



Sekcja Zamówień Publicznych
KWP w Gdańsku

Gdańsk, dnia 22-06-2020

Cp.2380.1-45/2020

..... wg rozdzielnika

DOTYCZY: PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH W BUDYNKU POLICYJNEJ IZBY DZIECKA W GDAŃSKU PRZY ULICY KISIELEWSKIEGO 10 WRAZ Z WYMIANĄ OKIEN I RENOWACJĄ DRZWI ZEWNĘTRZNYCH, WYMIANA INSTALACJI C.O., MODERNIZACJA INSTALACJI C.W.U., WYMIANA WĘZŁA CIEPLNEGO, WYMIANA OŚWIETLANIA NA ENERGOOSZCZĘDNE – **POSTĘPOWANIE NR 45/2020**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU BZP 551862-N-2020 z dnia 18-06-2020 r.

Zamawiający - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, działając na podstawie art. 38 Ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) informuje, że dokonuje w ww. postępowaniu modyfikacji zapisów SIWZ. Zmiany dotyczą **poprawienia** w § 15 umowy nazwy załącznika D;

było- Zał. D – Audyt energetyczny dla PP w Dziemianach,
powinno być- Zał. D – Audyt energetyczny dla PID w Gdańsku.

W załączeniu nowa, poprawiona umowa.

Ponadto Zamawiający dołącza nowy załącznik opisany jako – **BRANŻA BUDOWLANA** część nr 11.

POZOSTAŁE ZAPISY NIE ULEGAJĄ ZMIANIE.

KIEROWNIK
Szekcji Zamówień Publicznych

KWP w Gdańsku

Monika Sarach

zamieszczono na stronie: <http://pomorska.policja.gov.pl>

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Szekcja Zamówień Publicznych
80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810
e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

UMOWA NR

Zawarta w Gdańsku w dniu roku pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku,
80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP 583-001-00-88, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. *insp. Robert SUDENIS* – Zastępcą Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

zwanym w treści Zamawiającym,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w treści Wykonawcą, wyłonionym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego /art.39/ o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**„Termomodernizacja budynku Policyjnej Izby Dziecka w Gdańsku
ul. Kisielewskiego 10”.**

2. Na przedmiot umowy składa się pełen zakres robót budowlanych wielobranżowych wynikający z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, kosztorysów nakładczych oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla poszczególnych branż budowlanych oraz audytu energetycznego dla PID w Gdańsku stanowiących załączniki do SIWZ.

§ 2

15. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. data rozpoczęcia –
2. data zakończenia –

§ 3

- 1) Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie plac budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż 7 dni kalendarzowych od jej podpisania.
- 2) Koszt poboru wody, energii elektrycznej i ciepłej zużytej podczas realizacji zamówienia ponosi Wykonawca wg zasad odrębnie określonych w protokole wprowadzenia na budowę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z niniejszą umową, wielobranżową dokumentacją projektową, przedmiarami robót, kosztorysami nakładczymi, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, specyfikacjami Technicznymi Wykonania Odbioru Robót dla poszczególnych branż budowlanych oraz Ustawą Prawo Budowlane. Wykonawca będzie stosował materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane.

Materiały zastosowane przez Wykonawcę dla realizacji przedmiotu zamówienia winny posiadać odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatę techniczną. Materiały i zastosowane urządzenia muszą być w I gatunku. Przed zastosowaniem danego materiału Wykonawca winien złożyć odpowiedniemu Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do akceptacji wniosek materiałowy określający: rodzaj i nazwę materiału, miejsce wbudowania. Do wniosku materiałowego należy dołączyć aktualną Aprobata Techniczną, Deklarację Zgodności lub inny dokument dopuszczający wnioskowany materiał do obrotu w budownictwie. **Brak akceptacji ze strony inspektora nadzoru inwestorskiego wniosku materiałowego jest jednoznaczny z brakiem zgody na zastosowanie danego materiału objętego w/w wnioskiem.**

2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować plac budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnić ochronę budowy, właściwe warunki bhp i ppoż. oraz utrzymać porządek na budowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na budowie jednolitej odzieży roboczej z emblematem firmy oraz do egzekwowania jednolitego ubioru od podwykonawców realizujących przedmiot umowy,
 - 2) do codziennego sporządzania listy obecności z podpisami wszystkich pracowników zatrudnionych na budowie,
 - 3) po zakończeniu budowy do posprzątania wybudowanego obiektu łącznie z terenem zewnętrznym.
4. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy określony w §1 umowy, aż do ostatecznego ich zakończenia

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail; zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl

i odebrania przez Zamawiającego do ubezpieczenia budowy i realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie od szkód (ryzyk) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż wartość wynagrodzenia kosztorysowego brutto określoną w §7 ust. 1 niniejszej umowy. **Kserokopie aktualnej polisy ubezpieczeniowej związanej z w/w zakresem robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas wprowadzenia na plac budowy.** W przypadku konieczności przedłużenia w/w polisy ubezpieczeniowej Wykonawca każdorazowo na 7 [siedem] dni przed upływem ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej, dostarczy do siedziby Zamawiającego nową, aktualną polisę ubezpieczeniową spełniającą warunki określone powyżej.

5. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Zamawiającemu z wyprzedzeniem 3 [trzech] dni roboczych, roboty ulegające zakryciu celem dokonania ich odbioru technicznego przez Zamawiającego i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt stosownej dokumentacji powykonawczej z wszystkimi ewentualnymi zmianami naniesionymi na pierwotnej wielobranżowej dokumentacji projektowej, niezbędnych wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz wszystkich innych materiałów, opracowań, dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia przez Zamawiającego stosownych czynności odbiorowych oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o prawie do użytkowania obiektu po realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
7. Dokumentacja powykonawcza i dokumenty odbiorowe winny obejmować wszystkie branże i zostać przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej jako skan wszystkich dokumentów z wersji papierowej do formatu PDF i dwg (zapisane na nośniku pendrive w 2 egzemplarzach) na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru.
8. Wykonawca musi zaprezentować min. 1 zespół kadry technicznej- który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i będącym członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego o uprawnieniach jak niżej do kierowania robotami :
 - 1) uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie o specjalności budowlano-konstrukcyjnej,
 - 2) uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - 3) uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 4) uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie o specjalności telekomunikacyjnej,
 - 5) bezpośredni wykonawcy montażu instalacji i systemów teleinformatycznych, alarmowych i dozoru obiektu muszą posiadać uprawnienia Certyfikowanego Instalatora tych instalacji i systemów, oraz wykazać się wpisem na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnymi siłami następującego zakresu rzeczowego robót:

.....
.....

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



2. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona przy pomocy następujących podwykonawców:

- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego w § 1 Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na warunkach określonych w SIWZ, wielobranżowej dokumentacji projektowej oraz Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla poszczególnych branż.
 - 4) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, do zaakceptowania projekt umowy do zawarcia z w/w podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. Sumaryczna wartość umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a poszczególnymi podwykonawcami, nie może przekroczyć wartości brutto niniejszej umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a —Zamawiającym określonej w §7 ust. 1.
 - 5) Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmian podwykonawców do realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1 umowy. W takim przypadku Wykonawca przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu projekt umowy z danym podwykonawcą.
 - 6) Zmiany w zakresie uczestnictwa podwykonawców wymienionych w § 5 ust. 2 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.
 - 7) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udzielić mu wszelkich informacji dotyczących wszystkich podwykonawców realizujących wraz z Wykonawcą przedmiot umowy określony w §1 umowy.
 - 8) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) *czynności związane z robotami ogólnobudowlanymi tj. rozbiórka elementów żelbetowych, betonowych, stolarki okiennej i drzwiowej, roboty murarsko-tynkarskie, itp.*
- min. 3 osoby.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl

b) czynności związane z robotami wykończeniowymi branży ogólnobudowlanej tj. wykonanie docieplenia dachu, ścian zewnętrznych, roboty malarskie, itp. - min. 3 osoby

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).** Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,**
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.** Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 6 ust.1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 6 ust.1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie kosztorysu ofertowego jn:

netto w kwocie zł

słownie:

podatek VAT 23% w kwocie

wartość umowna brutto zł

słownie:.....

W/w cena kosztorysowa obejmuje pełen zakres robót objętych w: wielobranżowej dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych, SIWZ, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla poszczególnych branż oraz wszelkie pełne koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej umowy i czynnościami odbiorowymi (m.in. np. oznakowanie, niezbędne pomiary, ekspertyzy i inne) zgodnie z obowiązującymi przepisami ogólnymi, wewnętrznymi obowiązującymi w Policji oraz innymi określonymi w SIWZ.

2. Wynagrodzenie zostało określone z uwzględnieniem następujących składników ceny z kosztorysu ofertowego Wykonawcy:

- | | |
|--------------------------------|-------|
| 1) stawka rbg | |
| 2) k.p. liczone od R i S | |
| 3) zysk liczony od R, S i k.p. | |
| 4) koszty zakupu od M | |

3. Wynagrodzenie ostateczne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartości elementów niewykonanych, niezależnie od przyczyny powstania różnic, na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.

4. Roboty dodatkowe nie objęte przedmiotem zamówienia, których wartość nie przekracza 15 % realizowanego zamówienia, których konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, które zostaną potwierdzone stosownymi protokołami konieczności spisanyymi z udziałem przedstawicieli każdej ze Stron umowy, Wykonawca jest zobowiązany wykonać na dodatkowe zamówienie. Wykonawca zrealizuje roboty dodatkowe przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, które przyjęto w zamówieniu podstawowym. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone w oparciu o średnie składniki cenotwórcze określone w oparciu o aktualne wydawnictwo Sekocenbud, Orgbud. Zamawiający może dopuścić podczas realizacji przedmiotu umowy materiały zamiennie, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, które przyjęto w zamówieniu podstawowym wynikającym z niniejszej umowy. Zastosowanie materiałów zamiennych nie wymaga aneksu do umowy.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



5. Ponadto Zamawiający przewidują zmiany dotyczące realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- 3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 5) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.

Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone w oparciu o średnie składniki cenotwórcze określone w oparciu o aktualne wydawnictwo Sekocenbud, Orgbud. Zamawiający może, podczas realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w §1 umowy, dopuścić na zastosowanie przez Wykonawcę materiałów zamiennych przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, które przyjęto w zamówieniu podstawowym. Zastosowanie materiałów zamiennych nie wymaga aneksu do umowy.

Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane w ramach robót dodatkowych jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia awarii lub katastrofy budowlanej.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

7. Przedmiot postępowania jest objęty wykazem załącznika nr 15 do ustawy z dnia 09 sierpnia 2019 r. o zmianie Ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2019, poz. 1751, poz. 99).

8. Forma przekazywania faktur:

- 1) faktury przesyłane pocztą,
- 2) faktury przekazywane poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) z dodaniem identyfikatora (znacznika) PM3K00 w referencji kupującego.



§ 8

1. Warunki zmiany treści postanowień umowy:

- 1) Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego w przypadkach:
 - a) wystąpienia robót dodatkowych i zamiennych.
 - b) wynikających z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - klęsk żywiołowych
 - warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie: robót budowlanych / prób i sprawdzeń / dokonywanie odbiorów
 - c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w § 6 ust.6 pkt.1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 2) Wynagrodzenie brutto może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia brutto będzie dokonana w wysokości wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, udowodnienie zmiany kosztów jest po stronie Wykonawcy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia przedstawi dokumenty, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.

2. Zmiany warunków umowy zostaną wprowadzone stosownymi aneksami pod rygorem nieważności

§ 9

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do: sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzyskania na harmonogramie akceptacji inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich branż oraz

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



przedłożenia Zamawiającemu zaakceptowanego harmonogramu podczas wprowadzenia na plac budowy.

- 2) W przypadku podpisania aneksu zmieniającego termin zakończenia robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy robót.
- 3) Podstawę rozliczenia robót objętych niniejszą umową będą stanowiły potwierdzone przez odpowiedniego inspektora nadzoru inwestorskiego protokoły zaawansowania wykonanych robót
- 4) Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywało fakturami częściowymi za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń przez inspektora nadzoru inwestorskiego danej branży, określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym elementy robót. Zamawiający będzie rozliczał tylko zakończone elementy określone zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 5) Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie na bieżąco nadzorował wykonywane roboty związane z realizacją, przez powołane i uprawnione służby techniczne. Odbioru robót ulegających zakryciu będzie dokonywał w ciągu 3 [trzech] dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości do ich odbioru. Jeżeli z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego nie będzie mógł zostać dokonany odbiór w ciągu 3 [trzech] dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie, pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i wyznaczy najbliższy możliwy termin odbioru robót, uzgodniony z Wykonawcą tak, aby nie był wstrzymany ciąg technologiczny robót.
- 6) Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wartości umownej brutto określonej w §7 ust. 1 umowy.
- 7) Faktury częściowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 [trzydziestu] dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury wraz ze stosownymi dokumentami rozliczeniowymi.
- 8) Faktury częściowe należy złożyć do Zamawiającego wraz z dokumentem rozliczeniowym, tj. protokołem odbioru wykonanych robót z zestawieniem wartości wykonanych robót, uzgodnionym i zatwierdzonym przez każdego z inspektorów nadzoru inwestorskiego dla poszczególnych robót/branż.
- 9) Rozliczenie końcowe nastąpi w ciągu 30 [trzydziestu] dni od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót, zatwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w oparciu o fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego bez uwag przez wszystkich inspektorów nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia podpisane przez poszczególnych podwykonawców lub ich dalszych podwykonawców wraz z dowodami zapłaty potwierdzającymi, iż Wykonawca uregulował wszelkie zobowiązania finansowe wobec każdego w/w podwykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej umowy w zakresie robót objętych płatnościami.

- 10) Warunkiem zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego drugiej i każdej następnej części należnego mu wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane, wchodzące w zakres przedmiotu umowy jest przedstawienie Zamawiającemu oświadczeń każdego z poszczególnych podwykonawców i ich dalszych podwykonawców wraz z dowodami zapłaty przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i ich dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, zgodnie z i na podstawie umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i ich dalszymi podwykonawcami.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



- 11) Wykonawca, podwykonawca lub jego dalszy podwykonawca przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub jego dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 12) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 [trzydzieści] dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 13) Zamawiający, w terminie 7 dni kalendarzowych od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniających wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 [trzydzieści] dni.
- 14) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 [siedmiu] dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 15) Wykonawca, podwykonawca lub jego dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 [siedmiu] dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 16) W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 0,01 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy.
- 17) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub jego dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 18) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 19) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy.



- 20) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawcy, Zamawiający informuje Wykonawcę o wniesieniu w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 [siedem] dni kalendarzowych od dnia doręczenia informacji.
- 21) W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub jego dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub jego dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 22) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 23) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub jego dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy, w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
- 24) Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub jego dalszego podwykonawcy z tytułu wykonania robót budowlanych stosuje się przepisy art.647(1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r- Kodeks cywilny.

§ 10

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie końcowego terminu umownego, ustalonego wg § 2 umowy, do dnia faktycznego zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy.
- 2) Wysokości kar umownych, z tytułu:
- braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub jego dalszym podwykonawcom w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



- nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany bez zgody Zamawiającego w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki do dnia zmiany umowy,
- 3) Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy,
- 4) Kary umowne będą potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę,
- 5) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości wykonanych robót do odbioru w formie pisemnej zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane oraz pisemnie na adres Zamawiającego. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty w formie: 4 komplety w wersji papierowej oraz 2 komplety w wersji elektronicznej [skan, .pdf, .dwg] zawierających:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z umową, specyfikacjami technicznego wykonania i odbioru robót, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami;
 - 2) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - 3) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych;
 - 4) protokoły z badań, pomiarów i sprawdzeń (w tym wszystkie niezbędne odbiory techniczne);
 - 5) aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów;
 - 6) dokumentację powykonawczą z wszystkimi ewentualnymi zmianami naniesionymi na pierwotnej wielobranżowej dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej [.pdf, .dwg];
 - 7) inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót oraz przepisów resortowych, MSWiA i innych.
- 2) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia w ciągu 7 [siedmiu] dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości przedmiotu zamówienia do jego odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 3) Strony postanawiają, że z przeprowadzenia czynności każdorazowego odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
- 4) Materiały odbiorowe wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy określonego §1 umowy do jego odbioru, w których stwierdzono błędy lub niedokładności, muszą zostać przez Wykonawcę w nieprzekraczalnym terminie 7 [siedmiu] dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do siedziby Zamawiającego. Przekroczenie tego w/w terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu odbioru i stanowi podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zadanie stanowiące przedmiot umowy na okres miesięcy, liczony od daty zatwierdzenia protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 umowy przez osobę upoważnioną reprezentującą Zamawiającego. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na koszt własny wszystkich niezbędnych okresowych przeglądów serwisowych urządzeń, maszyn zamontowanych w ramach realizacji robót, niezbędnych do utrzymania gwarancji producenta w/wym. Urządzeń, maszyn. Tym samym udziela gwarancji na te urządzenia na cały w/w okres udzielonej gwarancji przewidzianej umową. Warunki gwarancji stanowi karta 'gwarancji/załącznik nr B do umowy.

2. Wykonywanie wszystkich prac, robót, czynności konserwacyjnych, serwisowych, przeglądów gwarancyjnych związanych z utrzymaniem, eksploatacją, serwisowaniem, naprawą wszystkich urządzeń, maszyn, aparatów wbudowanych, zamontowanych itp. przez Wykonawcę robót w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy w okresie udzielonej gwarancji wskazanej w ust. 1 będzie realizowane tylko i wyłącznie kosztem i staraniem przez Wykonawcę przez cały okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Wszystkie te w/w prace będą realizowane zgodnie z wytycznymi, Dokumentacjami Techniczno-Ruchowymi (DTR) oraz innymi dokumentami na zasadach i wymaganiach określonych przez producentów poszczególnych urządzeń, aparatów, maszyn zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz innymi regulacjami prawnymi.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę..... zł

słownie:
.....zł w:

- 1) pieniądzu, lub
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, lub
- 3) gwarancjach bankowych, lub
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, lub
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Strony ustalają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj.zł jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Natomiast 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 i 2 zostanie zwolnione:

1. część tj. 30 %.....zł na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji w terminie 15 [piętnastu] dni po upływie rękojmi/gwarancji za wady.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



2. część pozostała tj. 70 % tj. zł na zabezpieczenie gwarancji zgodnego z umową wykonania robót w terminie 30 [trzydziestu] dni po ich odbiorze,
3. zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z oprocentowaniem wg stawki obowiązującej dla bankowych rachunków w banku, w którym tę kaucję zdeponowano, pomniejszone o prowizje bankowe,
4. w przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym podczas przeglądu gwarancyjnego terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót ze środków zatrzymanych jako kaucja.

W takim przypadku zabezpieczenie pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia usterek zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form jn.:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego nr PKO BP S.A. III oddział Gdańsk 981010 1140 0068 3913 9120 0000
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 [pięć] lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 [pięć] lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 [trzydziestu] dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez potrącenie kwoty z faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
7. Kwota potrącenia z faktury końcowej, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 14

Postanowienia szczegółowe.

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego robót budowlanych – inż. Romuald Szydagis
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego robót sanitarnych – inż. Piotr Cabanowski
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych – inż. Michał Koziński
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego robót teletechnicznych – mgr inż. Jerzy Grubiak

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest :

1. - kierownik robót budowlanych – Kierownik Budowy
2. - kierownik robót sanitarnych
3. - kierownik robót elektrycznych
4. - kierownik robót teletechnicznych

3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w umowie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą, przedstawiając jej uprawnienia budowlane, kwalifikacyjne w zakresie co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia niniejszej umowy. Zmiana osób wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego danej branży budowlanej i nie wymaga zmiany umowy. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownicy robót budowlanych poszczególnych branż fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

4. Wszelkie zmiany za wyjątkiem w/w, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron umowy pod rygorem nieważności takich zmian.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 [trzydziestu] dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W powyższym przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy o zamówienie publiczne.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Zamawiającego.

6. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zobowiązany jest on do:

- 1) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych;
- 1) zabezpieczenia przerwanych robót, obiektu na swój koszt;
- 2) naprawienia drugiej stronie umowy szkody, spowodowanej przerwaniem robót.

7. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie do 30 [trzydziestu] dni kalendarzowych od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę odszkodowania. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w terminie 14 [czternastu] dni kalendarzowych od wskazanego terminu rozpoczęcia robót określonego w §2 ust. 1 umowy lub przekroczenia o 30 [trzydzieści] dni kalendarzowych terminu zakończenia robót i realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 2 umowy.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752

fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl



W tym przypadku zobowiązuje się Wykonawcę do:

- 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych,
- 2) zabezpieczenia przerwanych robót na swój koszt,
- 3) naprawienia drugiej stronie szkody spowodowanej przerwaniem robót.

8. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy kserokopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz harmonogramu finansowo-rzeczowego związanych z zakresem robót określonych w §1 umowy, umowa ulega rozwiązaniu z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 15

- 1) W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3) Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:
 - 1) Zał. A - Kosztorys ofertowy Wykonawcy,
 - 2) Zał. B - Karta gwarancyjna – wzór,
 - 3) Zał. C – SIWZ,
 - 4) Zał. D – Audyt energetyczny dla PID w Gdańsku
 - 5) Zał. E - RODO
- 4) Umowę niniejszą sporządzono w 4 [czterech] jednobrzmiących egzemplarzach: 3 [trzy] egz. dla Zamawiającego i 1 [jeden] egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
Sekcja Zamówień Publicznych

80 – 875 Gdańsk, ul. Biskupia 23, tel. (4774) 3214945, (4774) 3214946, (4774) 3214817, (4774) 3214752
fax (4774) 3214810

e-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl