłączenia obiektu do sieci uzbrojenia terenu.
2. Zamawiający oświadcza, że działka budowlana przeznaczona pod budowę stanowi własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie KWP w Gdańsku
3. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając wymagania:
 - ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinna odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.), innych ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
 - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2004r w sprawie minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt wykorzystywanych do celów rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych i specjalnych.

Zamawiający oczekuje, że przedmiot zamówienia w zakresie zaprojektowania i wykonania zostanie zrealizowany do **15 grudnia 2009r.**

Zamawiający na realizację zamówienia posiada zabezpieczone środki finansowe.

Wykonawca opracowując harmonogram realizacji zamówienia i harmonogram przewidywanych płatności uwzględni określone elementy rozliczeniowe przedmiotu zamówienia.

Zakres prac projektowych

Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone:

- Ustawą Prawo Budowlane
- Obowiązującymi Ustawami, Polskimi Normami, Rozporządzeniami i wytycznymi resortowymi
- Programem funkcjonalno – użytkowym
- Decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu stanowiącą załącznik nr ... do SIWZ.

Kompletna dokumentacja projektowa winna obejmować:

- projekt rozbiórki budynku gospodarczo - magazynowego
- projekt budowlano – wykonawczy stanowiący podstawę wykonania robót budowlanych
- projekt zagospodarowanie terenu
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- wycenę prac rozbiórkowych

- wycenę prac projektowych
- wycenę robót budowlanych
- informacja dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

a także

- **pozwolenie na budowę**

Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w terminie dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

Projekty należy sporządzić wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami wynikającymi z obowiązujących przepisów. **Należy uzyskać uzgodnienie Inspektora Sanitarnego MSWiA w Słupsku.**

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu **w ilości:**

- projekt zagospodarowania terenu, projekt budowlano - wykonawczy **5 egzemplarzach**
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót **w 4 egzemplarzach**
- wycenę prac rozbiórkowych, projektowych i wykonawczych **w 2 egzemplarzach**
- wersję elektroniczną zapisaną **w formacie ATH i PDF** w 2 egzemplarzach

Ponadto wykonawca powinien zapewnić wykonanie:

- ☐ harmonogramu realizacji inwestycji,
- ☐ harmonogramu płatności,
- ☐ projektu zagospodarowania placu budowy,
- ☐ projektu organizacji robót,
- ☐ informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- ☐ planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz),
- ☐ planu zapewnienia jakości wykonywanych robót budowlanych.

Załączniki:

1. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydana przez Burmistrza Kwidzyna Nr 27/09 z dnia 09.03.2009r. – zał. Nr 1.
2. Warunki techniczne dostawy wody i odbioru ścieków Nr 2/2009 z dnia 20.02.2009r – zał. Nr 2.
3. Kopia mapy i zasadniczej w skali 1:500 – zał. Nr 3
4. Rzut koncepcyjny budynku kojców dla psów służbowych z zapleczem socjalnym. – zał. nr 4

Kwidzyn, dnia 09.03.2009r.

**DECYZJA Nr 27/09
O WARUNKACH ZABUDOWY**

Na podstawie art. 59 ust. 1, art. 60 ust. 1, art. 61 i art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r., o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),
po rozpatrzeniu wniosku **Komendy Wojewódzkiej Policji** w Gdańsku, 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, z dnia 16.02.2009r.

USTALAM WARUNKI ZABUDOWY
terenu położonego w **Kwidzynie** przy ul. **Kościuszki 30**
na działkach geodezyjnych nr: 310/56, 310/22 i 310/55, obręb 10.

1. **Rodzaj inwestycji:** rozbudowa istniejącego kompleksu budynków policji, w zakresie budowy kojców dla psów służbowych Policji z zapleczem socjalnym dla przewodników; rodzaj zabudowy: zabudowa usługowa.
2. **Warunki i wymagania ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**
 - 1) linia zabudowy: zgodnie z Załącznikiem nr 1 do decyzji;
 - 2) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki (terenu), w tym udział powierzchni biologicznie czynnej: nie ustala się, ze względu na specyfikę inwestycji (usługa w centrum miasta);
 - 3) szerokość elewacji frontowej: nie więcej niż 9 m;
 - 4) wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej: nie więcej niż 3 m;
 - 5) geometria dachu, w tym kąt nachylenia połaci: dopuszcza się poniżej 25 stopni, wysokość głównej kalenicy: nie więcej niż 5 m, układ połaci dachowych: dopuszcza się dach pulpitowy;
 - 6) szczególne wymagania w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: nie dotyczą wnioskowanej inwestycji.
3. **Wymagania w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:**
 - 1) kwalifikacja inwestycji pod kątem oddziaływania na środowisko: planowane przedsięwzięcie inwestycyjne nie stanowi przedsięwzięcia, o którym mowa w art. 71 ust 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska, oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r. Nr 199, poz. 1227), a tym samym nie wymaga uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - 2) warunki utrzymania równowagi przyrodniczej i racjonalnej gospodarki zasobami środowiska: wnioskowana inwestycja nie stanowi zagrożenia dla ww. uwarunkowań;
 - 3) ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z przepisów o ochronie środowiska: nie dotyczą wnioskowanej inwestycji.
4. **Wymagania w zakresie ochrony przyrody:** nie dotyczą wnioskowanej inwestycji.
5. **Wymagania w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych:** nie dotyczą wnioskowanej inwestycji.
6. **Wymagania dot. ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:** nie dotyczą wnioskowanej inwestycji.
7. **Wymagania wynikające z pozostałych przepisów odrębnych:** spełnić wymagania określone w obowiązujących normach i przepisach odrębnych, a w szczególności w:
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami).
8. **Warunki obsługi komunikacyjnej:**
 - 1) dojazd z podwórza należącego do Wnioskodawcy, połączonego z ul. Kościuszki, bez zmiany warunków zjazdu;
 - 2) wnioskowany teren nie przylega do pasa drogowego drogi publicznej;
 - 3) wymagana ilość miejsc parkingowych: nie dotyczy wnioskowanej inwestycji.
9. **Warunki obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:**
 - 1) zaopatrzenie w wodę: poprzez realizację przyłącza do istniejącej sieci wodociągowej;
 - 2) odprowadzenie ścieków: poprzez realizację przyłącza do istniejącej sieci kanalizacyjnej;
 - 3) zasilanie w energię elektryczną: poprzez realizację przyłącza do istniejącej sieci elektroenergetycznej;
 - 4) zasilanie w energię ciepłą: dopuszcza się rozwiązanie indywidualne, z zastosowaniem niskoemisyjnego paliwa;
 - 5) środki łączności: poprzez podłączenie do istniejącej sieci telekomunikacyjnej;
 - 6) gospodarka odpadami: ustala się zorganizowany wywóz odpadów, zgodnie z zasadami obowiązującymi na obszarze miasta.
10. **Wymagania dot. interesu osób trzecich:**
 - 1) dostęp do drogi publicznej oraz do urządzeń infrastruktury technicznej: wnioskowana inwestycja nie pozbawia działek sąsiednich dostępu do drogi publicznej oraz do urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 2) dostęp światła dziennego: nie dotyczy wnioskowanej inwestycji;
 - 3) oddziaływanie wnioskowanej inwestycji pod kątem uciążliwości i zanieczyszczeń: określono w pkt 3 decyzji;
 - 4) zgrupowanie miejsc parkingowych: nie dotyczy wnioskowanej inwestycji.

2009-03-17

6-1899/08

11. Linie rozgraniczające teren inwestycji: wg Załącznika nr 1 do decyzji.

UZASADNIENIE

W dniu 16.02.2009r. wpłynął wniosek **Komendy Wojewódzkiej Policji** w Gdańsku 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji polegającej na rozbudowie istniejącego kompleksu budynków policji, w zakresie budowy kojców dla psów służbowych Policji z zapleczem socjalnym dla przewodników przy ul. Kościuszki 30 w Kwidzynie.

W trakcie postępowania administracyjnego powiadomiono strony w sprawie. W terminie wskazanym we wszczęciu nie wpłynęły żadne uwagi ani wyjaśnienia.

Zgodnie z art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2003r. nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) sporządzenie projektu decyzji o warunkach zabudowy powierza się osobie wpisanej na listę izby samorządu zawodowego urbanistów albo architektów.

W związku z powyższym w dniu 23.02.2009r. wniosek wraz ze zgodną z przepisami dokumentacją, został przesłany do Pracowni Urbanistycznej Popkiewicz & Żywicki z siedzibą w Elblągu.

Decyzja o ustaleniu warunków zabudowy nie jest decyzją upoważniającą do podjęcia realizacji inwestycji, ale stanowi podstawę do ubiegania się o pozwolenie na budowę.

UZASADNIENIE PRAWNE

Według art. 56 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie można odmówić ustalenia lokalizacji inwestycji, jeżeli zamierzenie inwestycyjne jest zgodne z przepisami odrębnymi. Ustalenia decyzji oparte są w szczególności na następujących przepisach:

- ad. pkt 2 ppkt 1 – 5 decyzji: rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, (Dz. U. z 2003 r. Nr 164 poz. 1588);
- ad. pkt 2 ppkt 6 decyzji: art. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, ze zmianami).

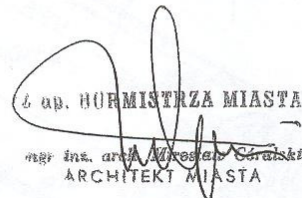
Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) przeprowadzono postępowanie administracyjne.

INFORMACJE

1. Zgodnie z art. 127 § 2 oraz z art. 129 § 1 i § 2 KPA od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku za pośrednictwem Burmistrza Miasta Kwidzyna w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
2. Decyzja o warunkach zabudowy wiąże organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę (art. 55 ustawy o p. i z. p.).
3. Decyzja o warunkach zabudowy nie rodzi praw do terenu oraz nie narusza prawa własności i uprawnień osób trzecich (art. 63 ust. 2 ustawy o p. i z. p.).
4. Dokumentacja postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy:
 - 1) wniosek o wydanie warunków zabudowy;
 - 2) dokumentacja postępowania administracyjnego;
 - 3) projekt decyzji o warunkach zabudowy;

Projekt decyzji przygotowali:

mgr inż. arch. Piotr Popkiewicz, Północna Okręgowa Izba Urbanistów nr rej. G-086/2002
mgr inż. arch. Andrzej Żywicki


mgr inż. arch. Andrzej Żywicki
ARCHITEKT MIASTA

Załączniki:

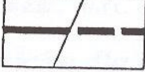
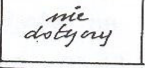
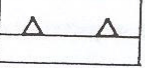
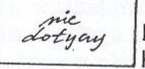
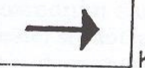
1. Załącznik nr 1: część graficzna decyzji.
2. Załącznik nr 2A: „Analiza uwarunkowań”.

Otrzymują:

1. Komenda Wojewódzkiej Policji, 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15
2. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „Iglotech” Spółka Jawna Kwidzyn, ul. Toruńska 41.
3. Zespół ds. Inżynierii Miejskiej UM Kwidzyn.
4. a/a

Decyzję przygotowała -Bernarda Wiśniewska inspektor ds. zagospodarowania przestrzennego.
tel. kontaktowy 0 55 6464 745 w godz. 7⁰⁰ - 16⁰⁰

ZAŁĄCZNIK NR 1 (12/09)
do Decyzji o Warunkach Zabudowy
NR ... 287/09
z dn. 04.03.2009
SKALA 1:500

-  LINIA ROZGRANICZAJĄCA TEREN INWESTYCJI
-  LINIA ZABUDOWY
-  LINIA ZABUDOWY NIEPRZEKRACZALNA
-  USYTUOWANIE BUDYNKU, ELEWACJA FRONTOWA
-  KIERUNEK GŁÓWNEJ KALENICY DACHU
-  KIERUNEK WJAZDU

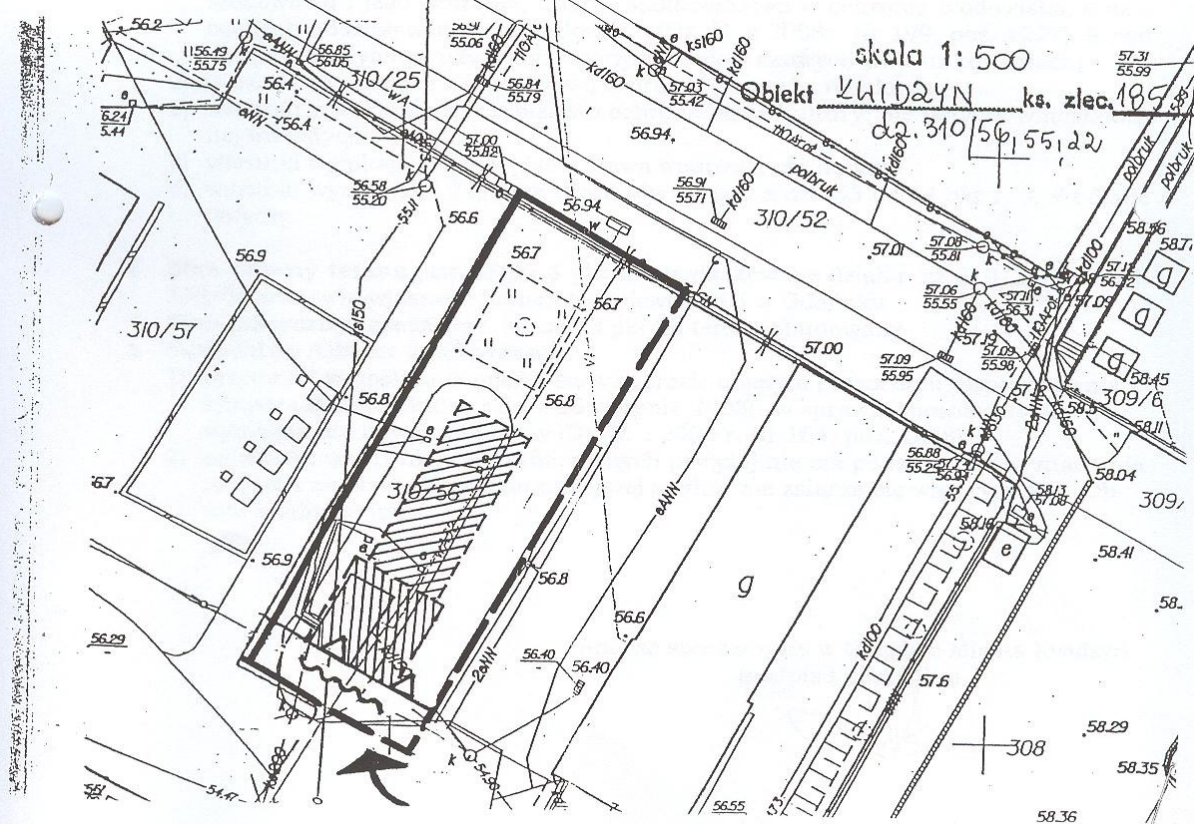
BURMISTRZ MIASTA
KWIDZYN
woj. pomorskie

6 up. BURMISTRZA MIASTA

mgr inż. arch. Michał Ciołek
ARCHITEKT MIASTA

Projekt decyzji przygotowali:
mgr inż. arch. A. Żywicki
mgr inż. arch. P. Popkiewicz
POIU nr G-086/2002

PIOTR POPKIEWICZ
POLNOCHA OKRĘGOWA IZBA URBANISTÓW
numer wpisu: G-086/2002



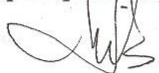
ANALIZA UWARUNKOWAŃ do DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY
terenu położonego w Kwidzynie przy ul. Kościuszki, (art. 62 ust. 2, art. 61 i art. 53
ust 3, Rozp. M. I. z dn. 26.08.2003r)

dla inwestycji polegającej na - **budowie kojców dla psów służbowych poli-**
cji z zapleczem socjalnym dla przewodników na działce geodezyjnej nr:
310/56, 310/22 i 310/55, przy ul. Kościuszki 30 w Kwidzynie.

na wniosek **Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Gdańsku** przy ul. Okopo-
wej 15, z dnia 16.02.2009r.

1. **Obowiązek sporządzenia MPZP** (art. 62 ust. 2): nie dotyczy wnioskowanej inwestycji
2. **Dostęp do drogi publicznej** (art. 61 ust 1 pkt 2): wnioskowane zamierzenie inwestycyjne w granicach terenu objętego wnioskiem, nie przylega bezpośrednio do pasa drogowego drogi publicznej. Dojazd z podwórza połączony z ulicą Kościuszki.
3. **Uzbrojenie terenu** (art. 61 ust 1 pkt 3): w bezpośrednim sąsiedztwie wnioskowanego terenu znajduje się istniejące uzbrojenie w zakresie: wodociąg, kanalizacja sanitarna, sieć elektroenergetyczna nn, gazociąg, kanalizacja deszczowa, sieć ciepłownicza, sieć telefoniczna.
4. **Wymagania w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych** (art. 61 ust. 1 pkt 4): nie dotyczy wnioskowanej inwestycji.
5. **Warunki wynikające z przepisów odrębnych** (art. 53 ust. 3 pkt 1):
 - 1) warunki wynikające z przepisów o ochronie środowiska: planowane przedsięwzięcie inwestycyjne nie stanowi przedsięwzięcia, o którym mowa w art.71 ust 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska, oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r. Nr 199, poz. 1227), a tym samym nie wymaga uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
 - 2) warunki wynikające z przepisów o ochronie przyrody: nie dotyczy
 - 3) warunki wynikające z przepisów o ochronie dóbr kultury: nie dotyczy wnioskowanej inwestycji.
 - 4) warunki wynikające z przepisów prawa wodnego: nie dotyczy
 - 5) warunki wynikające z innych przepisów (w tym z art. 53 ust. 4 pkt 1, 3, 4 i 5): nie dotyczy.
6. **Stan prawny terenu (art.53ust.3 pkt.2)**: wnioskowane działki nr 310/55, 310/22, 310/56 stanowią własność Komendy Wojewódzkiej w Gdańsku
7. **Stan faktyczny terenu** (art. 53 ust. 3 pkt 2): teren zabudowany
8. **Sąsiedztwo (Obszar analizowany)**
 - 1) przedmiot wniosku nie mieści się w zakresie objętym przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dla nowej zabudowy (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1588)
 - 2) na skutek uwarunkowań wymienionych powyżej nie ma podstawy do wyznaczenia „obszaru analizowanego”; do niniejszej analizy nie załącza się więc rysunku „Obszar analizowany”.

Analizę sporządzono w Urzędzie Miasta Kwidzyn
(podpis i pieczęć)



PRZEDSIĘBIORSTWO
Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn
SPÓŁKA z o.o.
82-500 Kwidzyn, ul. Sportowa 29
tel./fax (055) 279-39-19, 279-33-19
NIP 581-00-08-823

Załącznik nr 2

dnia 20.02.2009

WARUNKI TECHNICZNE
dostawy wody i odbioru ścieków Nr. 2/2009 ✓

Obiekt... budowa kociu dla par szluby + zapł. ogóln.
Inwestor... Stowarzyszenie "Kwidzyn" z siedzibą w Kwidzynie
Adres obiektu... ul. Dąbrowska 30

1. Warunki dostawy wody

1.1 Szczegółowe warunki techniczne podłączenia do sieci wodociągowej

- ☒ przyłączyć wodociągowe zaprojektować z rur PE o średnicy 40 mm
☐ instalację wodociągową wewnętrzną podłączyć :
- do przewodu wodociągowego ulicznego o średnicy 90 mm przebiegającego w
ul. podziemnej głębokości 160 mb.
- do istniejącego wyprowadzenia o średnicy

Uwagi.....

włączenie do sieci wykonać poprzez :

- ☒ nawiertkę z zasuwą odcinającą lub poprzez trójnik z zasuwą odcinającą

Włączenie do sieci wykonuje PWK Kwidzyn na własny koszt w wykopie uprzednio przygotowanym przez Odbiorcę w terminie wcześniej uzgodnionym z Działem Technicznym.

1.2. Warunki montażu urządzenia pomiarowego

Dla zarejestrowania ilości wody pobranej należy zamontować

- ☒ wodomierz skrzydełkowy z kompletem zaworów odcinających przed i za wodomierzem
zaworem zwrotnym od strony instalacji wewnętrznej Odbiorcy
☒ zawór antyskażeniowy
☐ zestaw sprzężony wodomierzy

wodomierz należy umieścić

- ☒ w pomieszczeniu technicznym z kratką spustową
lub
☒ w studzience wodomierzowej 1 mb za linią regulacyjną posesji wykonanej z materiału trwałego o średnicy 1200mm lub gotowa studzienka wodomierzowa z PVC

Koszt zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo.

2. Warunki odprowadzenia ścieków sanitarnych

- przyłączyć sanitarne zaprojektować z rur PVC o średnicy 160 mm z
odprowadzeniem do istniejącej kanalizacji :
☒ sanitarnej
☐ ogólnospławnej
- o średnicy 150 mm występującego w ul. na planie
- włączenie do sieci wykonać poprzez odprowadzenie do S 56,63
54,36
☒ istniejącej studzienki ulicznej o rzędnych.....
☐ istniejącej studzienki rewizyjnej na terenie posesji Odbiorcy o rzędnych.....
☐ istniejącego wyprowadzenia kanalizacji sanitarnej na teren posesji Odbiorcy

Ge-1899/08

- ☐ wybudowanie studni rewizyjnej z kręgów betonowych 1200 mm lub PVC z włazem zatraskowych typu ciężkiego na istniejącym przewodzie ulicznym

- na przykanaliku kanalizacji sanitarnej należy umieścić studzienkę rewizyjną z PVC o średnicy 400 mm w odległości 1 mb za linią regulacyjną posesji Odbiorcy

Uwagi... *Ładujący... kanalizację sanitarną z...
...zaprojektowaną... z... regulacyjną...
...przebiegiem...
...zgodnie z... TPK...*

2. Warunki odprowadzenia wód opadowych

- przyłączyć kanalizację deszczowej zaprojektować z rur PVC o średnicy z odprowadzeniem do istniejącej kanalizacji
- ☐ deszczowej
- ☐ ogólnospławnej
- o średnicy występującego w ul.

włączenie do sieci wykonać poprzez odprowadzenie do

- ☐ istniejącej studzienki ulicznej o rzędnych.....
- ☐ istniejącej studzienki rewizyjnej na terenie posesji Odbiorcy o rzędnych.....
- ☐ istniejącego wyprowadzenia kanalizacji deszczowej na teren posesji Odbiorcy
- ☐ wybudowanie studni rewizyjnej z kręgów betonowych 1200 mm lub PVC z włazem zatraskowych typu ciężkiego na istniejącym przewodzie ulicznym

- na przykanaliku kanalizacji deszczowej należy umieścić studzienkę rewizyjną z PVC o średnicy 400 mm w odległości 1 mb za linią regulacyjną posesji Odbiorcy

3. Integralną część niniejszych warunków technicznych stanowią odnośnie obowiązujące przepisy a w szczególności :

- Ustawa – Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 wraz z późniejszymi zmianami (warunki techniczne jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane)
- wytyczne Przedsiębiorstwa odnośnie zasad projektowania wykonawstwa i eksploatacji przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych dołączane do niniejszych warunków.
- Regulamin Przedsiębiorstwa odnośnie dostarczania wody i odbioru ścieków , wynikający z ustawy z dnia 7 czerwca 2001r (Dz. U. Nr 72. Poz.747)

4. Wydane warunki techniczne muszą być bezwzględnie załączone do projektu technicznego

5. Termin ważności niniejszych warunków wygasa po upływie 2 roku od daty ich wystawienia

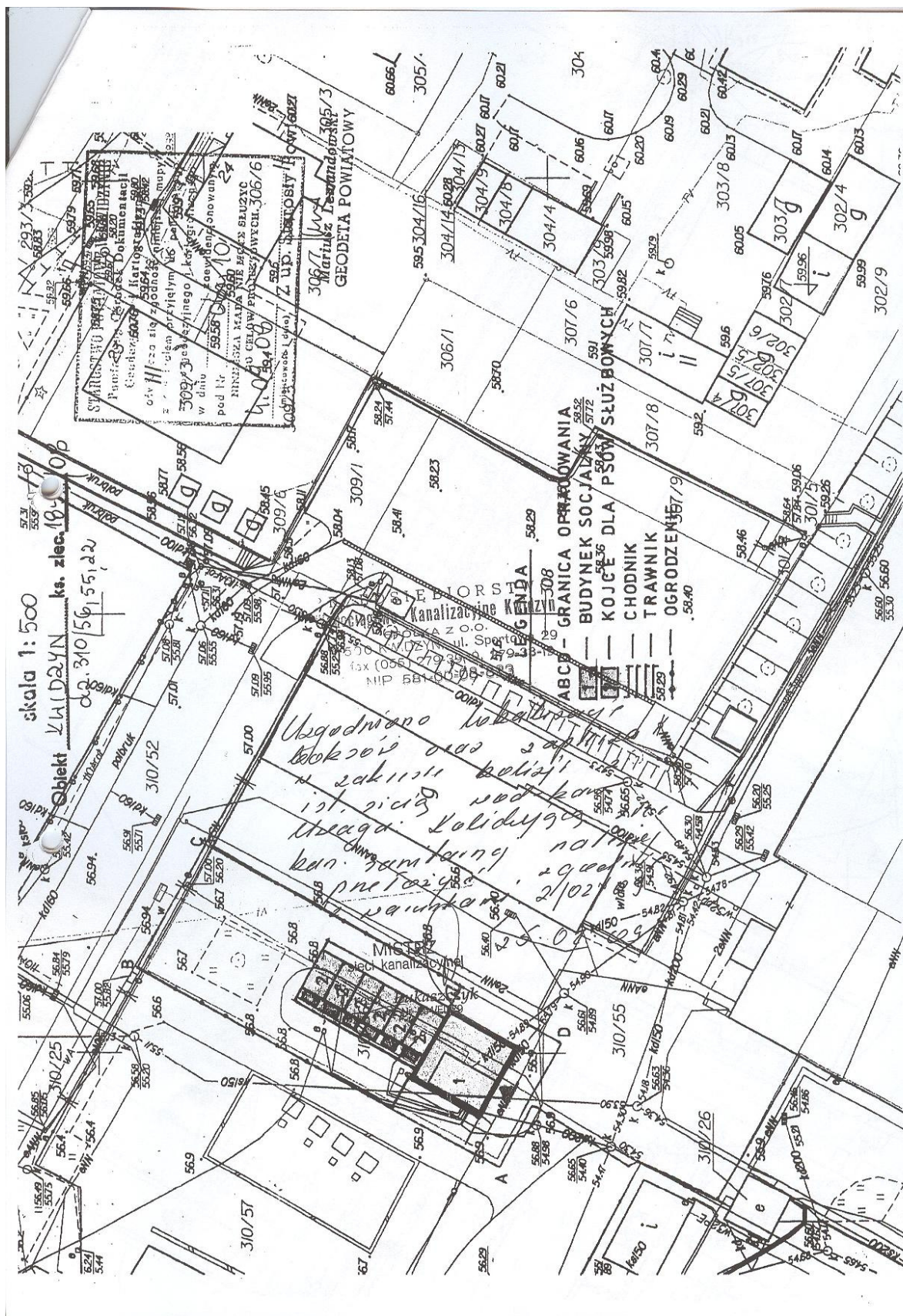
6. Uwagi dodatkowe

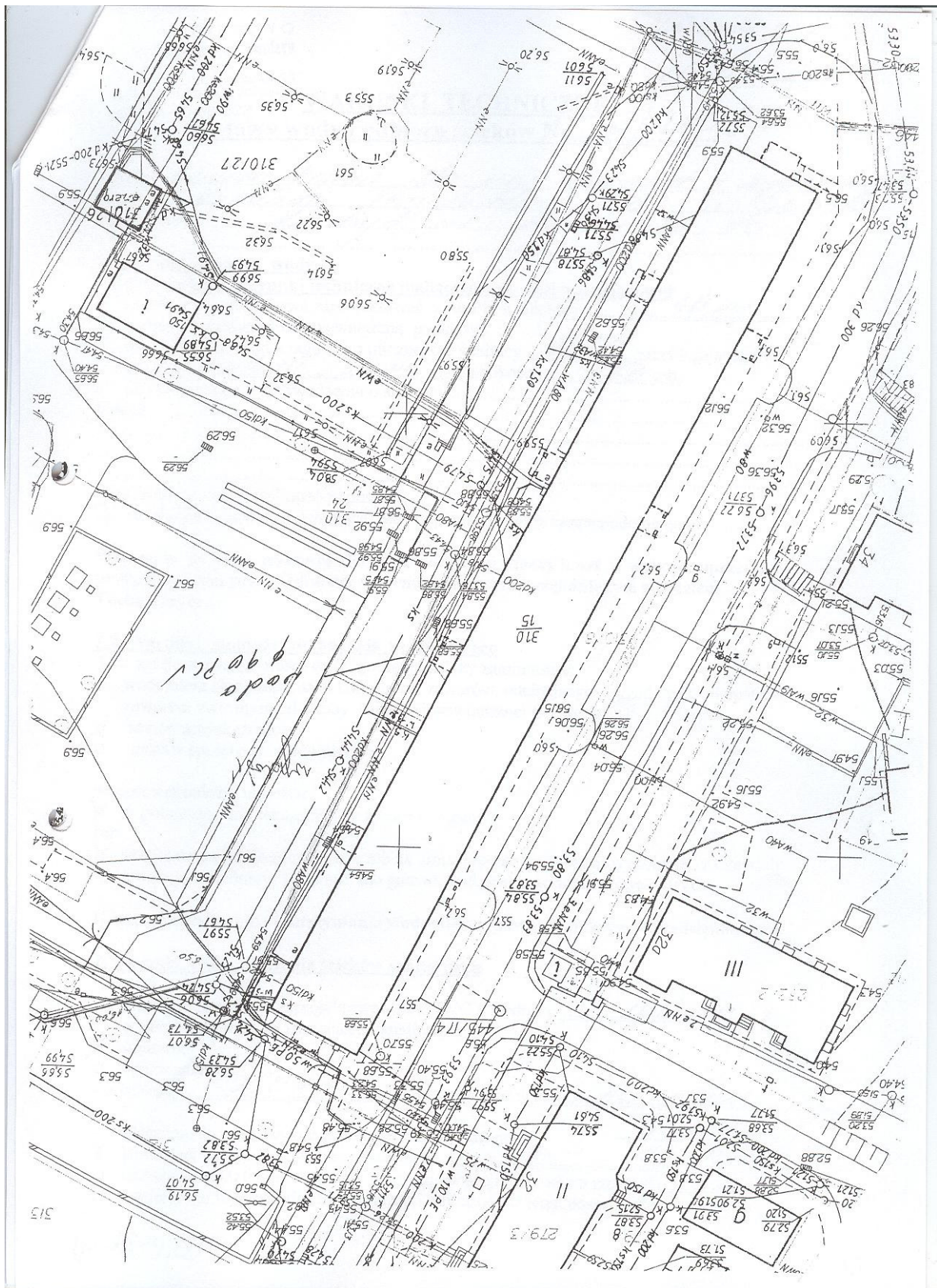
Po wykonaniu zgłosić do odbioru technicznego w otwartym wykopie oraz dokonać inwentaryzacji powykonawczej przez uprawnione służby geodezyjne.

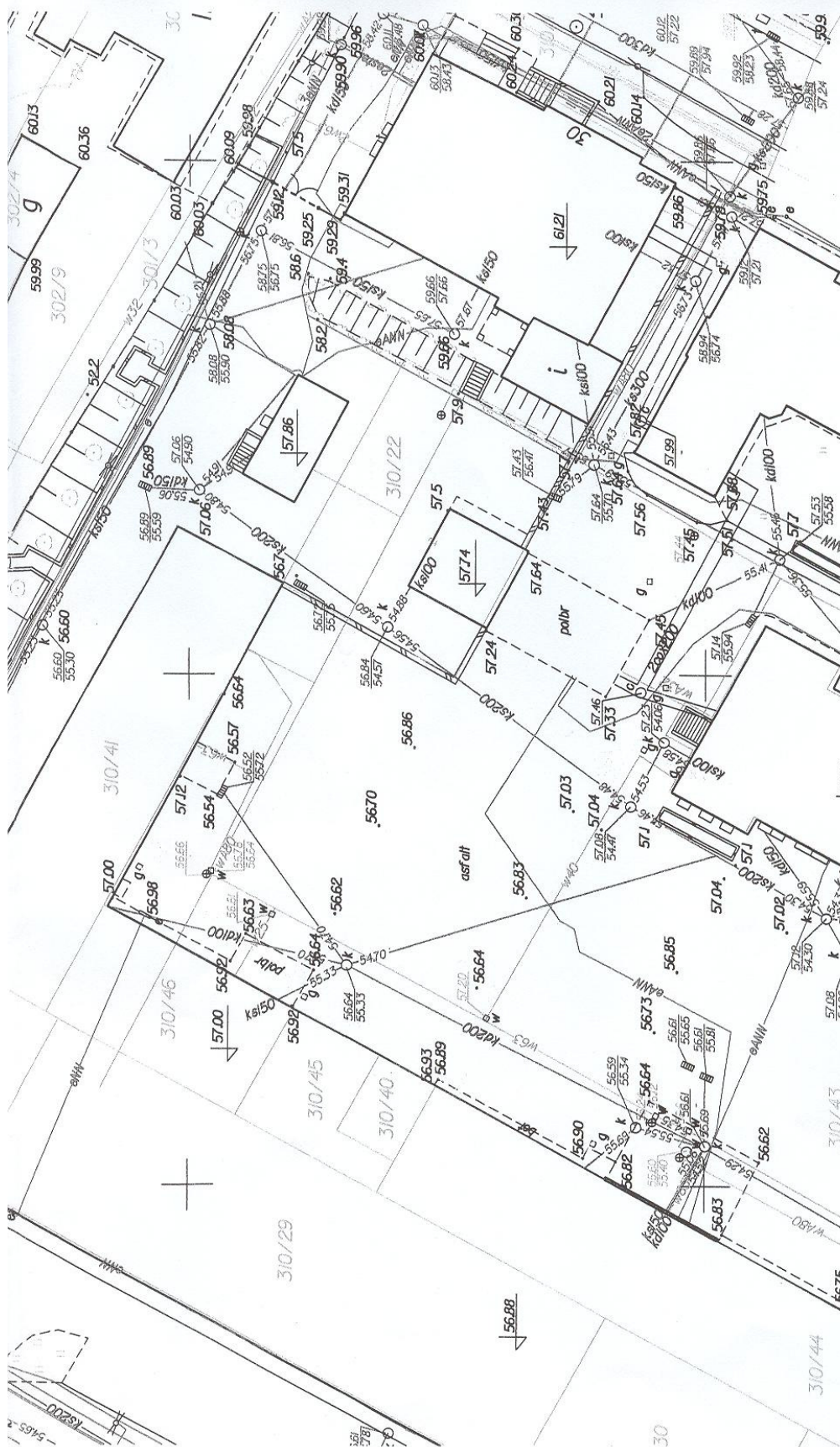
*Ładujący... kanał... - wykopy...
...zaprojektowaną... z... regulacyjną...
...przebiegiem...
...zgodnie z... TPK...*

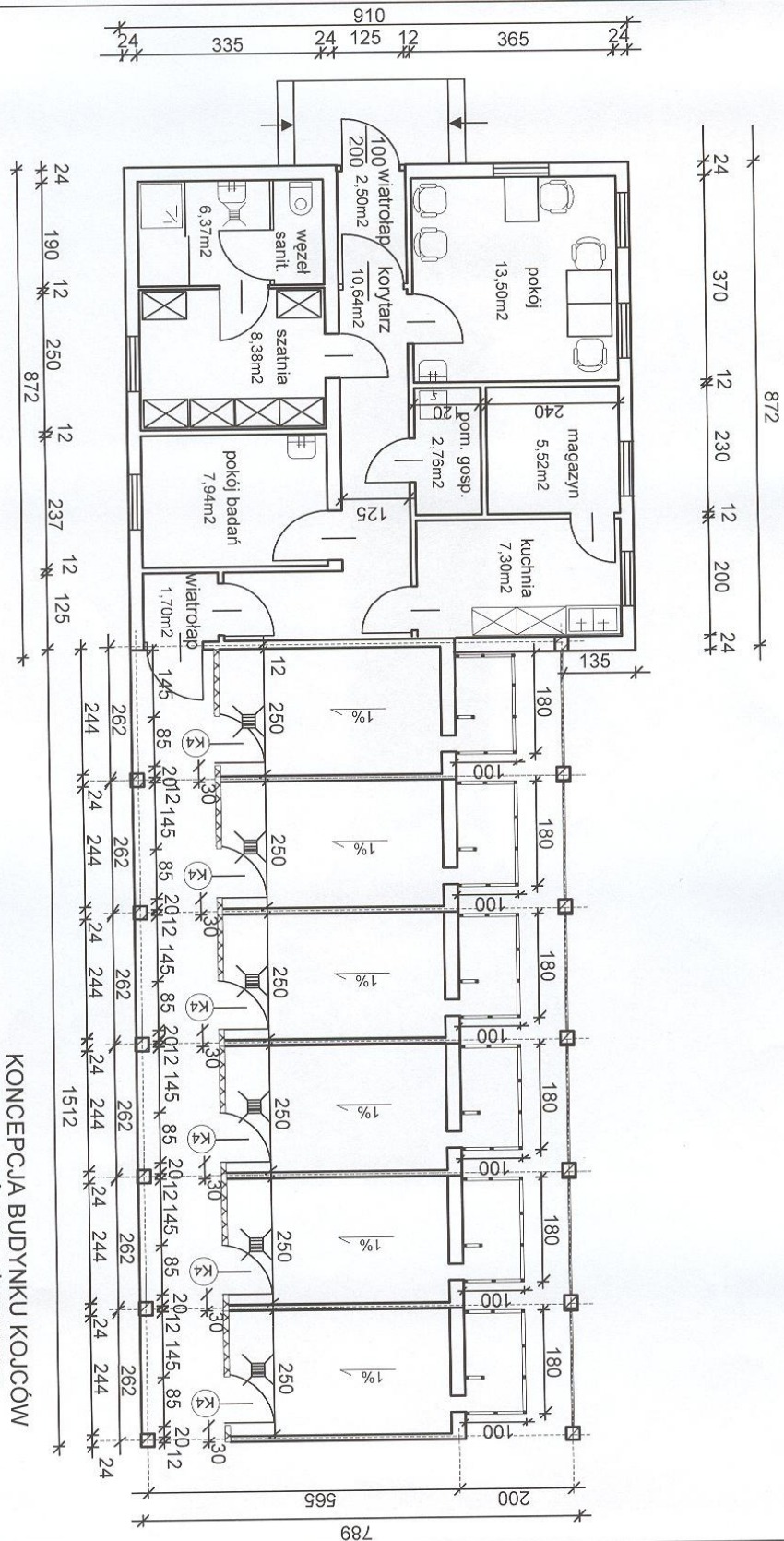
MISTRZ
sieci kanalizacyjnej

Teresa Łukaszczyk
upr. bud. Nr 254/EL/79









KONCEPCJA BUDYNKU KOJÓCÓW DLA PSÓW SŁUŻBOWYCH Z ZAPLECZEM SOCJALNYM

Skala 1:100