

## PROCEDURA

### dotycząca obejmowania przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym

1. Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku obejmuje patronat honorowy lub uczestniczy w Komitecie Honorowym tylko w przedsięwzięciu związanym z zakresem ustawowych zadań Policji, wymagającym wyróżnienia i podkreślenia szczególnego charakteru, zwanym dalej "przedsięwzięciem".
2. Objęcie patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym, zwane dalej "patronatem", następuje za zgodą Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.
3. Patronat nie może łączyć się z zobowiązaniami finansowymi i organizacyjnymi Policji wobec podmiotów zewnętrznych.
4. Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku może objąć patronat w szczególności nad przedsięwzięciem wojewódzkim, regionalnym.
5. Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku może zlecić objęcie patronatu nad przedsięwzięciem wymienionym w pkt 4 i innym, Komendantom Miejskim/Powiatowym Policji woj. pomorskiego.
6. Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku może objąć patronat na wniosek złożony przez:
  - a) organizatora przedsięwzięcia
  - b) właściwego kierownika jednostki organizacyjnej Policji woj. pomorskiego lub kierownika komórki organizacyjnej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku organizującego przedsięwzięcie w Policji, zwanych dalej "organizatorem".
7. Wniosek powinien zawierać informacje niezbędne do jego rozpatrzenia, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1.
8. Wniosek, o którym mowa w pkt 7, rozpatruje Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku i przedkłada Komendantowi Wojewódzkiemu Policji w Gdańsku stanowisko o zasadności i celowości objęcia lub odmowy patronatu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.
9. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku rozpatrując wniosek bierze pod uwagę w szczególności:
  - a) zasadność i celowość udziału Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku w planowanym przedsięwzięciu,
  - b) spełnienie wymogów, o których mowa w przedmiotowej procedurze,

c) ewentualne zagrożenia związane z wykorzystaniem wizerunku Policji, które mogą sugerować promowanie produktów, usług i firm związanych bezpośrednio lub pośrednio z danym przedsięwzięciem.

10. W przypadku wniosków niekompletnych Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku zwraca się do organizatora o usunięcie braków formalnych w terminie 7 dni. W razie nieuzupełnienia przez organizatora braków formalnych we wskazanym terminie, wniosek może pozostawić bez rozpatrzenia.

11. Przy rozpatrywaniu wniosków Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku może zwrócić się do kierownika właściwej jednostki organizacyjnej Policji lub komórki organizacyjnej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku, a także do innych podmiotów zainteresowanych udzieleniem patronatu o wyrażenie opinii w sprawie zasadności i celowości objęcia patronatu przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.

12. Wniosek należy przesać w terminie umożliwiającym jego rozpatrzenie i podjęcie decyzji przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku, nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem planowanego przedsięwzięcia.

13. W przypadku objęcia przedsięwzięcia patronatem Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku, zmianę terminu, miejsca wydarzenia lub inne zmiany nie wpływające na decyzję, zatwierdza Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku.

14. Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku przekazuje organizatorowi informację dotyczącą:

- a) zgody Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku na objęcie patronatu lub odmowy objęcia patronatu;
- b) podjęcia przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku decyzji o zleceniu objęcia patronatu nad przedsięwzięciem osobie wymienionej w pkt 5.