

108/08

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA***

***PRZETARG NIEOGRANICZONY
Na wyburzenie budynku byłej Izby Wytrzeźwień
w Gdyni przy ul. Redłowskiej 31***

GDAŃSK 23.06.2008r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III - UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

ROZDZIAŁ IV - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ROZDZIAŁ V - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ VI - WADIUM

ROZDZIAŁ VII - KRYTERIA OCENY OFERT

ROZDZIAŁ VIII - SKŁADANIE OFERT

ROZDZIAŁ IX- POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

ROZDZIAŁ X - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

ZAŁĄCZNIKI:

Nr 1 - Formularz Oferty

Nr 2 - Oświadczenie zgodne z wymogami art.22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nr 3 - Projekt umowy

Nr 4 - Wykaz robót i kadry

Nr 5 – dokumentacja techniczna + specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie :

ZAMAWIAJĄCY - oznacza w tekście SIWZ - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk , ul. Okopowa 15.

Adres do korespondencji: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 80-875 Gdańsk.

Tel. 058/32-14817, 32-14946 fax: 058/32-14810

adres e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl

WYKONAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

OFERTA - oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w specyfikacji , wypełnionych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy wykonania przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania.

SPECYFIKACJA - oznacza niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty , które stanowią jej integralną część.

USTAWA - oznacza ustawę z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - oznacza wykonanie zamówienia, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w ROZDZIALE II specyfikacji.

ZAWIADOMIENIE - oznacza formalne pisemne powiadomienie WYKONAWCY o zatwierdzeniu wyboru jego Oferty przez Zamawiającego.

CENA - oznacza kwotę brutto, należną do zapłaty WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami UMOWY.

UMOWA - oznacza pisemne zapisanie ogólnych i szczegółowych warunków wykonania zamówienia

ROZDZIAŁ II . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wyburzenie budynku byłej Izby Wyrzeźwień przy ul. Redłowskiej w Gdyni.

Roboty rozbiórkowe dotyczą segmentu parterowego, segmentu dwukondygnacyjnego, kotłowni. Planowane roboty wymagają wykonania następujących prac wyburzeniowych (rozbiórkowych)jnn.:

- ✓ Rozbiórka instalacji elektrycznej ,
- ✓ Rozbiórka instalacji wod. – kan. ,
- ✓ Rozbiórka instalacji teletechnicznej,
- ✓ Rozebranie rynien z blachy ocynkowanej,
- ✓ Rozebranie rur spustowych z blachy ocynkowanej.
- ✓ Rozebranie pokrycia dachowego z papy na betonie na zakład,
- ✓ Wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- ✓ Rozebranie świetlików okiennych w segmencie parterowym,
- ✓ Rozebranie Płyt dachowych DZ-3,
- ✓ Rozebranie murów i słupów do drugiej kondygnacji,
- ✓ Rozebranie ręczne kominów wolnostojących przy użyciu klinów i młotów,
- ✓ Burzenie podłoża z betonu o gr. 15 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- ✓ Rozebranie fundamentów z cegły na zaprawie cem. – wap.,
- ✓ Burzenia ścian, ław, filarów z betonu o gr. 20-30 cm, 30-40 cm i ponad 40 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- ✓ Mechaniczne plantowanie terenu spycharkami gąsienicowymi o mocy 55 kW (75 KM),
- ✓ Załadowanie gruzu koparko – ładowarką przy obsłudze na zmianę roboczą przez 3 samochody samowyładowawcze,
- ✓ Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki na odległość 15 km przy mechanicznym załadunku i wyładunku samochodem samowyładowawczym,
- ✓ utylizacja gruzu na wysypisku,
- ✓ utylizacja papy na wysypisku.

CPV – 45.00.00.00-7, 45.11.00.00-1

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja techniczna oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca zał. nr 6 do SIWZ.

Wykonawca w złożonej ofercie musi podać zakres zamówienia, który zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy

ROZDZIAŁ III. UWARUNKOWANIA REALIZACJI ZAMIERZENIA

Wykonawca zainteresowany wyżej określonym zamówieniem publicznym , przy opracowywaniu oferty, powinien uwzględnić następujące uwagi i zalecenia Zamawiającego :

- wymagany termin realizacji zamówienia – 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
- Wykonawca musi rozpocząć roboty niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Wykonawca może dokonać wizji lokalnej przyszłego placu budowy, w celu zapoznania się z warunkami realizacji robót a zwłaszcza:

- możliwości i warunków dojazdu do placu budowy,
- możliwości zagospodarowania placu budowy,

ROZDZIAŁ IV . SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ogólne zasady :

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien podać cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia na podstawie kosztorysu ofertowego.;

- cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku) za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- Ceny ryczałtowe oraz składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie nie podlegają zmianom w umownym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wartość zamówienia określa cena ryczałtowa Oferty która winna obejmować:

Pełen zakres robót objętych projektem rozbiórki , oraz wszelkie koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbiorowymi (np. oznakowanie, niezbędne pomiary, próby i ekspertyzy oraz inne).

W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy projektem rozbiórki ,a przedmiarami robót Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie w trakcie prowadzonego postępowania. Zamawiający powiadomi o powyższym wszystkich Wykonawców na zasadach ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Warunki opracowania kosztorysu ofertowego:

szczegółowy kosztorys ofertowy winien zawierać cenę:

- zestawienie R robocizny i S sprzętu,
 - wskaźnik % k.p.,
 - wskaźnik % zysku.,
- oraz ceny jednostkowe na wszystkie roboty.

Termin gwarancji min 12 m – cy.

ROZDZIAŁ V WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

- Spełnienie warunków określonych w art. 22 i 24 – Prawo zamówień publicznych,
 - Spełnia wymogi SIWZ i Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 - Wykonawca musi wykazać się przynajmniej jedną realizacją w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, (wypełnić zał. nr 4a).
 - Wykonawca musi zaprezentować min. 1 zespół kadry technicznej z potwierdzonymi /załączyć kserokopie uprawnień potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ uprawnieniami (wypełnić zał. nr 4b) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 1 osoba posiadać musi uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlane

2. Dokumenty lub oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców składając ofertę na przedmiot zamówienia określony w Rozdziale II, złożył następujące **dokumenty**:

- formularz Oferty (zał. nr 1) wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym podpisany przez upoważnionego przedstawiciela zgodnie z wypisem z właściwego rejestru;
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie zgodnie z wymogami art. 22 i 24 Prawa (zał. nr 2);
- wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności; (wypełnić zał. nr 4b)
- załącznik 4a z dokumentami

Zamawiający dopuszcza wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane specyfikacją powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w niej - bez dokonania w nich zmian.

W przypadku, gdy jakaś część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu "nie dotyczy".

Dokumenty : odpis z rejestru i inne dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii wymaganych dokumentów, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .

Jednocześnie Zamawiający informuje , że wszelkie pełnomocnictwa składane w ofercie muszą być w formie oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kserokopii.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Zamawiający prosi o wypełnianie dokumentów załączonych do specyfikacji.

3. Zasady oceny spełnienia warunków i wymogów Zamawiającego:

Zamawiający oceni spełnienie warunków i wymogów określonych w pkt.V.1 i pkt.V.2.:

A/ Jeżeli Wykonawca nie wykaże się spełnieniem warunków i wymogów o których mowa w pkt.V.1i pkt.V.2 lub w przypadku gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te wymogi, Wykonawca zostanie **wykluczony lub oferta odrzucona** bez szczegółowej analizy merytorycznej oferty. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

B/ Jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunków i wymogów, o których mowa w pkt.V.1 i pkt.V.2 oraz Zamawiający uzna złożone dokumenty za spełniające te wymogi, Oferta zostanie zakwalifikowana do dalszej analizy.

Zamawiający informuje, że sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą – Zamawiający będzie forma pisemna. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się faxem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informację (za wyjątkiem oferty) faxem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, a dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie przewiduje zamówień uzupełniających oraz aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI . WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ VII KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

A) cena – 95%

B) okres udzielonej gwarancji – 5%

Ad. A)

kryterium cenowe będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty podanej przez Wykonawcę na wzorze formularza "OFERTY", wg ZAŁ.NR 1.

Punkty będą obliczane na podstawie wzoru:

p - otrzymane punkty

Cn - cena najniższa ze złożonych ofert

Cb - cena badanej oferty

$$p = \frac{C_n}{C_b} \times 95 = \text{ilość punktów}$$

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 95 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do ww. wzoru.

Ad. B) okres udzielonej gwarancji:

Za udzielony okres gwarancji Wykonawca może otrzymać max 5 pkt, przy czym okres gwarancji **nie może być krótszy niż 36 miesięcy**. Punkty przydzielane będą jak niżej:

Okres udzielonej gwarancji

12 m-cy; 60 m - cy i powyżej

Liczba przyznawanych punktów odpowiednio:

0

5

Zamawiający będzie przydzielał punkty proporcjonalnie za każdy miesiąc powyżej minimalnego okresu gwarancji 36 m – cy wg poniższego wzoru:

$$p = \frac{(Ob - 12)}{(60 - 12)} \times 5$$

p – otrzymane punkty
Ob – okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie

Zamawiający informuje, że za powyższe kryterium Wykonawca może otrzymać max 5 pkt za 60 m–cy gwarancji.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ VIII . SKŁADANIE OFERT

1. Forma przygotowania Oferty :

- 1.1. Oferta powinna być napisana w 1 egz. na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera lub ręcznie oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi).
- 1.2. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

2. Forma złożenia Oferty :

- 2.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi przez Prawo i specyfikację dokumentami, załącznikami.
- 2.2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona wyłącznie :
a/ firmą (nazwiskiem) i adresem Wykonawcy,
b/ oznakowaniem : " Oferta na rozbiórkę Izby Wyrzeźwień nr sprawy – 108/08"
- 2.3. Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający - KWP w Gdańsku nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

3. Uznanie ważności Oferty :

Aby Oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie powinna spełniać wymogi Ustawy i niniejszej specyfikacji, a zwłaszcza być złożona w terminie do składania ofert , o którym mowa w Rozdział VII, pkt 4. specyfikacji.

Zamawiający zgodnie z art.89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych zobowiązany jest **odrzuć** Ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Termin i miejsce złożenia oferty:

4.1.Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 –w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.07.2008 r. do godz. 9.50 .

4.2.Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia Oferty pocztą kurierską.

5. Koszty sporządzenia Oferty :

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Język Oferty :

- 6.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z ofertą powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 6.2. Dokumenty związane z ofertą i literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) mogą być dostarczone innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład odnośnych fragmentów na język polski.

7. Związanie Ofertą :

- 7.1. Oferta winna zachować swoją ważność przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 7.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 7.3. Z postępowania o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawcę, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania z ofertą.

8. Ilość Ofert :

8.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

9. Przedłużenie terminu składania Ofert :

- 9.1. Zamawiający przedłuża termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących specyfikacji.
- 9.2. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 9.3. O przedłużeniu terminu do składania ofert Zamawiający – KWP w Gdańsku powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przekazano specyfikację.

10. Oferty spóźnione :

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11. Modyfikacja i wycofanie Ofert :

11.1 Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać złożoną ofertę na pisemny wniosek który zostanie złożony Zamawiającemu - KWP w Gdańsku przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

12. Uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania Oferty :

Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

13. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami :

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego - KWP w Gdańsku do kontaktu z Wykonawcami jest p. Ewa Samulak-Augustyn – Starszy Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, tel. 058-32-14817, p. Monika Sarach - Specjalista Sekcji Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, fax 058-32-14810 e-mail: zamowienia-kwp@pomorska.policja.gov.pl w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

14 .Forma pracy osoby upoważnionej :

W przypadku wątpliwości dotyczących zapisów specyfikacji, Wykonawca który otrzymał specyfikację może złożyć zapytanie w formie pisemnej do Zamawiającego - KWP w Gdańsku , w terminie nie późniejszym niż sześć dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Zamawiający -KWP w Gdańsku prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono Specyfikację, bez wskazania źródła zapytania.

15. Modyfikacja SIWZ :

Zamawiający – KWP w Gdańsku może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i są one dla nich wiążące.

16. Zebranie Wykonawców :

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 USTAWY – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XI . POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Publiczne otwarcie Ofert :

- 1.1. Złożone Oferty zostaną otwarte publicznie **w dniu 14.07.2008r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego : KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W GDAŃSKU , 80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 23 – Sekcja Zamówień Publicznych w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.
- 1.2. W trakcie części jawnej Zamawiający – KWP w Gdańsku odczyta przed otwarciem ofert kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otworzy oferty i odczyta:
 - firmę (nazwę) i adres Wykonawcy
 - cenę oferty.
 - okres gwarancji
- 1.3. Informacje, o których mowa powyżej doręczone zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

2. Wyjaśnianie Ofert :

- 2.1. Dla ułatwienia oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający może według swojego uznania, zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub faxem.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje w związku z zadanymi pytaniami lub wyrażonymi wątpliwościami, żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 2.3 .W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, Zamawiający – KWP w Gdańsku poprawi omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.,
- 2.4 Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

3. Badanie i ocena ofert :

3.1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będzie przeprowadzony przez Komisję przetargową powołaną przez Zamawiającego – KWP w Gdańsku, na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa w specyfikacji. Ocena Komisji przetargowej podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.

4. Rozstrzygnięcie postępowania :

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w momencie gdy jego wynik zatwierdzi Zamawiający.

5. Zawiadomienie :

Zamawiający - KWP w Gdańsku zawiadomi niezwłocznie, pisemnie o wyniku postępowania wszystkich uczestników zgodnie z art. 92 uPzp

6. Podpisanie umowy :

- Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w ósmym dniu od daty ogłoszenia o wyniku postępowania, jednak nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania ofertą. Umowy zostaną podpisane w siedzibie Zamawiającego.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający przewiduje wpłatę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach zgodnie z projektem umowy.

9. Z chwilą podpisania umowy postępowanie uważa się za zakończone.

10. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający ma prawo zgodnie z art. 93 uPzp unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;

- 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu;
- 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie zostały złożone oferty przez co najmniej dwóch wykonawców niepodlegające wykluczeniu;
- 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 7) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O ewentualnym unieważnieniu Zamawiający – KWP w Gdańsku poinformuje Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ X . ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1.Zasady wnoszenia protestu (art. 180 uPzp)

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią

3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Zamawiający rozstrzyga protest zgodnie z art. 183 uPzp.

2.Odwołania i skargi

W postępowaniu tym wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 133.000 Euro – nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1

pieczętka firmowa Wykonawcy

....., dnia

OFERTA

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
ul. BISKUPIA 23
80 – 875 GDAŃSK**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Przetarg na wyburzenie budynku byłej Izby Wyrzeźwień w Gdyni przy
ul. Redłowskiej 31”**

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł brutto

zgodnie z wyceną ofertową stanowiącą załącznik do oferty wykonanym zgodnie z SIWZ oraz udzielamy m-cy gwarancji na cały przedmiot zamówienia (nie mniej niż 12 m – cy). W przypadku udzielenia różnych terminów gwarancji Zamawiający przyjmie do punktacji najkrótszą z udzielonych gwarancji.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

3. Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać :

a) własnymi siłami:

b) przy pomocy podwykonawców*

* niepotrzebne skreślić

Jeżeli roboty objęte zamówieniem będą wykonywane przy pomocy podwykonawców branżowych, prosimy o ich określenie z nazwy na końcu **formularza ofertowego** z podaniem podzleconych robót.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, tj. 30 dni od ostatniego dnia do składania ofert

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w ósmym dniu od daty wyboru naszej Oferty, jednak nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania ofertą.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia publicznego w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

8. Upoważniamy Zamawiającego /bądź jego uprawnionych przedstawicieli/ do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

Data i podpis:

(uprawniony przedstawiciel)

ZAŁ. NR 2

OŚWIADCZENIE

*Zgodnie z art. 22 i 24 - ustawy - Prawo zamówień publicznych
z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami niniejszym oświadczam, że:*

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, gdzie wyklucza się:
 - wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 2, pkt. 1 i 2, gdzie wyklucza się wykonawców którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

Data:

Podpis Wykonawcy:

/upoważniony przedstawiciel/

UMOWA NR/...../.....

Zawarta w dniur. pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku , 80-819 Gdańsku, Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094

1. Henryka Szczepańskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku
2.

zwanym w treści **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w treści **Wykonawcą**, wyłonionym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 uPzp) o wartości poniżej 133.000 EURO, o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

“Wyburzenie budynku byłej Izby Wytrzeźwień w Gdyni przy ul. Redłowskiej 31”.

2. Na przedmiot umowy określony w pkt. 1 składa się zakres robót określonych szczegółowo w dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przekazanych przez Zamawiającego.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

Data rozpoczęcia -

Data zakończenia –

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie plac budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Koszt poboru wody i energii elektrycznej zużytej podczas realizacji zamówienia ponosi Wykonawca wg zasad odrębnie określonych w protokole wprowadzenia na budowę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP i "Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót".
2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować plac budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnić ochronę budowy, właściwe warunki bhp i ppoż. oraz utrzymać porządek na budowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w

związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu z 3 dniowym wyprzedzeniem roboty ulegające zakryciu do dokonania odbioru technicznego i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej oraz niezbędnych wymaganych przepisami badań na własny koszt.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnymi siłami następującego zakresu rzeczowego robót:

✓
✓
✓

2. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona przy pomocy następujących podwykonawców:

✓
✓
✓

3. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmian w zakresie uczestnictwa w realizacji zamierzenia podwykonawców. Zmiany te wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót w § 1 ustala się wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie

słownie/

na podstawie wyceny ofertowej – zał. Nr A do umowy.

podatek VAT22 %

słownie

wartość brutto

słownie

Cena umowna obejmuje pełen zakres robót określonych szczegółowo w dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przekazanych przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbiorowymi (np. oznakowanie, niezbędne pomiary i ekspertyzy i inne) .

2. Wynagrodzenie ostateczne zostanie pomniejszone o wartości elementów niewykonanych niezależnie od przyczyny powstania różnic.
3. Roboty dodatkowe i zamiennie nie objęte zamówieniem, a których wartość nie przekracza 50 % zamówienia podstawowego a, których konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, zostaną potwierdzone stosownymi protokołami konieczności spisanyymi z udziałem przedstawicieli stron umowy. Roboty te

Wykonawca jest zobowiązany wykonać na dodatkowe zamówienie z wolnej ręki, po przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o zamówienie publiczne. Wykonawca zrealizuje roboty dodatkowe i zamienne przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, które przyjęto w zamówieniu podstawowym. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe i zamienne zostanie ustalone w oparciu o składniki cenotwórcze określone na podstawie wyceny ofertowej i wprowadzone stosownym aneksem do umowy.

4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane w ramach robót dodatkowych jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia awarii.

§ 7

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi po wykonaniu całości robót fakturą końcową.

2. Faktura końcowa płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy Nr

3. Rozliczenie końcowe nastąpi w ciągu 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót na podstawie faktury końcowej. Faktury nadesłane po terminie 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego nie będą zapłacone przez Zamawiającego.

4. Przy realizacji faktury końcowej Zamawiający otrzyma oświadczenia podpisane przez Podwykonawców potwierdzające fakt uregulowania przez Wykonawcę należności im przysługujących.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

§ 8

Strony ustalają, że obowiązują kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie końcowego terminu umownego, ustalonego wg § 2 umowy, do dnia faktycznego zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego przez Przedstawicieli Zamawiającego;
- b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
- c/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego a zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości robót do odbioru w formie pisemnej zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane oraz pisemnie na adres Zamawiającego. Na dzień odbioru robót Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty /2 komplety/:

a/ oświadczenie kierownika budowy o zgodności rozbiórki obiektu z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,

b/ oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,

c/ oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,

d/ protokoły badań i sprawdzeń (w tym odbiory techniczne),

e/ dokumentację techniczną powykonawczą uwzględniającą dokonane zmiany w trakcie budowy,

f/ i inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

4. Materiały odbiorowe wymagane od wykonawcy na dzień odbioru, w których stwierdzono błędy lub niedokładności muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu odbioru i stanowić podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy.

§ 10

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zadanie stanowiące przedmiot umowy na okres od daty odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę zł
słownie.....

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Strony ustalają, że 30 % tj. _____ wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji. Natomiast 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt.1 i 2 zostanie zwolnione:

A/ część, tj. 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w terminie 15 dni po upływie gwarancji,

B/ część pozostała, tj. 70 % tj. _____ na zabezpieczenie gwarancji zgodnego z umową wykonania robót w terminie dni 30 po ich odbiorze,

C/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z oprocentowaniem wg stawki obowiązującej dla bankowych rachunków w banku, w którym tę kaucję zdeponowano, pomniejszone o prowizje bankowe,

D/ w przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym podczas przeglądu gwarancyjnego terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót ze środków zatrzymanych jako kaucja. W takim przypadku zabezpieczenie pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia usterek zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form jn.:

•pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego nr PKO BP S.A. III oddział Gdańsk 05102018110000010200208207

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 12

Postanowienia szczegółowe:

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest:

Inspektor robót budowlanych -

2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest :

❖ - kierownik robót budowlanych

3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

4. W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy o zamówienie publiczne.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a/ sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- b/ zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Zamawiającego.

5. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zobowiązany jest on do:

- a/ sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- b/ zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt,
- c/ naprawienia drugiej stronie szkody, spowodowanej przerwaniem robót.

6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie do 30 dni od daty pisemnego zawiadomienia bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę odszkodowania. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie rozpoczęcia w ciągu 14 dni od umówionego terminu lub przekroczenia o 14 dni terminu realizacji zadania inwestycyjnego określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

W tym przypadku zobowiązuje się Wykonawcę:

- a/ sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- b/ zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt,
- c/ naprawienia drugiej stronie szkody spowodowanej przerwaniem robót.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny Właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:

Załącznik A – kosztorys ofertowy

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i trzy egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 4a

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Numer telefonu :Numer fax :

Wykaz robót: realizacje w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,

<i>Lp.</i>	<i>Adres budowy</i>	<i>Inwestor</i>	<i>Data realizacji</i>	<i>Wartość zł</i>	<i>Inne uwagi</i>

Uwaga: Załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością. Będą tylko uznane dokonania potwierdzone dokumentami.

Podpisano:
/ upoważniony przedstawiciel /

.....

KADRA TECHNICZNA

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Numer telefonu :Numer fax :

Zespół	Nazwisko i imię	Nr uprawnień	Zakres	Lata pracy
1.	2.	3.	4.	5.
osoba nr 1			Uprawnienia budowlane: konstrukcyjno – budowlane	
osoba nr 2			j. w.	
osoba nr 3			j. w.	

Uwaga : załączyć kserokopie uprawnień – będą sprawdzane tylko Zespoły z załączonymi kserokopiami uprawnień i zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego zgodnie z art. 12, ust. 1, pkt 7 ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r. z późn. zm.

Podpis

.....
/ upoważniony przedstawiciel/

Firma Projektowo - Usługowa „KONSTRUKTOR”
Inż. Roman Pietrzak

PRZEDMIAR ROBÓT

WYBURZENIE (ROZBIÓRKA) BUDYNKU PO IZBIE WYTRZEŻWIEŃ

NAZWA INWESTYCJI : wyburzenie (rozbiórka) budynku
po Izbie Wytrzeźwień

ADRES INWESTYCJI : Gdynia, ul. Redłowska 31

INWESTOR : Gmina Gdynia

ADRES INWESTORA : Gdynia

DATA OPRACOWANIA : 07.11.2006r

WYKONAWCA:

INWESTOR:

inż. ROMAN PIETRZAK
upr. bud. - projektowania i kiero-
wnictwa robotami w zakresie konstru-
kcyjno budow. bez ograniczeń
nr upr. 36/70 i 5675/Gd. 93.



Przedm1

KSIĄŻKA PRZEDMIARÓW

Lp.	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	Roboty rozbiórkowe budynku Izby			
d.1	1 Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m		
	15,0+26,5+20,5	m	62,000	
			RAZEM	62,000
2	Rozebranie rur z blachy nie nadającej się do użytku	m		
d.1	4*4,0+2*6,5	m	29,000	
			RAZEM	29,000
3	Rozebranie pokrycia dachowego z papy na betonie na zakład	m ²		
d.1	16,28*26,70	m ²	434,676	
	-7*(3,5+2,5)/2	m ²	-21,000	
	14,8*10,0	m ²	148,000	
			RAZEM	561,676
4	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow.do 1 m2	szt.		
d.1	31+3	szt.	34,000	
			RAZEM	34,000
5	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow.do 2 m2	szt.		
d.1	4+1+11+3+1	szt.	20,000	
	22+8+6+22	szt.	58,000	
			RAZEM	78,000
6	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow.ponad 2 m2	m ²		
d.1	2,64*22+5*2,3*1,6+4*1,5*1,6+2*1,0*2,2+1,0*2,2+1,2*2,2+1,3*2,2	m ²	98,180	
	3*1,0*5,0+3*0,5*5,0	m ²	22,500	
			RAZEM	120,680
7	Rozebr.płyt dachowych żelbet.o grubości do 10 cm	m ³		
d.1	561,68*0,10	m ³	56,168	
			RAZEM	56,168
8	Rozebr.stropów żelbet.(płyt,belek,żeber,wieńców) przy grub.płyty stro-	m ³		
d.1	pów.do 15 cm			
	0,30*10,0*27,0	m ³	81,000	
	0,30*6,5*8,58	m ³	16,731	
			RAZEM	97,731
9	Rozebranie murów i słupów w budynkach o wys.do 9 m (do 2 kondygnacji) na zaprawie cementowo-wapiennej	m ³		
d.1	Część niska			
	0,42*4,5*16,28	m ³	30,769	
	0,42*4,0*20,45	m ³	34,356	
	0,42*4,5*12,75	m ³	24,098	
	0,42*4,0*27,51	m ³	46,217	
	0,42*1,6*5,0*3+0,38*1,0*5,0*3+6*0,38*(1,0+1,5)*6,2/2	m ³	33,450	
	0,28*3,0*(11,6+3*15,4)	m ³	48,552	
	0,15*3,0*(3,5+7,5+2,0+9,5+3,8+3*3,5+2,5+7,5+21,0+2*16,0+14,0)	m ³	51,210	
	0,40*1,7*4,5*6-0,14*0,14*4,5*6*5	m ³	15,714	
	-0,42*0,7*0,7*(12+3+4+12)	m ³	-6,380	
	-0,42*0,7*1,5*(3+1)	m ³	-1,764	
	-1*(3*0,42*1,0*5,0+3*0,42*0,5*5,0)	m ³	-9,450	
	-0,42*0,9*2,2	m ³	-0,832	
	-0,28*1,5*2,2*2	m ³	-1,848	
	-0,28*0,9*2,0*8	m ³	-4,032	
	-0,15*0,9*2,0*22	m ³	-5,940	
	Część wysoka			
	0,42*6,0*15,0	m ³	37,800	
	0,42*7,0*15,0	m ³	44,100	
	2*0,42*7,0*10,0	m ³	58,800	
	2*0,28*2,7*(7,0+3*9,0+2,5)	m ³	55,188	
	2*0,15*2,7*(8,5+8,5+3,0+4,0+1,0+3,5+1,0)	m ³	23,895	
	-0,42*0,7*1,5*(8+3)	m ³	-4,851	
	-1*(0,42*2,3*1,6*5+0,42*1,5*1,6*4)	m ³	-11,760	
	-1*(0,42*0,7*1,6*2+0,42*1,0*1,2)	m ³	-1,445	
	-1*(2*0,38*1,0*2,2+0,42*1,3*2,2)	m ³	-2,873	

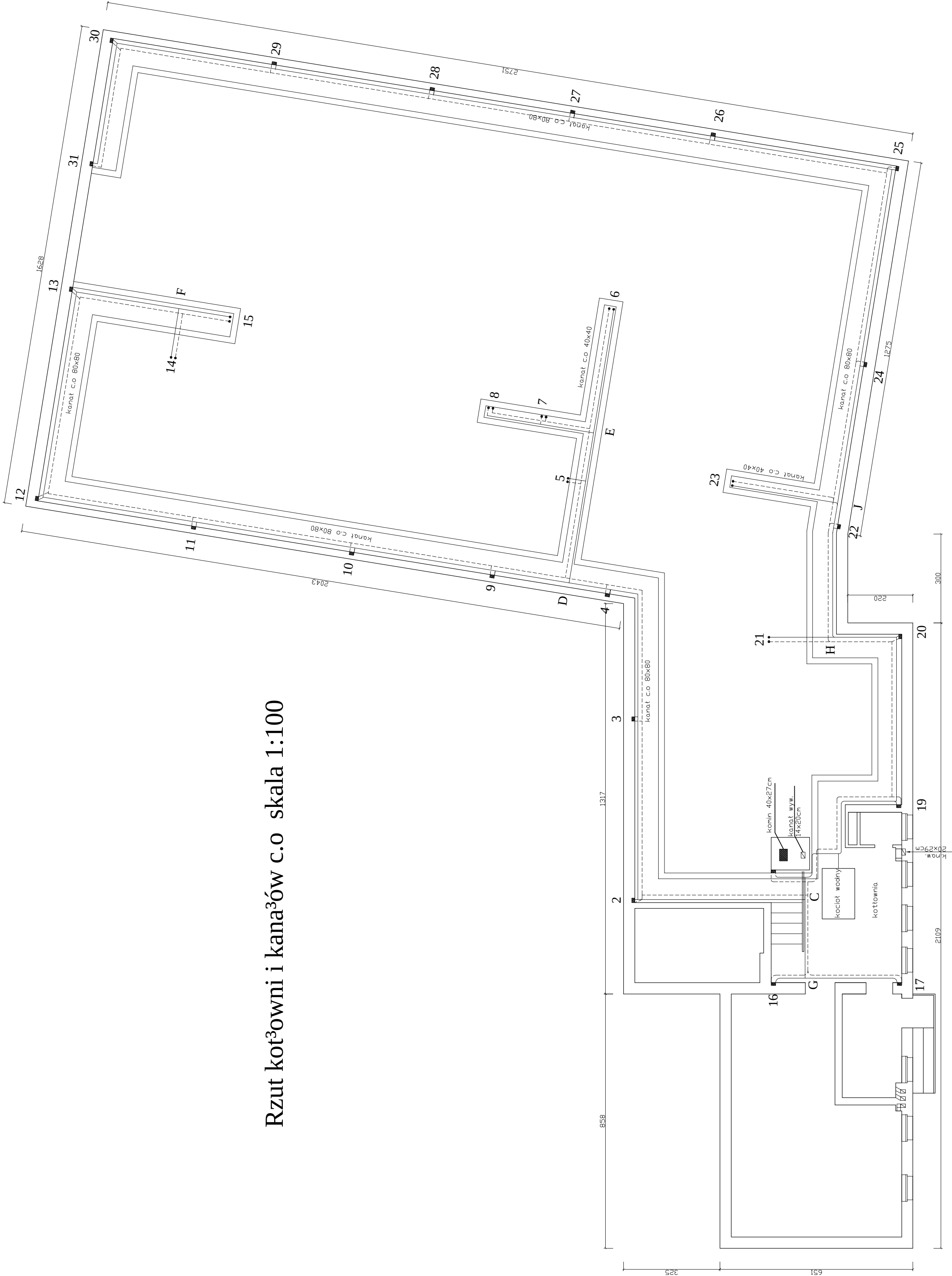
Lp.	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
	-1*(0,42*1,0*2,2+0,42*1,5*2,2)	m ³	-2,310	
	-0,15*0,9*2,0*22	m ³	-5,940	
	-0,28*0,9*2,0*6	m ³	-3,024	
	Skład opału			
	0,42*3,0*8,58	m ³	10,811	
	0,28*3,9*(3,70+2,0)	m ³	6,224	
	-0,42*0,7*0,7*3	m ³	-0,617	
	-0,42*1,0*2,0	m ³	-0,840	
			RAZEM	457,278
10	Rozebranie ręczne kominów wolnostojących przy użyciu klinów i młotów	m ³		
d.1	1,42*0,9*11,5	m ³	14,697	
	-1*(0,14*0,20*11,5+0,22*0,48*11,5+0,14*0,32*11,5)	m ³	-2,052	
			RAZEM	12,645
11	Burzenie podłoża z betonu o grub. 10-15 cm przy użyciu młotów pneuma-	m ³		
d.1	tycznych			
	0,25*16,28*26,70	m ³	108,669	
	-7*(3,5+2,5)/2*0,25	m ³	-5,250	
	0,25*14,8*10,0	m ³	37,000	
	0,25*8,2*5,75	m ³	11,788	
	0,20*0,80*(5,0+10,0+3,0+0,8+3,8+0,8+3,2+4,5+16,8+5,0+4,8+0,8+5,7+1,0+	m ³	18,896	
	3,6+24,7+10,0+3,0+0,8+3,0+2,2+3,6+2,0)			
	0,20*0,40*(8,7+3,2+5,0+3,0)	m ³	1,592	
			RAZEM	172,695
12	Rozebranie fundamentów z cegły na zaprawie cementowo-wapiennej	m ³		
d.1	0,42*1,0*((5,75+24,09+12,75+(27,51-0,50)+(16,28-0,50)+(20,0-0,5)+15,5+	m ³	94,492	
	8,50+3*15,5+13,5+5,0+3*8,8+3,3+1,4))			
	0,25*1,38*(5,0+10,0+3,0+0,8+3,8+3,2+0,8+3,2+4,5+16,8+5,0+4,8+0,8+	m ³	47,955	
	5,7+1,0+3,6+24,7+10,0+3,0+0,8+3,0+5,5+2,2+3,6+2,0+3,5)			
			RAZEM	142,447
13	Burzenie ścian,ław,filarów z betonu o grub. 20-30 cm przy użyciu młotów	m ³		
d.1	pneumatycznych			
	0,38*3,5*(8,58+6,51)	m ³	20,070	
	0,38*3,5*3,50	m ³	4,655	
			RAZEM	24,725
14	Burzenie ścian,ław,filarów z betonu o grub. 30-40 cm przy użyciu młotów	m ³		
d.1	pneumatycznych			
	0,40*0,30*(27,51+3,7+1,4 +20,0)	m ³	6,313	
	0,50*0,30*(2*8,58+5,75+12,0+1,6+15,6+12,0+2,0+3*15,8+1,3)	m ³	17,222	
	0,60*0,30*3,5	m ³	0,630	
	0,70*0,30*(9,0+9,0)	m ³	3,780	
	0,85*0,30*(9,0+9,0)	m ³	4,590	
	1,1*1,6*0,2	m ³	0,352	
	1,1*1,1*0,30	m ³	0,363	
			RAZEM	33,250
15	Burzenie ścian,ław,stóp fundamentowych,filarów żelbetowych zbrojonych	m ³		
d.1	normalnie o grub. ponad 40 cm przy użyciu młotów pneumatycznych			
	2*0,30*1,30*4,0	m ³	3,120	
	3,14*0,25*0,25*0,25*3,5	m ³	0,172	
			RAZEM	3,292
16	Mechaniczne plantowanie terenu spycharkami gąsienicowymi o mocy 55	m ²		
d.1	kW (75 KM) w gruncie kat. IV			
	1,15*561,68	m ²	645,932	
			RAZEM	645,932
2	Wywóz gruzu			
17	Załadowanie gruzu koparko-ladowarką przy obsłudze na zmianę roboczą	m ³		
d.2	przez 3 samochody samowyladowcze			
	561,68*0,01	m ³	5,617	
	457,30+12,65+142,45	m ³	612,400	
	56,17+97,73+172,70+24,73+33,24+3,29	m ³	387,860	
	98,18*0,038+((34+78)*0,45*0,14)	m ³	10,787	
			RAZEM	1016,664
18	Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadowaniu i	m ³		
d.2	wyładowaniu samochodem samowyladowczym na odleg. 1 km			
	1016,67	m ³	1016,670	

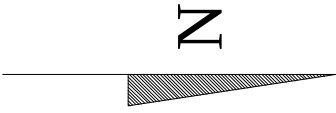
Przedm1

KSIĄŻKA PRZEDMIARÓW

Lp.	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
			RAZEM	1016,670
19	Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadowaniu i	m ³		
d.2	wyladowaniu samoch.samowyl.- dod.za kazdy nast.rozp. 1 km DALSZE			
	14 KM			
	1016,67	m ³	1016,670	
			RAZEM	1016,670
3	Koszt utylizacji odpadów budowlanych			
20	Utylizacja gruzu na wysypisku	t		
d.3	(612,40+382,76)*1,8	t	1791,288	
			RAZEM	1791,288
21	Utylizacja papy na wysypisku	t		
d.3	5,62*1,0	t	5,620	
			RAZEM	5,620

Rzut kotłowni i kanałów c.o skala 1:100

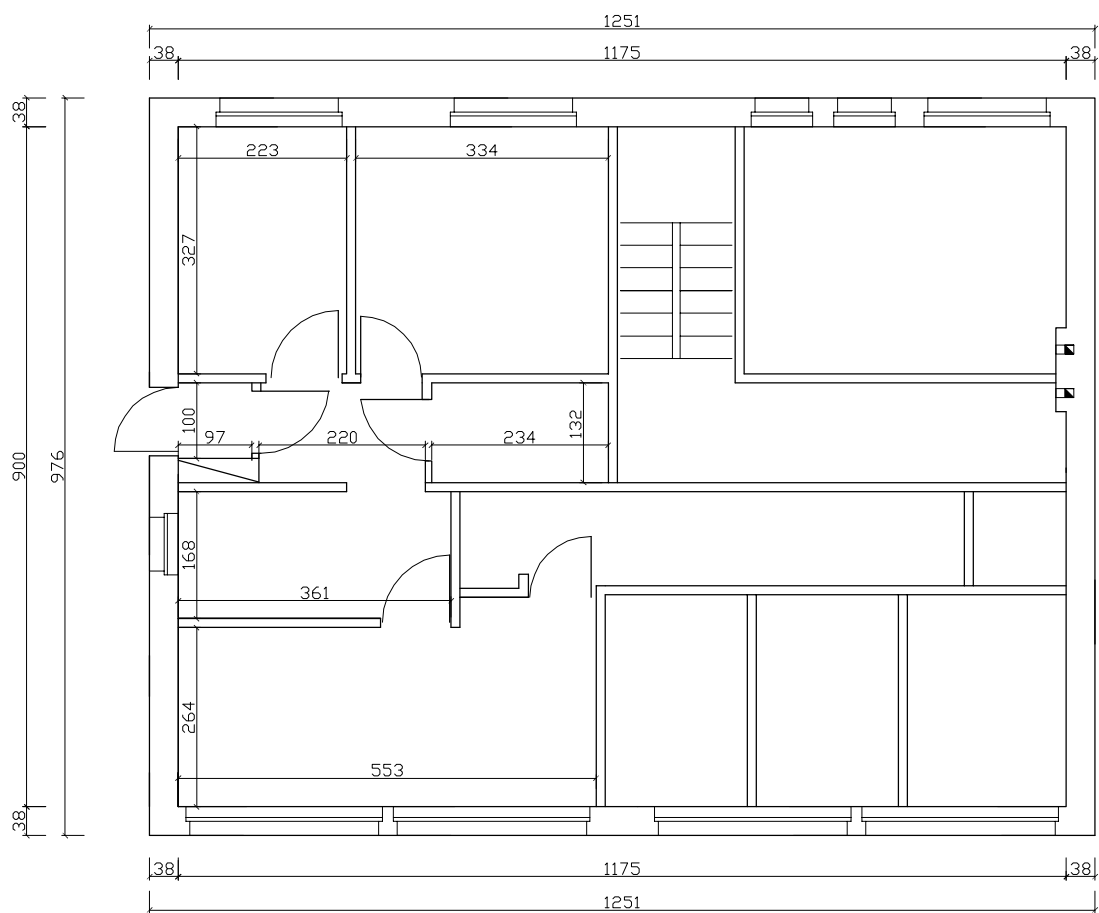




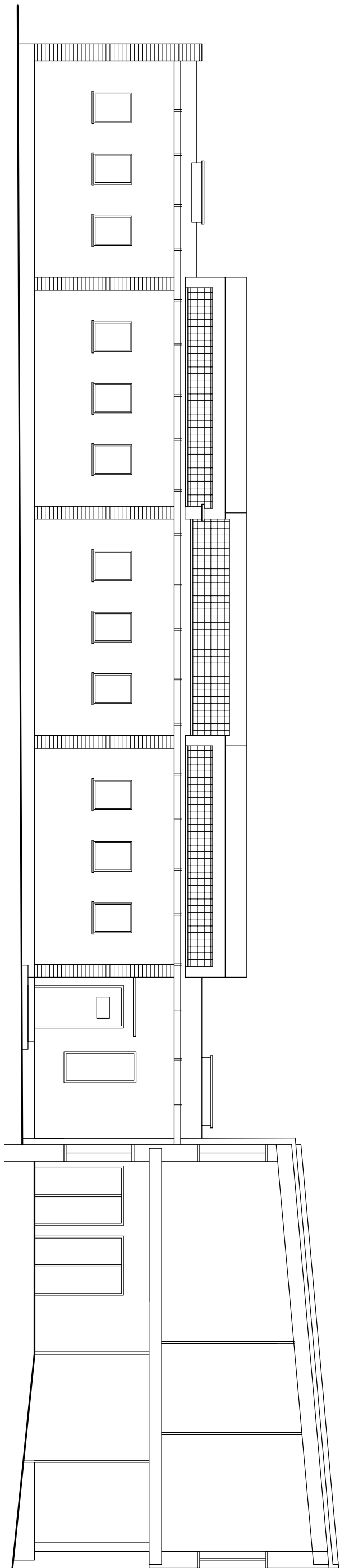
Rzut parteru skala 1:100



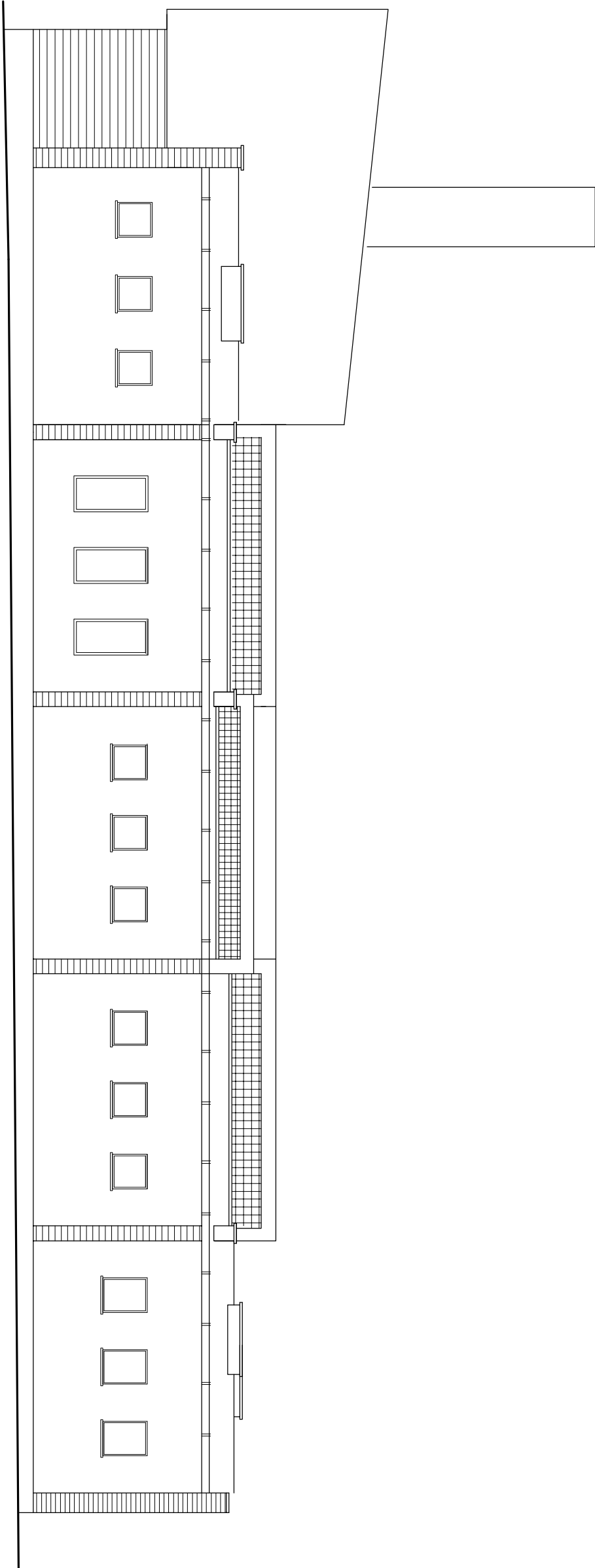
Rzut pięttra skala 1:100



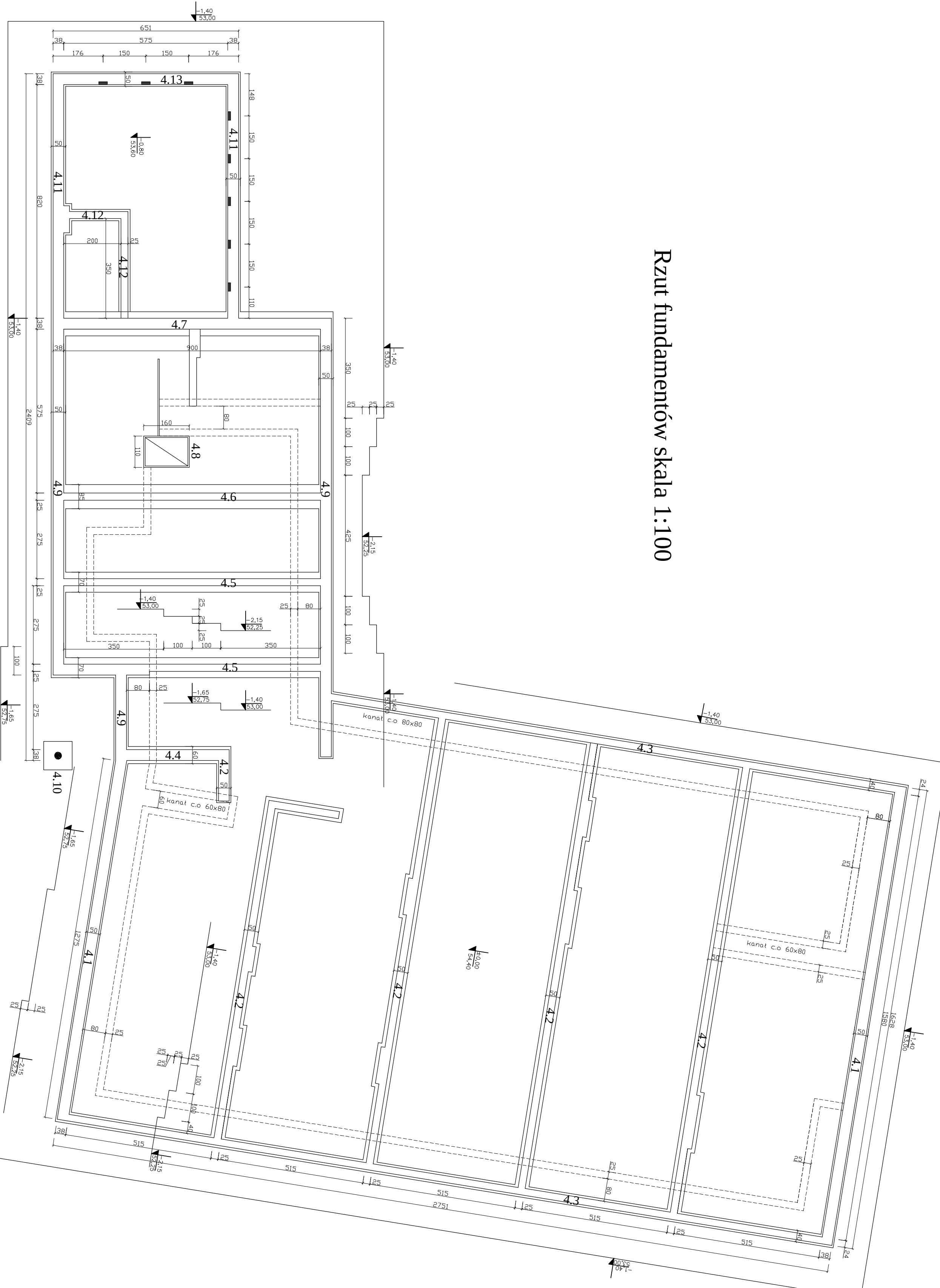
Elewacja wschodnia 1:100
przekrój 1-1



Elewacja zachodnia 1:100

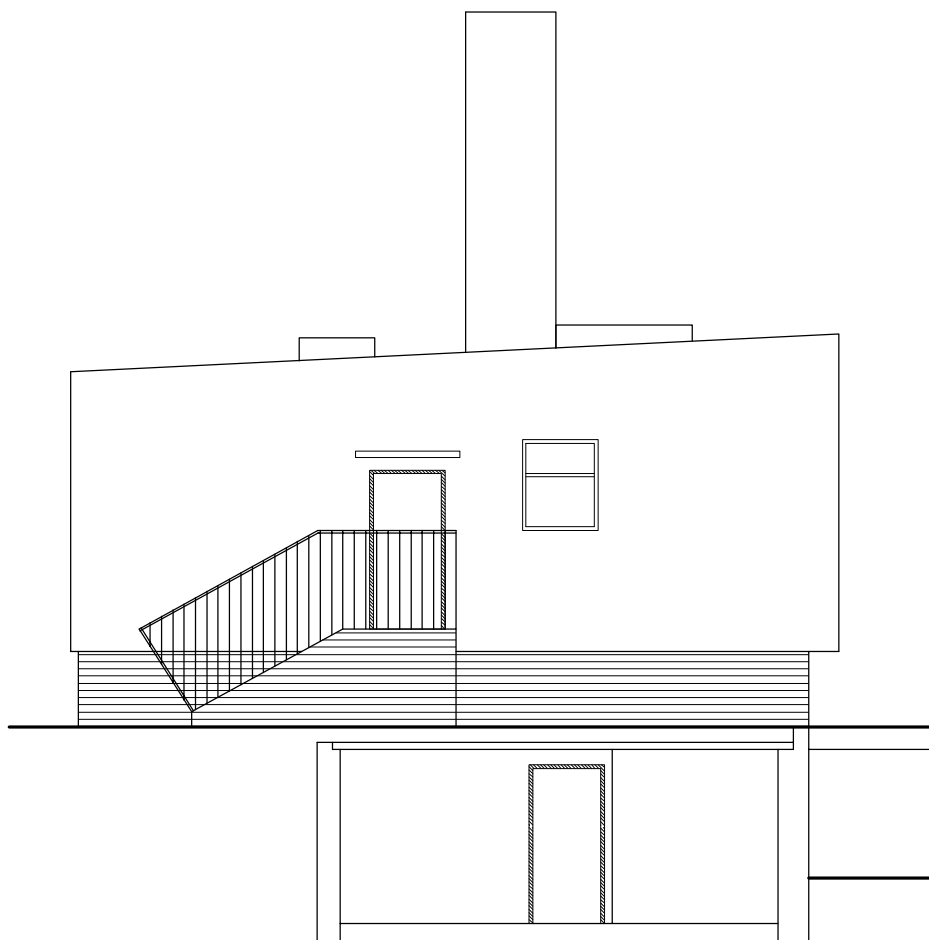


Rzut fundamentów skala 1:100

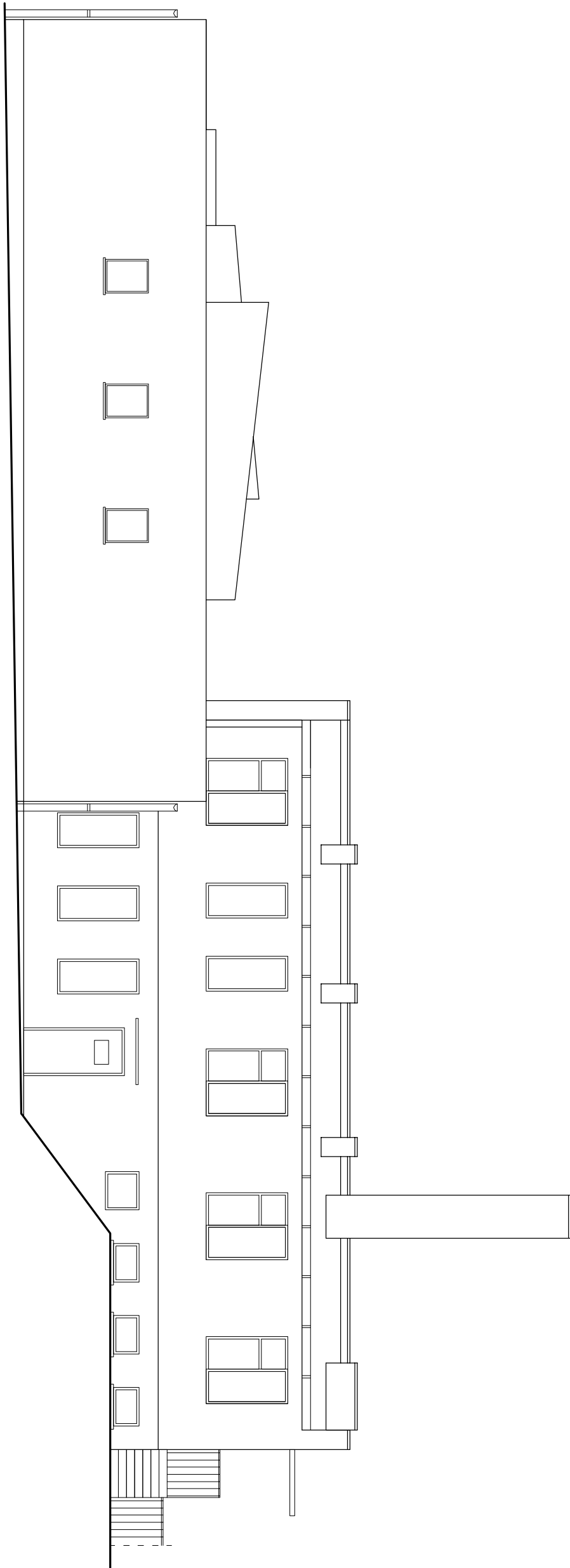


Rzut parteru skala 1:100

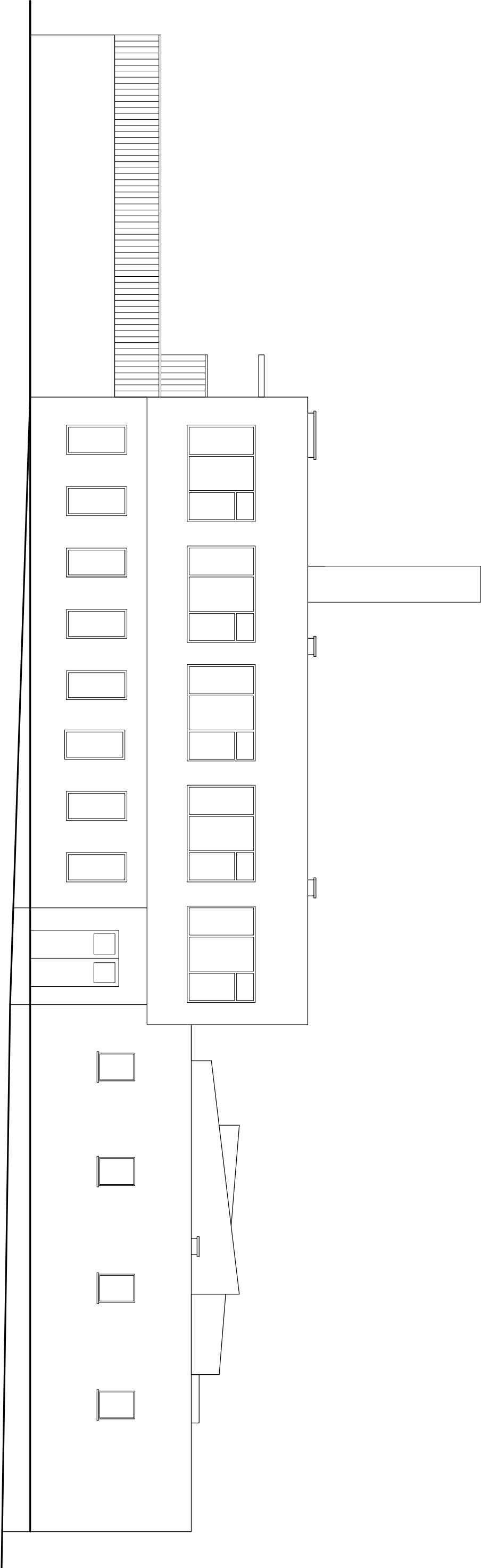
Elewacja wschodnia 1:100



Elewacja południowa 1:100



Elewacja północna 1:100





KONSTRUKTOR

Firma Projektowo – Usługowa
81-589 Gdynia, ul. Poziomkowa 58 tel/fax 0-58-629-04-53 e-mail: konstruktor@plusnet.pl

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

WYBURZENIE BUDYNKU PO IZBIE WYTRZEŻWIEN W GDYNI PRZY UL. REDŁOWSKIEJ 31

Kod 45000000-7

Kod 45110000-1

WYMAGANIA OGÓLNE

SPIS TREŚCI:

- 1.0 Część ogólna
- 2.0 Materiały
- 3.0 Sprzęt
- 4.0 Transport
- 5.0 Wykonanie robót
- 6.0 Kontrola jakości robót
- 7.0 Obmiar robót
- 8.0 Odbiór robót
- 9.0 Podstawa płatności
- 10.0 Przepisy związane

WYKONAŁ :

inż. Roman Pietrzak

1.0. Część ogólna

1.1. Inwestor i nazwa zamówienia

Inwestorem wykonania zadania jest Gmina Gdynia.. Wyburzenie budynku po Izbie Wyrzeźwien przy ul. Redłowskiej 31 w Gdyni.

1.2. Przedmiot specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót w obiektach budowlanych.

1.3. Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót objętych szczegółową specyfikacją techniczną (SST):

SST 451-111 Roboty w zakresie burzenia.

Roboty wyburzeniowe (rozbiórkowe) dotyczą:

- segmentu parterowego
- segmentu dwukondygnacyjnego
- kotłowni

Planowane roboty wymagają wykonania następujących prac wyburzeniowych (rozbiórkowych):

- rozebranie rynien z blachy ocynkowanej,
- rozebranie rur spustowych z blachy ocynkowanej
- rozebranie pokrycia dachowego z papy na betonie na zakład,
- wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- rozebranie świetlików okiennych w segmencie parterowym,
- rozebranie płyt dachowych DZ-3,
- rozebranie murów i słupów do drugiej kondygnacji,
- rozebranie ręczne kominów wolnostojących przy użyciu klinów i młotów,
- burzenie podłoża z betonu o gr. 15 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- rozebranie fundamentów z cegły na zaprawie cem. – wap.,
- burzenie ścian, ław, filarów z betonu grubości 20-30 cm, 30-40 cm i ponad 40 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- mechaniczne plantowanie terenu spycharkami gąsienicowymi o mocy 55kW (75 KM),
- załadunek gruzu koparko – ładowarką przy obsłudze na zmianę roboczą przez 3 samochody samowyladowcze,
- wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki na odległość 15 km przy mechanicznym załadunku i wyładunku samochodem samowyladowczym,
- utylizacja gruzu na wysypisku,
- utylizacja papy na wysypisku.

1.4. Określenia, podstawowe

Obiekt budowlany - należy przez to rozumieć:

- a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- b) budowlę stanowiącą całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
- c) obiekt Białej architektury.

Budynek - należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Roboty budowlane - należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.

Teren budowy - należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

Pozwolenie na budowę - należy przez to rozumieć decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywania robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego.

Dokumentacja budowy - należy przez to rozumieć pozwolenie na rozbiórkę wraz z załączonym projektem rozbiórki, dziennik budowy, protokół odbioru końcowego, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu - także dziennik montażu.

Właściwy organ - należy przez to rozumieć organ nadzoru architektoniczno-budowlanego lub organ specjalistycznego nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości określonych w rozdziale 8 ustawy „Prawo budowlane”.

Dziennik budowy - należy przez to rozumieć dziennik wydany przez właściwy organ zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w czasie wykonywania robót.

Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego Imieniu w sprawach realizacji kontraktu, ponosząca ustawową odpowiedzialność za prowadzoną budowę.

Rejestr obmiarów - należy przez to rozumieć akceptowaną przez Inspektora Nadzoru książkę z ponumerowanymi stronami, służącą do wpisywania przez Wykonawcę obmiarów dokonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.

Materiały - należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane jak również tworzywa i wyroby niezbędne do **wykonania** robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Polecenie Inspektora nadzoru - należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Przedmiar robót - należy przez to rozumieć zestawienie przewidzianych do wykonania robót według technologicznej kolejności ich wykonania wraz z obliczeniem i

podaniem ilości robót w ustalonych jednostkach przedmiarowania.

Wykonawca. - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub firmę wykonującą **roboty** budowlane

OST - należy przez to rozumieć ogólną specyfikację techniczną.

SST - należy przez to rozumieć szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

BiHP - należy przez to rozumieć zagadnienia bezpieczeństwa, i higieny pracy określone w stosownych przepisach.

ITB - Instytut Techniki Budowlanej

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z SST i poleceniami Inspektora nadzoru. Polecenia inspektora nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

1.5.1. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy, protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi. Przekazuje Dziennik budowy oraz dwa komplety SST.

1.5.2. Dokumentacja projektowa - *nie występuje*

Została sporządzona „Inwentaryzacja obiektu”.

1.5.3. Zgodność robót z SST

SST oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru stanowią załączniki do umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Ogólnych warunkach umowy”.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.

Wszystkie wykonane roboty mają być zgodne z dokumentacją projektową i SST.

1.5.4. Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych.

Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.5.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykonywania robót wykończeniowych Wykonawca będzie:

- a) utrzymywał teren budowy w *stanie*: bez wody stojącej,
- b) podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na:

- 1) lokalizację magazynów, składowisk i dróg dojazdowych,
- 2) środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
 - a) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
 - b) możliwością powstania pożaru.

1.5.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegał przepisy ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami, w magazynach oraz w maszynach i pojazdach.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

1.5.7. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na powierzchni terenu i pod jego poziomem, takie jak rurociągi kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy (robót wyburzeniowych).

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

1.5.8. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie gruzu z terenu robót Pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone w obrębie terenu budowy i wykonawca, będzie od-

powiadał za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych, zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru.

i.5.9. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

1.5.10. Ochrona, i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty odbioru ostatecznego.

1.5.11. Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Np, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Bz. U. z dn. 19.03.2003 r. Nr 47, poz. 401),

1.6. Dokumentacja robot budowlanych

Dokumentację robót budowlanych stanowią:

- Inwentaryzacja budynku gospodarczego, Gdynia – ul. Redłowska 31
- specyfikacje techniczne wykonania I odbioru robót OST i SST (obligatoryjne w przypadku zamówień publicznych), zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004r. (Dz. U, z 2004r. nr 202, poz. 2072),
-
- dziennik budowy, prowadzony zgodnie z zarządzeniem MGPIB z 15.12.1994r. w sprawie dziennika budowy oraz tablicy informacyjnej (MP z i995r nr 2, poz. 29).
- aprobaty techniczne, certyfikaty lub deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu, i powszechnego lub jednostkowego stosowania użytych wyrobów budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z 7.07.1994r. (Dz. U. z 2000r. nr 106, poz. 1126 z późniejszymi zmianami).

- dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego zastosowania użytych wyrobów budowlanych, zgodnie z ustawą z 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. nr 92, poz. 881),
- protokoły odbiorów częściowych, końcowych i robót zanikających, z załączonymi protokołami z badań kontrolnych,

Roboty należy wykonywać na podstawie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych opracowanych dla realizacji zadania.

2.0. Materiały

2.1. Źródła uzyskania materiałów

Materiały budowlane stosowane w trakcie: wykonywania robót, rozbiórkowych (np. do stemplowań i zabezpieczeń) powinny spełniać wymagania- jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których, mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

2.2. Pozyskiwanie masowy materiałów pochodzenia miejscowego - *nie dotyczy*

2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały. Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

2.4. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

2.5. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli dokumentacja projektowa lub SST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Inspektora nadzoru.

3.0. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w SST lub być zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru.

Liczba i wydajność sprzętu, będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniami Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska, i przepisy dotyczące jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Jeżeli SST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektora nadzoru, nie może być później zmieniany bez jego zgody.

4.0. Transport

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu powinna zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniami Inspektora nadzoru, w terminie przewidzianym w umowie.

4.2. Wymagania dotyczące przewoż po drogach publicznych

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania, dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych

obciążeń na osie i innych parametrów technicznych, Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być dopuszczone przez właściwy zarząd drogi pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia, spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

5.0. Wykonanie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami. SST oraz poleceniami Inspektora nadzoru.

Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca,

6.0 Kontrola jakości robót

6.1 Program zapewnienia jakości - *nie dotyczy*

6.2. Zasady kontroli jakości robót – *nie dotyczy*

6.3 Pobieranie próbek - *nie dotyczy*

6.4. Badania i pomiary - *nie dotyczy*

6.5. Raporty z badań - *nie dotyczy*

6.6 Badania prowadzone przez Inspektora nadzoru - *nie dotyczy*

6.7 Certyfikaty i deklaracje - *nie dotyczy*

6.8 Dokumenty budowy

6.8.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy (rozbiórki.) jest wymagany dokumentem urzędowym, obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z § 45 ustawy Prawo budowlane spoczywa na kierowniku budowy.

Zapisy w dzienniku budowy (rozbiórki) będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy,

Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do dziennika, budowy (rozbiórki) protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru. Do Dziennika budowy (rozbiórki) należy wpisywać w szczególności;

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,

- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia Inspektora nadzoru,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu.
- zgłoszenia, i daty odbiorów częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywanych robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom w związku z warunkami klimatycznymi
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy (rozbiórki) będą przedłożone Inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

Decyzje Inspektora nadzoru wpisane do dziennika budowy (rozbiórki) Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

6.8.2. Książka obmiarów

Książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się sukcesywnie w jednostkach przyjętych w kosztorysie lub w SST.

6.8.3 Dokumenty laboratoryjne - *nie dotyczy*

6.8.4. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się oprócz wymienionych w pkt 6.8.1. do 6.8.3., następujące dokumenty:

- pozwolenie na budowę (rozbiórkę),
- protokoły przekazania, terenu budowy,
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z porad i ustaleń.

6.8.5. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu zabezpieczonym.

Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7.0. Zasady obmiaru

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w kosztorysie ofertowym lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku, ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg ustaleń Inspektora nadzoru na piśmie. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie.

7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów

Zasady określania ilości robót podane są w odpowiednich specyfikacjach technicznych i KNR-ach oraz KNNR-ach,

Jednostki obmiaru powinny być zgodne z jednostkami określonymi w dokumentacji projektowej i kosztorysowej.

7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie robót będą zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

8.0. Odbiór robót

8.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń poszczególnych SST, roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu - *nie dotyczy*
- b) odbiorowi częściowemu - *nie dotyczy*
- c) odbiorowi ostatecznemu (końcowemu),
- d) odbiorowi pogwarancyjnemu - *nie dotyczy*

8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – *nie dotyczy*

8.3 Odbiór częściowy – *nie dotyczy*

8.4 Odbiór ostateczny (końcowy)

8.4.1. Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona, przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy (rozbiórki).

Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów o których mowa w punkcie 8.4.2.

Odbioru ostatecznego robót dokona, komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja, odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z SST.

8.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego (końcowego)

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamiennie),
- dzienniki budowy (rozbiórek) i książki obmiarów (oryginały),

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja i stwierdzi ich wykonanie.

8.5. Odbiór pogwarancyjny ~ *me dotyczy*

9.0. Podstawa płatności

9.1. Ustalenia ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową dla danej pozycji, kosztorysu przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenionych ryczałtowo -podstawa płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych (ofercie).

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z narzutami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy.
- wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
- koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami ale z wyłączeniem podatku VAT.

10.0. Przepisy związane

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r., - Prawo budowlane- (Dz. U. z 2002 r., Nr 106, poz. 1126 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002r, Nr I OS, poz, 953),
- ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r., Nr 71, poz. 83 z późniejszymi zmianami
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia. 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 48, poz. 401),

UWAGA:

Z uwagi na odstęp czasu między opracowaniem specyfikacji, a przystąpieniem do wykonywania robót, obowiązkiem Wykonawcy jest sprawdzenie faktu obowiązywania przywołanych aktów prawnych, norm i przepisów. Powyższe dotyczy niniejszej OST oraz wszystkich SST opracowanych dla obiektu budowlanego. Stwierdzone przypadki, dezaktualizacji aktów prawnych, norm lub przepisów należy bezzwłocznie zgłaszać inspektorowi nadzoru z wnioskiem o opracowanie zamiennnej specyfikacji technicznej. Negatywne skutki realizacji robót w oparciu o zdeaktualizowane specyfikacje techniczne będą obciążały Wykonawcę,

Szczególną uwagę należy zwrócić na normy, których symbol kończy się literą „(U)”. Są to normy przyjęte uznaniowo w języku angielskim bez tłumaczenia. Podlegają one procesowi tłumaczenia i reedycji.

inż. ROMAN PIETRZAK
upr. bud. do projektowania i kierowania robotami w zakresie konstrukcyjno.budow. bez ograniczeń
nr upr. 36/70 i 5675/Gd/93.



SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

WYBURZENIE BUDYNKU PO IZBIE WYTRZEŻWIEŃ W GDYNI PRZY UL. REDŁOWSKIEJ 31

Kod 45000000-7

Kod 45110000-1

ROBOTY W ZAKRESIE BURZENIA

SPIS TREŚCI:

- 1.0 Część ogólna
- 2.0 Materiały
- 3.0 Sprzęt
- 4.0 Transport
- 5.0 Wykonanie robót
- 6.0 Kontrola jakości robót
- 7.0 Obmiar robót
- 8.0 Odbiór robót
- 9.0 Podstawa płatności
- 10.0 Przepisy związane

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót w zakresie burzenia obiektów budowlanych - wyburzenie budynku po Izbie Wyrzeźwień przy ul. Redłowskiej 31 w Gdyni.

1.2 Niniejsza specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót: wymienionych w pkt. 1.1.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie wszystkich robót w zakresie wyburzenia budynku po Izbie Wyrzeźwień przy ul. Redłowskiej 31 w Gdyni. Ponadto dotyczą zagadnień związanych z wykonawstwem robót.

1.3. Zakres robót objętych SST

- całkowite burzenie obiektów budowlanych,
- rozebranie poszczególnych elementów obiektów budowlanych przewidzianych do likwidacji lub konieczność ich rozebrania wynika z planowanego zakresu robót wyburzeniowych (rozbiórkowych).

Roboty wyburzeniowe (rozbiórkowe) dotyczą:

- segmentu parterowego
- segmentu dwukondygnacyjnego
- kotłowni

Planowane roboty wymagają wykonania następujących prac wyburzeniowych (rozbiórkowych):

- rozebranie rynien z blachy ocynkowanej,
- rozebranie rur spustowych z blachy ocynkowanej
- rozebranie pokrycia dachowego z papy na betonie na zakład,
- wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- rozebranie świetlików okiennych w segmencie parterowym,
- rozebranie płyt dachowych DZ-3,
- rozebranie murów i słupów do drugiej kondygnacji,
- rozebranie ręczne kominów wolnostojących przy użyciu klinów i młotów,
- burzenie podłoża z betonu o gr. 15 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- rozebranie fundamentów z cegły na zaprawie cem. – wap.,
- burzenie ścian, ław, filarów z betonu grubości 20-30 cm, 30-40 cm i ponad 40 cm przy użyciu młotów pneumatycznych,
- mechaniczne plantowanie terenu spycharkami gąsienicowymi o mocy 55kW (75 KM),
- załadunek gruzu koparko – ładowarką przy obsłudze na zmianę roboczą przez 3 samochody samowyładowcze,
- wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki na odległość 15 km przy mechanicznym załadunku i wyładunku samochodem samowyładowczym,
- utylizacja gruzu na wysypisku,
- utylizacja papy na wysypisku.

1.6. Dokumentacja robót w zakresie burzenia i rozbiórek

Została określona w OST (kod 45000000-07) pkt. 1.6. „Część ogólna”.

1.7. Kody i nazwy

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia

2.0. Materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Zostały określone w OST (kod 45000000-07) pkt. 2.0. „Materiały”.

3.0. Sprzęt

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Zostały określone w OST (kod 45000000-07) pkt. 3.0. „Sprzęt”.

3.2. Sprzęt do wykonywania robót w zakresie burzenia i rozbiórek

Wykonawca przystępujący do wykonania tych robót powinien wykazać się możliwością korzystania, z następującego sprzętu:

- sprzęt ciężki jak spychacze, ładowarki, ciągniki,
- wciągarki
- piły do cięcia metalu,
- ręczne młoty pneumatyczne, udarowe lub obrotowo- udarowe młoto- wiertarki.

4.0. Transport

4. 1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Zostały określone w OST (kod 45000000-07) pkt. 4.0. „Transport”.

5.0. Wykonanie robót

5.1. Ogólne zasady wykonania robót

Zostały określone w OST (kod 45000000-07) pkt. 5.0. „Wykonanie robót”.

5.2. Warunki przystąpienia do robót w zakresie burzenia obiektów budowlanych

Przed przystąpieniem do wykonania robót należy;

- zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób niepowołanych - szczególnie dzieci, poprzez jego właściwe ogrodzenie i oznakowanie. O fakcie prowadzenia prac wyburzeniowych powiadomić mieszkańców przylegających budynków z uczuleniem ich na konieczność wzmożonej opieki nad dziećmi.

- zabezpieczyć przed uszkodzeniem, znajdujące się w strefie bezpieczeństwa budynku i urządzenia użyteczności publicznej, latarnie, słupy z przewodami, drzewa, nawierzchnie jezdni i chodników, itp.
- zaktualizować ocenę stanu technicznego obiektu pod kątem warunków i możliwości prowadzenia robót wyburzeniowych.
- zainstalować odpowiednie urządzenia do usuwania z budynku materiałów pochodzących z rozbiórki,
- zaznajomić pracowników, zatrudnionych przy pracach wyburzeniowych z zakresem robót, kolejnością ich wykonywania, rozwiązaniami konstrukcyjnymi występującymi w wyburzonym obiekcie (dot. to szczególnie węzłów i połączeń),
- wyposażać pracowników w niezbędną odzież roboczą, hełmy, okulary i rękawice ochronne,

5.2.1. Obowiązki Inwestora

Przed przekazaniem terenu budowy (rozbiórki) Inwestor doprowadzi do oczyszczenia pomieszczeń z rzeczy stanowiących własność poprzedniego użytkownika oraz do rozebrania ścianek i przepierzeń drewnianych (przeznaczane na opał).

5.3. Rozbiórka i wyburzenia budynków tradycyjnych

5.3.1. Rozbiórka urządzeń i sieci -instalacyjnych

Demontaż instalacji powinna wykonywać brygada złożona z monterów i ich pomocników odpowiednich specjalności. Roboty rozbiórkowe należy rozpoczynać od demontażu armatury, zlewów, itp. urządzeń wyposażenia budynku. Po demontażu wszystkich urządzeń instalacyjnych przystępuje się do demontażu sieci instalacyjnych. Ze względu na znaczny stopień zużycia przewodów wszystkich instalacji budynku demontaż rurociągów wykonuje się przez cięcie ich palnikiem acetylenowym. Przewody instalacyjne ułożone w ściankach działowych lub ścianach konstrukcyjnych należy demontować sukcesywnie wraz z rozbiórką tych ścian. Nie przewiduje się odzysku materiałów.

5.3.2. Rozbiórka okien i drzwi

Z uwagi na stan techniczny budynku prace rozbiórkowe należy prowadzić z zachowaniem szczególnej ostrożności. Dotyczy to szczególnie przypadków demontażu stolarki i otworów w których wykonano nowe płaskie nadproża jako zamurówki pierwotnych nadproży łukowych oparte na deskach lub drobnych elementach stalowych.

5.3.3. Rozbiórka ścianek działowych

Ścianki murowane

Należy rozbierać je kolejno warstwami zaczynając od najwyższej stosując w tym celu lekkie, przestawne rusztowania. Niedopuszczalne jest rozbieranie ścianek od dołu lub od środka wysokości, gdyż grozi to oberwaniem fragmentów pozostawionych powyżej miejsc rozbierania, które w każdej chwili mogą się oberwać i spowodować wypadek na budowie. Uzyskany materiał i gruz należy sukcesywnie usuwać. Przed rozbiórką ścianek należy ustalić czy w wyniku złego stanu technicznego konstrukcji stalowej nie

te powinna wykonywać brygada cieśli z pomocnikami.

Przed przystąpieniem do rozbiórki konstrukcji dachu należy dokonać jej przeglądu w celu ewentualnego wzmocnienia bardzo osłabionych, elementów nośnych, aby w czasie rozbiórki dachu nie nastąpiło jego zawalenie się.

5.3.5 Rozbiórka stropów

Przed przystąpieniem do rozbiórki stropów należy dokładnie je zbadać w celu ustalenia ich stanu technicznego i obrania właściwej metody rozbiórki, zapewniającej maksimum bezpieczeństwa pracownikom zatrudnionym przy ich rozbiórce. Po zbadaniu stropów należy je we wszystkich miejscach budzących wątpliwości co do ich stanu - podstemplować.

Rozbiórkę stropu między belkami stalowymi należy wykonywać z pomostu z desek ułożonego na tych belkach w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom rozbierającym strop. W czasie rozbiórki stropów trzeba uniemożliwić dostęp do pomieszczeń znajdujących się pod nim. Rozbiórkę należy wykonywać pasami, prostopadle do ułożonych belek stalowych.

Z uwagi na stan techniczny belek stołowych ujawniony w trakcie przeprowadzonej inwentaryzacji oraz fakt zawalenia się już części płyt stropowych powyższa technologia, jako zalecana w takich przypadkach, może okazać się zbyt niebezpieczna w warunkach tej budowy. Sposób rozebrania płyt z poszczególnych pól leżących między belkami stalowymi, należy każdorazowo ustalać indywidualnie.

Po rozebraniu płyt betonowych należy rozebrać konstrukcję stalową.

5.3.6. Rozbiórka schodów

Biegi i podesty schodów na I piętro, do kotłowni i na zewnątrz budynku są żelbetowe. Ich rozbiórkę należy wykonać przy pomocy młotów pneumatycznych, przecinanie zbrojenia wykonywać ze szczególną starannością. W razie potrzeby, ze względu na bezpieczeństwo schody na I piętro należy podstemplować.

5.3.7. Rozbiórka ścian murowanych

O wyborze metody wykonywania rozbiórki ścian decydują każdorazowo warunki prowadzenia robót, dlatego też należy dokładnie zbadać mury w zakresie jakości cegły i rodzaju użytej zaprawy. Ponadto ocena ta musi uwzględniać usytuowanie budynku przeznaczonego do rozbiórki w stosunku do sąsiednich budynków, ruchu ulicznego i elementów otoczenia.

Rozbiórka ręczna

Stosuje się ją wtedy, gdy warunki usytuowania budynku przeznaczonego do rozbiórki nie pozwalają na zastosowanie innej metody wyburzenia. Wykonuje się ją za pomocą kilofów, rzadziej przy użyciu ręcznych urządzeń mechanicznych. Ściany rozbiera się kondygnacjami do poziomu stropu, zdejmując cegły warstwa po warstwie. Po rozbiórce stropu przystępuje się do rozbiórki ścian niższej kondygnacji. Przy rozbiórce ścian należy bezwzględnie przestrzegać odpowiednich przepisów bhp. Zgodnie z tymi wymaganiami robotnicy zatrudnieni przy rozbiórce powinni pracować w pasach ochronnych umocowanych w sposób zabezpieczający pracownika przed upadkiem na

zwalenie jednego odcinka ściany może na skutek wstrząsu wywołać zawalenie się sąsiedniego odcinka zagrażając bezpieczeństwu pracujących ludzi. Z tych względów przecinanie ścian należy wykonywać kolejno dopiero po zwaleniu poprzedniego odcinka ściany.

Przed przystąpieniem do burzenia ścian należy teren przed budynkiem, na który będą przewracane ściany, oczyścić i wyrównać. Linę stalową przerzuca się górami ściany do budynku i mocuje na dole do ściany, a następnie powoli naciąga się ją ciągnikiem lub w inny sposób. Na górnej części ściany, pod liną, należy położyć kawałek krawędziaka, aby zapobiec przecięciu muru przez linę w czasie jej naciągania. Odległość ciągnika od ściany powinna być taka, by kąt tworzony przez linę z poziomem terenu nie przekraczał 20° , a długość liny odpowiadała co najmniej trzem wysokościami, przewracanej ściany.

Przewrócenie ściany osiąga się przez stopniowe naciąganie i zwalnianie liny, powodujące przechylanie się ściany raz w jedną, raz w drugą stronę tak, by środek ciężkości ściany wychylił się poza jej dolną zewnętrzną krawędź, wskutek czego nastąpi jej przewrócenie. W tym celu należy kilkakrotnie powtarzać naciąganie i zwalnianie liny, zwracając baczną uwagę, by ściana nie przewróciła się do wnętrza budynku, co spowodowałoby pęknięcie liny, stanowiące bardzo poważne niebezpieczeństwo dla ludzi znajdujących się na ziemi. Z tych względów zwalniana lina musi być lekko naprężona, by nie dopuścić do gwałtownego szarpnięcia jej, co powoduje prawie zawsze zerwanie liny. Do przewracania ścian można stosować różne maszyny i urządzenia mechaniczne uruchamiane ręcznie.

Do urządzeń uruchamianych ręcznie należą wielokrażki i wciągarki ręczne. Stosując te przyrządy, uzyskuje się stosunkowo dużą siłę naciągu przy małej szybkości i płynności wzrostu siły przy naciąganiu liny. Pewną cechą ujemną, tych urządzeń jest konieczność silnego przymocowania ich do stałych przedziałów w terenie - ze względu na występowanie bardzo dużych sił w miejscu ich zamocowania - co na placu budowy jest sprawą dość trudną. Dlatego też znacznie prostsze jest użycie do zwalania ścian maszyn, jak spychacze, koparki, ciągniki gąsienicowe itp. Przewrócenia ściany dokonuje się po naciągnięciu liny ciągnikiem szarpnięciami liny przez manewrowanie ciągnikiem w przód i w tył, przy czym należy zwracać uwagę, by nie nastąpiło złuzowanie liny umożliwiające przewrócenie się ściany do wnętrza budynku.

Która z powyższych metod będzie mogła być zastosowana okaże się po rozbiórce stropu. W tym miejscu następuje podział obowiązków. Wykonawca rozbiera mury i odwozi oczyszczoną cegłę na miejsce wskazane przez Inwestora. Oczyszczenie cegły, ułożenie jej w stosy, załadunek na środki transportu i rozładunek z nich nie obciąża Wykonawcy.

6.0. Kontrola jakości robót

6.1. Ogólne zasady kontroli i jakości robót

Podano w OST (koci 45000000-07) „Wymagania ogólne” pkt. 6.

7.0. Obmiar robót

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

podciągów oraz przez grubość płyt.

Elementy stalowe oblicza się w metrach bieżących ich długości, według rzeczywistych wymiarów pomierzonych w naturze.

Objętość murów ceglanych oblicza się w metrach sześciennych według rzeczywistych wymiarów pomierzonych w naturze. Z wyliczonej objętości nie potrąca się:

- otworów o pow. do $0,5\text{m}^2$,
- wnęk o pow. do 1m^2 i głębokości do 15cm,
- przewodów wentylacyjnych i dymowych oraz bruzd na instalacje,
- wnęk na liczniki i gazomierze,
- otworów stropów, sklepień i stopni schodowych oraz gniazd na belki stropowe i podciąg,
- objętości wieńców.

Powierzchnię ścianek działowych murowanych oblicza się w metrach kwadratowych. Długość ścianek mierzy się w świetle murów, a wysokość w świetle stropów.

7.3. Ilości robót

Określa się w jednostkach przedmiarowania podanych w przedmiarze robót (na podstawie sporządzonej inwentaryzacji) z uwzględnieniem zmian zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru i sprawdzonych w naturze.

8.0. Odbiór robót

8.1. Ogólne zasady odbioru robót

Podano w OST (kod 45000000-07) „Wymagania ogólne” pkt. 8.

9.0. Podstawa płatności

9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności

Podano w OST (kod 45000000-07) „Wymagania ogólne” pkt. 9.

9.2. Szczegółowe ustalenia dotyczące podstawy płatności

Płaci się za wykonaną i odebraną ilość robót według ceny jednostkowej, która obejmuje:

- przygotowanie stanowiska roboczego,
- dostarczenie materiałów i sprzętu,
- obsługę sprzętu nie posiadającego etatowej obsługi,
- ustawienie i rozbiórkę rusztowań przenośnych umożliwiających wykonanie robót na wysokości do 4m,
- wykonanie rozbiórki,

10.0 Przepisy związane

10.1. Dokumenty i instrukcje

- Poradnik „Remonty i modernizacja budynków mieszkalnych”- Arkady 1987r.

inż. ROMAN PIETRZAK

upr. bud. do projektowania i kierowania robotami w zakresie konstrukcyjno budow. bez ograniczeń
nr upr. 36/70 i 5675/Gd./93.

