

Załącznik nr 1 do Regulaminu

OFERTA REALIZACJI GRANTU BRD

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Instytucja, do której adresowana jest oferta	Pomorska Rada Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego			
3. Rodzaj projektu				
4. Tytuł Grantu BRD				
5. Termin realizacji projektu	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	

III. Zakres rzeczowy projektu

1. Opis projektu proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców projektu oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

2. Zakładane rezultaty realizacji projektu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji Grantu BRD (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanego dofinansowania (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ¹⁾ (zł)
Koszty ogółem:				

Oświadczam(-y), że:

- 1) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 2) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

.....

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data

¹⁾ W przypadku wsparcia realizacji Grantu BRD.

KWESTIONARIUSZ DLA WYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PRACOWNIKIEM PORD, PRZED ZAWarciEM UMOWY

Dane Wykonawcy (nazwa i adres)

KRS _____

NIP _____

REGON _____

Nr telefonu _____

e-mail _____

(miejsowość i data)

(podpis Wykonawcy)

zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80 – 067 Gdańsk, zwany dalej PORD. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: pord@pord.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się pisząc na adres: Promyk Consulto Paweł Pogorzelski, ul. Akacyjowa 24, 16 – 075 Zawady lub na adres e-mail: iod@pord.pl;
- Dane będziemy przetwarzać w celu prowadzenia postępowania oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a w przypadku nawiązania współpracy - również w celu realizacji umowy.
- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizowanie czynności prowadzących do zawarcia umowy zgodnie z regulacjami Prawa zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia umowy podstawą prawną przetwarzania będzie właśnie konieczność przetwarzania danych w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO.

- Pani/Pana dane udostępniamy następującym wykonawcom i podwykonawcom:
 - a. Abell Iwona Kwidzińska, ul. M. Pelczara 14/2, 80-175 Gdańsk, podmiot świadczący usługi polegające na stałej opiece serwisowej nad systemem informatycznym,
 - b. Rochowicz & Trzeciak Adwokaci Spółka Partnerska, ul. Świętojańska 45/18, 81-391 Gdynia, podmiot świadczący usługi polegające na obsłudze prawnej PORD,
 - c. Poczcie Polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.
- Dane przetwarzamy w czasie trwania postępowania przetargowego oraz przez okres kolejnych 4 lat od dnia zakończenia postępowania. W przypadku zawarcia umowy, przez okres realizacji umowy, a także po jej wykonaniu – przez okres kolejnych 5 lat (na potrzeby rozliczalności z organem nadzorczym) i przez okres przedawnienia roszczeń.
- Obowiązek podania przez danych osobowych w jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp - niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością wzięcia udziału w postępowaniu;
- Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania: dostępu do treści swoich danych osobowych, poprawiania danych, ograniczenia przetwarzania danych, żądania usunięcia danych, przenoszenia danych do innego administratora danych.
- Ma Pani/Pan także prawo do złożenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- Pani/Pana uprawnienia mogą być wykonane poprzez kontakt na iod@pord.pl
- Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Oświadczam że zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej

(miejsowość i data)

(podpis osoby składającej oświadczenie)

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*