

186/08

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA***

***PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA DOSTAWĘ
MASEK P.GAZ ORAZ FILTROPOCHŁANIACZA
WOELOGAZOWEGO DO MASEK P.GAZ
DLA KWP W GDAŃSKU***

GDAŃSK 23.10.2008.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III - UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

ROZDZIAŁ IV - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ROZDZIAŁ V - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ VI - WADIUM

ROZDZIAŁ VII - KRYTERIA OCENY OFERT

ROZDZIAŁ VIII - SKŁADANIE OFERT

ROZDZIAŁ IX- POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

ROZDZIAŁ X - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

ZAŁĄCZNIKI :

Nr 1 - Wykaz asortymentowy

Nr 2 - Formularz Oferty

Nr 3 - Oświadczenie zgodne z wymogami art.22 ust. 1 Ustawy – prawo zamówień publicznych

Nr 4 - Projekt umowy

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie :

ZAMAWIAJĄCY - oznacza w tekście SIWZ - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk , ul. Okopowa 15.

Adres do korespondencji: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 80-875 Gdańsk.

Tel. 058/32-14817, 32-14946 fax: 058/32-14810

adres e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl

WYKONAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

OFERTA - oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w specyfikacji , wypełnionych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy wykonania przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania.

SPECYFIKACJA - oznacza niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty , które stanowią jej integralną część.

USTAWA - oznacza ustawę z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - oznacza wykonanie zamówienia, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w ROZDZIALE II specyfikacji.

ZAWIADOMIENIE - oznacza formalne pisemne powiadomienie WYKONAWCY o zatwierdzeniu wyboru jego Oferty przez Zamawiającego.

CENA - oznacza kwotę brutto, należną do zapłaty WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami UMOWY.

UMOWA - oznacza pisemne zapisanie ogólnych i szczegółowych warunków wykonania zamówienia

ROZDZIAŁ II . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa masek p/gazowych oraz filtropochłaniaczy wielogazowych do masek p/ gazowych dla KWP w Gdańsku zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ.

Zadanie 1 Wymagania techniczne dla maski p/ gazowej filtracyjnej MP – 5 lub równoważnej

1. OGÓLNY OPIS WYROBU.

Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej nie stanowi samodzielnego urządzenia do ochrony dróg oddechowych, lecz część łączącą sprzęt ochronny (pochłaniacze, filtropochłaniacze) z drogami oddechowymi użytkownika (przyłącze oddechowe) Chroni ponadto oczy i twarz użytkownika przed bezpośrednim działaniem gazów i innych substancji szkodliwych. Jest ona przeznaczona tylko do oddychania zaworowego, dwudrogowego.

2. WYMAGANIA TECHNICZNE.

Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej winna składać się z gumowej części twarzowej z szybą panoramiczną, półmaski z zaworami wdechowymi i wydechowymi oraz powinna być wyposażona w łącznik (zgodnie z normą PN-EN 136:2001, klasa 2) z gwintem okrągłym zgodnym z normą PN-EN 148 – 1 1:2002

(gwint okrągły Rd 40 X 1,7") służącym do przyłączenia filtropochłaniacza. Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej powinna posiadać regulowane paski nagłowia umożliwiające dokładne dopasowanie maski (zapewniającą szczelność na środki powodujące porażenie w stężeniach rzędu 10^3 mg/dm³). Konstrukcja maski winna zapewniać pole widzenia min. 70%. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i rozwiązań równoważnych pod warunkiem zachowania wyżej wymienionych parametrów. Wskazane jest, aby maska posiadała zawór umożliwiający pobieranie płynów bez konieczności zdejmowania. Dostarczone części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych winny być kompletne i gotowe do użycia.

3. WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA DLA CZĘŚCI TWARZOWYCH MASEK PRZECIWGAZOWYCH FILTRACYJNYCH.

Zaoferowane części masek przeciwgazowych filtracyjnych o zasadniczym przeznaczeniu na rynek cywilny powinny spełniać następujące normy:

Numer dokumentu odniesienia	Nazwa dokumentu odniesienia
PN-EN 138:2001	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Maski. Wymagania, badania, znakowanie.”
PN-EN 13274-8:2005	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Metody badań. Część 3: wyznaczanie zatkania pyłem dolomitowym.”
PN-EN 13274-3:2005	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Metody badań. Część 3: wyznaczanie oporu oddychania.”

Ponadto oferowany produkt winien spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa w myśl ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności – tekst jednolity Dz. U. 04.204.2087 oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. 05.259.2173) – winien być zatem oznaczony znakiem bezpieczeństwa „CE”.

4. UKOMPLETOWANIE.

W skład zestawu wchodzi:

- część twarzowa o konstrukcji pozwalającej na głosowe porozumiewanie się, z panoramiczną elastyczną szybą, wyposażoną w torbę nośną (futurał) do jej przenoszenia,
- bidon o poj. nie mniejszej niż 0,6 l.
- torba nośna przeznaczona do przenoszenia maski, wyposażona w zdejmowany pas o regulowanej długości umożliwiający noszenie jej na ramieniu. Powinna być także wyposażona w uchwyty (szlufki) umożliwiające noszenie maski na pasie typu policyjnego (szer. 50 mm).
Wymiany futurału (torby nośnej) powinny pozwolić na przenoszenie maski p/gaz. z dołączonym do niej filtropochłaniaczem,
- wszystkie elementy zestawu muszą być wykonane w kolorze czarnym,
- instrukcja, w której w sposób wyraźny winno zostać określone:
 - maksymalny okres przechowywania w magazynie części twarzowej maski,
 - maksymalny okres używalności części twarzowej maski w użytku bieżącym,
 - maksymalny okres, po którym część twarzowa maski bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne, niezależnie od tego, czy była przechowywana w magazynie czy użytkowana,
 - czynności okresowe związane z konserwacją części twarzowej, zapewniające właściwą sprawność maski,
 - inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji maski.

5. CECHOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT.

- Na każdej części twarzowej maski przeciwgazowej filtracyjnej powinno być wyraźne oznakowanie rozmiaru maski oraz daty produkcji. Całkowity okres przechowywania części twarzowej nie powinien być krótszy niż 10 lat.
- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy przechowywać w pomieszczeniach o temperaturze od +5°C do +30°C i wilgotności względnej 30 – 80 %, w odległości nie mniejszej niż 1 m od elementów grzejnych.
- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed zetknięciem się z rozpuszczalnikami, kwasami, ługami, olejami, smarami oraz przed udarami mechanicznymi. Ponadto części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed bezpośrednim wpływem promieni słonecznych i zawilgoceniem.
- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych mogą być transportowane dowolnymi środkami transportu w warunkach zabezpieczających je przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.

Zadanie 2 Wymagania techniczne **dla pochłaniacza wielogazowego.**

6. OGÓLNY OPIS WYROBU.

Filtropochłaniacz do maski przeznaczony dla Policji powinien posiadać klasę ochronną A B E K CO Hg NO P3. Na każdym filtropochłaniaczu powinno znajdować się oznakowanie typu (właściwa litera i kolor) oraz klasy filtra (liczba). Filtropochłaniacz powinien posiadać gwint okrągły zgodny z normą PN-EN 148-1. Filtropochłaniacz musi posiadać na każdym filtrze wyraźne oznaczenie daty produkcji. Termin przydatności do użycia dostarczonego filtropochłaniacza nie może być krótszy niż 95 % ogólnego czasu przewidzianego dla jego przechowywania. Całkowity okres przechowywania filtropochłaniacza nie powinien być krótszy niż 5 lat.

7. WYMAGANIA TECHNICZNE.

Minimalne czasy zatrzymania substancji testowych przez filtropochłaniacze:

Typ	Gaz testowy	Przebiecie	Minimalny czas zatrzymania	Maksymalny czas stosowania
A	C ₆ H ₁₂	10 ppm	70 min.	
B	Cl ₂ H ₂ S HCN	0.5 ppm 10 ppm 10 ppm	20 min. 40 min. 25 min.	
E	SO ₂	5 ppm	20 min.	
K	NH ₃	25 ppm	60 min.	
Hg	Hg (opary)	0.01 ppm	100 godz.	
CO	CO	200 ppm	15 min.	20 min stosować jednorazowo
NO	NO NO ₂	5 ppm	20 min.	stosować jednorazowo

Oferowany produkt winien być objęty gwarancją na czas określony w atście oraz w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w karcie gwarancyjnej.

Budowa filtropochłaniacza.

Filtropochłaniacz zbudowany jest z puszkii pochłaniacza wraz z gwintowaną końcówką zgodną z normą PN-EN 148-1. Ponadto na filtropochłaniaczu naniesione są informacje dotyczące typu i klasy ochronnej filtropochłaniacza za pomocą oznaczenia literowego oraz za pomocą kolorów.

8. WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA DLA FILTROPOCHŁANIACZY DO MASEK PRZECIWGAZOWYCH FILTRACYJNYCH.

Oferowany produkt winien spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa w myśl ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności – tekst jednolity Dz.U. 04.204.2087 oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz.U. 05.259.2173) – winien być zatem oznaczony znakiem bezpieczeństwa „CE”.

9. UKOMPLETOWANIE.

Każdy filtropochłaniacz powinien być wyposażony w instrukcję, w sposób wyraźny winno zostać określone:

- maksymalny okres przechowywania w magazynie
- maksymalny okres ochrony przed konkretnymi substancjami (grupami substancji) toksycznych
- maksymalny okres, po którym filtropochłaniacz bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne niezależnie od tego, czy był przechowywany w magazynie czy użytkowany
- warunki przechowywania filtropochłaniacza
- czynności okresowe związane z kontrolą i konserwacją filtropochłaniacza oraz inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji filtropochłaniacza.

10. CECHOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT.

- Na każdym filtropochłaniaczu powinno być wyraźne oznakowanie oraz daty produkcji oraz klasy ochronnej filtropochłaniacza, zarówno w formie literowej, jak również przy zastosowaniu odpowiednich kolorów.
- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych należy przechowywać w pomieszczeniach o temperaturze od $+5^{\circ}\text{C}$ do $+50^{\circ}\text{C}$ i wilgotności względnej do 90 %, w odległości nie mniejszej niż 1 m od źródeł ciepła.
- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed zetknięciem się z rozpuszczalnikami, kwasami, ługami, olejami, smarami oraz przed udarami mechanicznymi. Ponadto je chronić przed bezpośrednim wpływem promieni słonecznych i zawilgoceniem.
- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych mogą być transportowane dowolnymi środkami transportu w warunkach zabezpieczających je przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi (opakowanie jednostkowe – hermetyczne).

Typ	Oznaczenia	Główny zakres stosowania	Klasa	Dopuszczalna koncentracja substancji	Minimalny czas ochrony
A	Brązowy	Gazy i pary organiczne o temperaturze wrzenia wyższej niż 65°	1	0.1 % obj.	70 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
B	Szary	Gazy i pary nieorganiczne np. chlor z wyłączeniem CO_2	1	0.1 % obj.	40 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
E	Żółty	Dwutlenek siarki, wodorosiarczki, chlorowodor i inne gazy kwaśne	1	0.1 % obj.	20 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
K	Zielony	Amoniak i organiczne związki amoniaku	1	0.1 % obj.	50 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
Hg	Czerwony	Opary rtęci	-		100 godz.
CO	Czarny	Tlenek węgla	-	0.25 % obj.	15 – 20min. (stosować jednorazowo)
NO	Niebieski	Tlenek azotu	-	0.25 % obj.	20min. (stosować jednorazowo)
P	Biały	Ochrona przeciwpyłowa	1	Ochrona zgrubna	
			2	Ochrona podstawowa	
			3	Ochrona całkowita	

CPV – 35.81.40.00-3

Termin gwarancji –

w zadaniu nr 1.

- 1) na część twarzową – gwarantowany okres użytkowania powinien wynosić nie mniej niż 2 lata, a przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji,
- 2) na bidon nie mniej niż 12 miesięcy,
- 3) na torbę transportową nie mniej niż 24 miesiące.

W zadaniu 2:

- 1) czas przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, a nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie przewiduje zamówień uzupełniających oraz aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

Wykonawca zainteresowany wyżej określonym zamówieniem publicznym, przy opracowywaniu oferty, powinien uwzględnić następujące uwagi i zalecenia Zamawiającego :

- **wymagany termin realizacji zamówienia - do dnia 10.12.2008r.**

Szczegółowy zakres zamówienia określa wykaz asortymentowy wraz z wymogami technicznymi zgodnie z ZAŁĄCZNIKU nr 1 do specyfikacji.

1. Realizacja dostaw nastąpi na koszt Wykonawcy do CSU KSP w Starej Wsi k. Celestynowa.

ROZDZIAŁ IV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ogólne zasady :

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien obliczyć cenę zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;
- cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku) za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać zmianom w umownym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cena Oferty winna obejmować:

2. Zakres asortymentowy określony w zał. nr 1 do SIWZ i uwzględniać dostawę do CSU KSP w Starej Wsi k. Celestynowa.

ROZDZIAŁ V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

- Spełnienie warunków określonych w art. 22 i 24 – Prawo zamówień publicznych,
- Spełniają warunki SIWZ i Ustawy – Prawo zamówień publicznych

2. Dokumenty lub oświadczenia wymagane od Wykonawców:

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców składając ofertę na przedmiot zamówienia określony w Rozdziale II, złożył następujące **dokumenty** :

- wypełniony **formularz Oferty** - według ZAŁĄCZNIKA Nr 2; **Uwaga :** podpisany przez upoważnionego przedstawiciela (- li) zgodnie z wypisem z właściwego rejestru wraz z zał. nr 1;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- oświadczenie zgodnie z wymogami art. 22 i 24 Ustawy (ZAŁĄCZNIK Nr 3);
- Certyfikat potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami zawartymi w specyfikacji stanowiących Załącznik nr 1 i nr 2, wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy.
- opis zaproponowanego sprzętu wraz z nazwą i dokumentacja techniczną
- koncesję na obrót materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja Dz.U. Nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu przez oferowany wyrób „Wymagań zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa”.
- wzory asortymentowe – wzory oferowanego asortymentu w zadaniu nr 1 wraz z ofertą wzoru oferowanego przedmiotu zamówienia w pełnym ukompletowaniu w rozmiarze Średni I (56-58) oraz wzoru oferowanego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2.
Do oferty należy dołączyć dokumentację techniczno – technologiczną, która powinna zawierać w zadaniu nr 1:

- Szczegółowy opis konstrukcji wyrobu z uwzględnieniem informacji dotyczących:
 - części twarzowej i regulacyjnych taśm nagłownych,
 - bidonu,
 - torby transportowej,
- rysunki techniczne wyrobu,
- wykaz materiałowy,
- ukompletowanie,
- warunki użytkowania i zasady konserwacji,
- rodzaj materiału z jakiego wykonano wyrób.

W zadaniu nr 2:

- szczegółowy opis konstrukcji wyrobu,
- warunki użytkowania i zasady konserwacji

Wzory zostaną zwrócone po zakończeniu postępowania, natomiast Wykonawcom, których oferty zostały wybrane po realizacji umowy. (zwrot wzoru nastąpi za pośrednictwem Poczty Polskiej, na podstawie pisemnego potwierdzenia na odpowiedzialność Wykonawcy. W przypadku braku odpowiedzi w terminie 3 dni wzory zostaną odesłane za pośrednictwem Poczty Polskiej na odpowiedzialność Wykonawcy).

Do złożonej oferty należy dołączyć zdjęcie z informacją o zaproponowanym sprzęcie wraz z parametrami technicznymi.

Wykonawca w złożonej ofercie musi podać zakres zamówienia, który zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji - bez dokonania w nich zmian. W przypadku, gdy jakaś część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu "nie dotyczy".

Pod pojęciem aktualne rozumie się dokument: aktualny odpis z odpowiedniego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu do składania ofert.

Dokumenty : odpis z rejestru i inne dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii tych dokumentów - poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .

Jednocześnie Zamawiający informuje , że wszelkie pełnomocnictwa składane w ofercie muszą być w formie oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kserokopii.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Wykonawca może złożyć inne dokumenty mogące przedstawić ofertę w sposób najbardziej korzystny, np. prospekty reklamowe.

Zamawiający prosi o wypełnianie dokumentów załączonych do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.

3. Zasady oceny spełnienia warunków i wymogów Zamawiającego:

Zamawiający oceni spełnienie warunków i wymogów określonych w pkt.V.1 i pkt.V.2.:

A/ Jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków i wymogów o których mowa w pkt.V.1i pkt.V.2 lub w przypadku gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te wymogi, Wykonawca zostanie **wykluczony lub oferta odrzucona** bez szczegółowej analizy merytorycznej oferty. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

B/ Jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków i wymogów, o których mowa w pkt.V.1 i pkt.V.2 oraz Zamawiający uzna złożone dokumenty za spełniające te wymogi, Oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

Zamawiający informuje, że sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawca – Zamawiający będzie forma pisemna. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informację (za wyjątkiem oferty) faxem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Za skuteczne powiadomienie Wykonawcy przyjmuje się wydruk z systemu rejestrującego fax nawiązującego połączenie.

ROZDZIAŁ VI . WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej Oferty :

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie wyłącznie ceną. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za całość zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII . SKŁADANIE OFERT

1. Forma przygotowania Oferty :

1.1. Oferta powinna być napisana w 1 egz. na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera lub ręcznie oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi).

1.2. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę

podpisującą ofertę.

2. Forma złożenia Oferty :

- 2.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi przez Prawo i specyfikację dokumentami, załącznikami.
- 2.2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona wyłącznie :
 - a/ firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy,
 - b/ oznakowaniem : "**Oferta na dostawę masek p/gaz oraz filtropochłaniaczy wielogazowych - nr sprawy 186/08**"
- 2.3. Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający - KWP w Gdańsku nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

3. Uznanie ważności Oferty :

Aby Oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi Ustawy i niniejszej specyfikacji, a zwłaszcza być złożona w terminie do składania ofert , o którym mowa w Rozdział VII, pkt 4. specyfikacji.

Zamawiający zgodnie z art.89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych zobowiązany jest **odrzuć** Ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Termin i miejsce złożenia oferty:

4.1. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

Sekcja Zamówień Publicznych Gdańsku Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 –w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.11.2008 r. do godz. 9.50 .

4.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia Oferty pocztą kurierską.

5. Koszty sporządzenia Oferty :

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Język Oferty :

- 6.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z ofertą powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 6.2. Dokumenty związane z ofertą i literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) mogą być dostarczone innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład odnośnych fragmentów na język polski.

7. Związanie Ofertą :

- 7.1. Oferta winna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 7.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 7.3. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawcę, który nie wyraził zgody na

przedłużenie okresu związania z ofertą.

8. Ilość Ofert :

8.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

9. Przedłużenie terminu składania Ofert :

9.1. Zamawiający przedłuża termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących specyfikacji.

9.2. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

9.3. O przedłużeniu terminu do składania ofert Zamawiający – KWP w Gdańsku powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przekazano specyfikację.

10. Oferty spóźnione :

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11. Modyfikacja i wycofanie Ofert :

11.1 Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać złożoną ofertę na pisemny wniosek który zostanie złożony Zamawiającemu - KWP w Gdańsku przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

12. Uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania Oferty :

Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

13. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami :

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku do kontaktu z Wykonawcami jest p. Ewa Samulak-Augustyn – Starszy Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, tel. 058-32-14817, p. Monika Sarach - Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, fax 058-32-14810 e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

14. Forma pracy osoby upoważnionej :

W przypadku wątpliwości dotyczących zapisów specyfikacji, Wykonawca który otrzymał specyfikację może złożyć zapytanie w formie pisemnej do Zamawiającego - KWP w Gdańsku , w terminie nie późniejszym niż sześć dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Zamawiający -KWP w Gdańsku prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono Specyfikację, bez wskazania źródła zapytania.

15. Modyfikacja SIWZ :

Zamawiający – KWP w Gdańsku może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i są one dla nich wiążące.

16. Zebranie Wykonawców :

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 USTAWY – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XI . POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Publiczne otwarcie Ofert :

1.1. Złożone Oferty zostaną otwarte publicznie **w dniu 14.11.2008r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego : KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU , 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 – Sekcja Zamówień Publicznych w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.

1.2. W trakcie części jawnej Zamawiający – KWP w Gdańsku odczyta przed otwarciem ofert kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otworzy oferty i odczyta:

- firmę (nazwę) i adres Wykonawcy
- cenę oferty.

1.3. Informacje, o których mowa powyżej doręczone zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

2. Wyjaśnianie Ofert :

2.1. Dla ułatwienia oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może według swojego uznania, zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub faxem.

2.2. Zamawiający nie przewiduje w związku z zadanymi pytaniami lub wyrażonymi wątpliwościami,

żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty.

2.3 .W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, Zamawiający – KWP w Gdańsku poprawi omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.,

2.4 Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

3. Badanie i ocena ofert :

3.1.Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będzie przeprowadzony przez Komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego – KWP w Gdańsku, na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa w ROZDZIALE VI specyfikacji. Ocena Komisji przetargowej podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.

Zamawiający informuje, że koszt wykonania dokumentów wydawanych na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej w wysokości: format A4 jednostronny – 0,25 zł; format A4 dwustronny – 0,45 zł.

4. Rozstrzygnięcie postępowania :

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w momencie gdy jego wynik zatwierdzi Zamawiający.

5. Zawiadomienie :

Zamawiający - KWP w Gdańsku zawiadomi niezwłocznie, pisemnie o wyniku postępowania wszystkich uczestników zgodnie z art. 92 uPzp

6. Podpisanie umowy :

- Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w ósmym dniu od daty ogłoszenia o wyniku postępowania, jednak nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania ofertą. Umowy zostaną podpisane w siedzibie Zamawiającego.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wpłat zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Z chwilą podpisania umowy postępowanie uważa się za zakończone.

10. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający ma prawo zgodnie z art.93 uPzp unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu;
- 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie zostały złożone oferty przez co najmniej dwóch wykonawców niepodlegające wykluczeniu;
- 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 7) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O ewentualnym unieważnieniu Zamawiający – KWP w Gdańsku poinformuje Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ X. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1.Zasady wnoszenia protestu

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią

3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Zamawiający rozstrzyga protest zgodnie z art. 183 uPzp.

2.Odwołania i skargi

W postępowaniu tym wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 133.000 Euro – nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.

ZAMAWIAJĄCY:

Zał. nr 1

L.p.	asortyment	j.m.	ilość	cena jednostkowa netto	VAT %	wartość brutto poz. Asortymentowej (4x5)+6	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie 1	Maska p/gaz						
	Mały rozmiar (54 – 56)	Kpl.	80				
	średni I rozmiar (56 – 58)	Kpl.	360				
	średni II rozmiar (58 – 60)	Kpl.	360				
	Duży rozmiar (60-64)	Kpl.	80				
Zadanie 2	Filtropochłaniacz wilogazowy do masek p/gaz	Szt.	880				
Razem brutto							

Podpis Wykonawcy

pieczęć firmowa Wykonawcy

, dnia

OFERTA

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
ul. Biskupia 23
80 – 875 GDAŃSK**

Nawiązując do postępowania o zamówienie publicznego na:

„Dostawę masek p/gaz oraz filtropochłaniaczy wielogazowych dla KWP w Gdańsku”

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za ceny

1 zł brutto

zgodnie z załącznika nr 1 do SIWZ,

oraz udzielamy terminu gwarancji

w zadaniu nr 1.

na część twarzową –(nie mniej niż 2 lata) a przechowywania
.....(nie mniej niż 10 lat od daty produkcji)

na bidon (nie mniej niż 12 miesięcy)

na torbę transportową(nie mniej niż 24 miesiące)

W zadaniu 2:

czas przechowywania(nie mniej niż 10 lat od daty produkcji)

2. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyliśmy również konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać:

a) własnymi siłami*

b) przy pomocy podwykonawców*

którzy wykonają zakres zamówienia jn.:

.....
* niepotrzebne skreślić

w przypadku braku skreślenia powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA , tj. 30 dni od ostatniego dnia do składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w ósmym dniu od daty wyboru naszej Oferty, jednak nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania ofertą.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: do dnia 10.12.2008r.

8. Upoważniamy Zamawiającego / bądź uprawnionych przedstawicieli / do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń , dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

10. Załączniki - oświadczenia i dokumenty :

Data i podpis :

(uppełnomocniony przedstawiciel)

ZAŁ. NR 3

OŚWIADCZENIE

*Zgodnie z art. 22 i 24 - ustawy - Prawo zamówień publicznych
z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami niniejszym oświadczam, że:*

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, gdzie wyklucza się:
 - wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 2, pkt. 1 i 2, gdzie wyklucza się wykonawców którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

Data:

Podpis Wykonawcy:

/upoważniony przedstawiciel/

UMOWA NR

Zawarta w dniur. pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku , 80-819 Gdańsku, Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094

1. Henryka Szczepańskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

a.....

z siedzibą wprzy ulicy.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 uPzp) nr sprawy

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2008 roku:

1) masek p.gaz. typ w ilości:

Rozmiar wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, w cenie jednostkowej netto (słownie zł:.....)

2) Filtropochłaniaczy typ w ilości wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 do umowy, w cenie jednostkowej netto (słownie zł)

3) Wartość netto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie zł:.....)

4) Wartość brutto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie zł), która obejmuje wszelkie koszty związane z dostawą.

5) Wykonawca posiada koncesję nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydana zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 3

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006r. o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby

obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 września 2007r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz ich wykazu (Dz. U. Nr 188, poz. 1351 z 2007r.) w trybie „I” określonym w §3 pkt. 1 w/wym. Rozporządzenia z uwzględnieniem §11.

2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, fax: (0 – 42) 636 – 92 – 26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z §2.1. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, Piz. 1201).

3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr do umowy oraz jest zgodny z wzorem przedstawionym przez Wykonawcę wraz z ofertą.

5. Zgodność przedmiotu umowy z wymaganiami zawartymi w załączniku nr należy potwierdzić wynikami badań.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności i potwierdzenia jej przez organ upoważniony (wzór deklaracji stanowi załącznik nr do umowy).

8. W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego tj.: Centralna Składnica Uzbrojenia KSP Stara Wieś k/Celestynowa, gdzie zostanie on zdeponowany do czasu przeprowadzenia odbioru ilościowego oraz jakościowego.
2. Zamawiający dopuszcza jedną dostawę przedmiotu umowy, w terminie do dnia 10.12.2008r.
3. O dostawie przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0 – 22) 601 – 18 – 46 z 5 – dniowym wyprzedzeniem.
4. Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy.
5. Odbiór zostanie dokonany w terminie nie przekraczającym 10 dni roboczych, licząc od dnia zdeponowania przedmiotu umowy w magazynie BLP KGP.
6. Odbiór dokonany zostanie przy udziale przedstawicieli BLP KGP, Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” oraz Wykonawcy, a termin jego przeprowadzenia zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Zamawiającego z ITB „MORATEX” i Wykonawcę.
7. Z odbioru zostanie sporządzony protokół obioru – dostawy w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego, BLP KGP, ITB „MORATEX” i Wykonawcy.
8. Pozytywny wynik odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.

§ 5

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT , wskazując jako płatnika:
Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
NIP 583 – 001 – 00 – 88
REGON 191236094
2. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z deklaracją zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności, podpisanym bez zastrzeżeń protokołem, o którym mowa w §5 ust. 8 oraz dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy na stan magazynowy CSU KSP.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Dostarczony przedmiot umowy objęty jest następująca gwarancją:

- maska p/gaz.	-		miesiące
- bidon	-		miesiące
- torba transportowa	-		miesiące
- pochłaniacz	-		miesiące

2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych w okresie objętym gwarancją Zamawiający zgłosi reklamację do Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, a następnie zawiadomić Zamawiającego czy ją uznaje, czy też odrzuca w całości lub części. Na udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania, uważa się za jej uznanie.
4. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 3 musi nastąpić w terminie 30 dni od daty jej zgłoszenia.
5. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2003r. Nr 119, poz. 1117) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2000r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 20 % wartości brutto niezrealizowanej całości lub części przedmiotu umowy, gdy zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy.
 - 2) 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego do depozytu w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20 % jego wartości brutto.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony przedmiot umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne:
- 1) 20 % wartości brutto niezrealizowanej całości lub części przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Zamawiającym.
 - 2) 0,2 % wartości brutto dostarczonego przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku nieodebrania przedmiotu umowy w terminie, nie więcej jednak niż 20 % jego wartości brutto.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Niezależnie od kar umownych Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, jeżeli podniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.
6. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 8

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, do załatwienia sporu w sposób ugodowy. Po wyczerpaniu tego postępowania właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy.
4. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Integralna część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wymagania techniczne dla maski p/gaz.
- Załącznik nr 2 – Wymagania techniczne dla filtropochłaniacza
- Załącznik nr 3 – Deklaracja OiB.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wymagania techniczne
dla maski p/ gazowej filtracyjnej MP – 5 lub równoważnej

1. OGÓLNY OPIS WYROBU.

Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej nie stanowi samodzielnego urządzenia do ochrony dróg oddechowych, lecz część łączącą sprzęt ochronny (pochłaniacze, filtropochłaniacze) z drogami oddechowymi użytkownika (przyłącze oddechowe) Chroni ponadto oczy i twarz użytkownika przed bezpośrednim działaniem gazów i innych substancji szkodliwych. Jest ona przeznaczona tylko do oddychania zaworowego, dwudrogowego.

2. WYMAGANIA TECHNICZNE.

Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej winna składać się z gumowej części twarzowej z szybą panoramiczną, półmaski z zaworami wdechowymi i wydechowymi oraz powinna być wyposażona w łącznik (zgodnie z normą PN-EN 136:2001, klasa 2) z gwintem okrągłym zgodnym z normą PN-EN 148 – 1 1:2002 (gwint okrągły Rd 40 X 1,7”) służącym do przyłączenia filtropochłaniacza. Część twarzowa maski przeciwgazowej filtracyjnej powinna posiadać regulowane paski nagłowia umożliwiające dokładne dopasowanie maski (zapewniającą szczelność na środki powodujące porażenie w stężeniach rzędu 10^3 mg/dm³). Konstrukcja maski winna zapewniać pole widzenia min. 70%. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i rozwiązań równoważnych pod warunkiem zachowania wyżej wymienionych parametrów. Wskazane jest, aby maska posiadała zawór umożliwiający pobieranie płynów bez konieczności zdejmowania. Dostarczone części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych winny być kompletne i gotowe do użycia.

**3.WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA DLA CZĘŚCI TWARZOWYCH
MASEK PRZECIWGAZOWYCH FILTRACYJNYCH.**

Zaoferowane części masek przeciwgazowych filtracyjnych o zasadniczym przeznaczeniu na rynek cywilny powinny spełniać następujące normy:

Numer dokumentu odniesienia	Nazwa dokumentu odniesienia
PN-EN 138:2001	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Maski. Wymagania, badania, znakowanie.“
PN-EN 13274-8:2005	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Metody badań. Część 3: wyznaczanie zatkania pyłem dolomitowym.“
PN-EN 13274-3:2005	„Sprzęt ochronny układu oddechowego. Metody badań. Część 3: wyznaczanie oporu oddychania.“

Ponadto oferowany produkt winien spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa w myśl ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności – tekst jednolity Dz. U. 04.204.2087 oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. 05.259.2173) – winien być zatem oznaczony znakiem bezpieczeństwa „CE”.

4.UKOMPLETOWANIE.

W skład zestawu wchodzi:

- część twarzowa o konstrukcji pozwalającej na głosowe porozumiewanie się, z panoramiczną elastyczną szybą, wyposażoną w torbę nośną (futurał) do jej przenoszenia,
- bidon o poj. nie mniejszej niż 0,6 l.
- torba nośna przeznaczona do przenoszenia maski, wyposażona w zdejmowany pas o regulowanej długości umożliwiający noszenie jej na ramieniu. Powinna być także wyposażona w uchwyty (szlufki) umożliwiające noszenie maski na pasie typu policyjnego (szer. 50 mm). Wymiany futurału (torby nośnej) powinny pozwolić na przenoszenie maski p/gaz. z dołączonym do niej filtropochłaniaczem,
- wszystkie elementy zestawu muszą być wykonane w kolorze czarnym,
- instrukcja, w której w sposób wyraźny winno zostać określone:
 - maksymalny okres przechowywania w magazynie części twarzowej maski,
 - maksymalny okres używalności części twarzowej maski w użytku bieżącym,
 - maksymalny okres, po którym część twarzowa maski bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne, niezależnie od tego, czy była przechowywana w magazynie czy użytkowana,
 - czynności okresowe związane z konserwacją części twarzowej, zapewniające właściwą sprawność maski,
 - inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji maski.

5.CECHOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT.

- Na każdej części twarzowej maski przeciwgazowej filtracyjnej powinno być wyraźne oznakowanie rozmiaru maski oraz daty produkcji.

Całkowity okres przechowywania części twarzowej nie powinien być krótszy niż 10 lat.

- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy przechowywać w pomieszczeniach o temperaturze od +5°C do +30°C i wilgotności względnej 30 – 80 %, w odległości nie mniejszej niż 1 m od elementów grzejnych.
- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed zetknięciem się z rozpuszczalnikami, kwasami, ługami, olejami, smarami oraz przed udarami mechanicznymi. Ponadto części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed bezpośrednim wpływem promieni słonecznych i zawilgoceniem.
- Części twarzowe masek przeciwgazowych filtracyjnych mogą być transportowane dowolnymi środkami transportu w warunkach zabezpieczających je przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.

Wymagania techniczne
dla pochłaniacza wielogazowego.

1. OGÓLNY OPIS WYROBU.

Filtropochłaniacz do maski przeznaczony dla Policji powinien posiadać klasę ochronną A B E K CO Hg NO P3. Na każdym filtropochłaniaczu powinno znajdować się oznakowanie typu (właściwa litera i kolor) oraz klasy filtra (liczba). Filtropochłaniacz powinien posiadać gwint okrągły zgodny z normą PN-EN 148-1. Filtropochłaniacz musi posiadać na każdym filtrze wyraźne oznaczenie daty produkcji. Termin przydatności do użycia dostarczonego filtropochłaniacza nie może być krótszy niż 95 % ogólnego czasu przewidzianego dla jego przechowywania. Całkowity okres przechowywania filtropochłaniacza nie powinien być krótszy niż 5 lat.

2. WYMAGANIA TECHNICZNE.

Minimalne czasy zatrzymania substancji testowych przez filtropochłaniacze:

Typ	Gaz testowy	Przebiecie	Minimalny czas zatrzymania	Maksymalny czas stosowania
A	C ₆ H ₁₂	10 ppm	70 min.	
B	Cl ₂ H ₂ S HCN	0.5 ppm 10 ppm 10 ppm	20 min. 40 min. 25 min.	
E	SO ₂	5 ppm	20 min.	
K	NH ₃	25 ppm	60 min.	
Hg	Hg (opary)	0.01 ppm	100 godz.	
CO	CO	200 ppm	15 min.	20 min stosować jednorazowo
NO	NO NO ₂	5 ppm	20 min.	stosować jednorazowo

Oferowany produkt winien być objęty gwarancją na czas określony w atście oraz w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w karcie gwarancyjnej.

Budowa filtropochłaniacza.

Filtropochłaniacz zbudowany jest z puszki pochłaniacza wraz z gwintowaną końcówką zgodną z normą PN-EN 148-1. Ponadto na filtropochłaniaczu naniesione są informacje dotyczące typu i klasy ochronnej filtropochłaniacza za pomocą oznaczenia literowego oraz za pomocą kolorów.

3.WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA DLA FILTROPOCHŁANIACZY DO MASEK PRZECIWGAZOWYCH FILTRACYJNYCH.

Oferowany produkt winien spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa

w myśl ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności – tekst jednolity Dz.U. 04.204.2087 oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz.U. 05.259.2173) – winien być zatem oznaczony znakiem bezpieczeństwa „CE”.

4.UKOMPLETOWANIE.

Każdy filtropochłaniacz powinien być wyposażony w instrukcję, w której w sposób wyraźny winno zostać określone:

- maksymalny okres przechowywania w magazynie
- maksymalny okres ochrony przed konkretnymi substancjami (grupami substancji) toksycznych
- maksymalny okres, po którym filtropochłaniacz bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne niezależnie od tego, czy był przechowywany w magazynie czy użytkowany
- warunki przechowywania filtropochłaniacza
- czynności okresowe związane z kontrolą i konserwacją filtropochłaniacza oraz inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji filtropochłaniacza.

5.CECHOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT.

- Na każdym filtropochłaniaczu powinno być wyraźne oznakowanie oraz daty produkcji oraz klasy ochronnej filtropochłaniacza, zarówno w formie literowej, jak również przy zastosowaniu odpowiednich kolorów.
- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych należy przechowywać w pomieszczeniach o temperaturze od +5°C do +50°C i wilgotności względnej do 90 %, w odległości nie mniejszej niż 1 m od źródeł ciepła.

- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych należy chronić przed zetknięciem się z rozpuszczalnikami, kwasami, ługami, olejami, smarami oraz przed udarami mechanicznymi. Ponadto należy je chronić przed bezpośrednim wpływem promieni słonecznych i zawilgoceniem.
- Filtropochłaniacze do masek przeciwgazowych filtracyjnych mogą być transportowane dowolnymi środkami transportu w warunkach zabezpieczających je przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi (opakowanie jednostkowe – hermetyczne).

Typ	Oznaczenia	Główny zakres stosowania	Klasa	Dopuszczalna koncentracja substancji	Minimalny czas ochrony
A	Brązowy	Gazy i pary organiczne o temperaturze wrzenia wyższej niż 65°	1	0.1 % obj.	70 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
B	Szary	Gazy i pary nieorganiczne np. chlor z wyłączeniem CO ₂	1	0.1 % obj.	40 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
E	Żółty	Dwutlenek siarki, wodorosiarczek, chlorowodór i inne gazy kwaśne	1	0.1 % obj.	20 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
K	Zielony	Amoniak i organiczne związki amoniaku	1	0.1 % obj.	50 min.
			2	0.5 % obj.	
			3	1.0 % obj.	
Hg	Czerwony	Opary rtęci	-		100 godz.
CO	Czarny	Tlenek węgla	-	0.25 % obj.	15 – 20min. (stosować jednorazowo)
NO	Niebieski	Tlenek azotu	-	0.25 % obj.	20min. (stosować jednorazowo)
P	Biały	Ochrona przeciwpyłowa	1	Ochrona zgrubna	
			2	Ochrona podstawowa	
			3	Ochrona całkowita	

DEKLARACJA ZGODNOŚCI W ZAKRESIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA (OIB)
Nr/ rok

Nazwa dostawcy:

Siedziba dostawcy i adres:

Dane identyfikujące wyrób (nazwa, numer typu lub modelu, numer serii lub partii albo inne dane identyfikujące wyrób):

Opisany powyżej wyrób jest zgodny ze specyfikacją techniczną:
dokument – tytuł

Nr.....

Wydanie/ data wydania

Potwierdzenie zgodności wyrobu uzyskano po przeprowadzeniu czynności:

.....
(oznaczenie jednostki badawczej lub certyfikującej)

.....
(siedziba i adres jednostki badawczej lub certyfikującej)

.....
(data i miejsce wystawienia deklaracji)

.....
(dostawca: imię, nazwisko oraz stanowisko
osoby upoważnionej przez dostawcę)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Zgodność powyższych danych potwierdza organ sprawujący nadzór nad czynnościami
związanymi z wyrobem:

.....
(imię, nazwisko oraz stanowisko)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Objaśnienie:

Dostawca wpisuje wyłącznie jeden z trybów określonych w art. 6 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 ustawy z dnia 17 listopada 2006r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. Nr 236, poz. 1700), zwanej dalej „ustawą”. W przypadku trybu określonego w:

- 1) art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy – należy jednocześnie podać numer oraz datę wydania świadectwa z badań,
- 2) art. 6 ust. 1 pkt. 3 ustawy – należy jednocześnie podać numer oraz datę wystawienia certyfikatu.