

Gdańsk, dnia 18 marca 2019 roku

Sekcja Zamówień Publicznych
KWP w Gdańsku
znak sprawy – 18/2019
Cp.2380.1-18/2019

.....
..... wg rozdzielnika.....
.....

**Dotyczy: PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:
przygotowanie, dostarczanie gotowych posiłków i wydawanie
posiłków dla funkcjonariuszy kwaterowanych w obiektach Policji
w Gdańsku ul. Harfowa 60**

ogłoszenie o zamówieniu BZP 525151-N-2019 z dnia 14.03.2019 r.

Zamawiający - Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, działając na podstawie art. 38 Ustawy – Prawo zamówień publicznych informuje, że:

1. Zamawiający zmienia zapis w rozdziale II Dostawa obejmuje: pkt. d SIWZ:

Jest: „Zabezpieczenie przez Wykonawcę własnej estetycznej zastawy stołowej (naczynia jednorazowe) i odzieży ochronnej dla pracowników;”

Powinno być: Zabezpieczenie przez Wykonawcę naczyń jednorazowych i odzieży ochronnej dla pracowników;

2. Zamawiający zmienia zapis w § 2 ust. 5 pkt 5 umowy:

Jest: 5) zabezpieczenie przez Wykonawcę własnej estetycznej zastawy stołowej i odzieży ochronnej dla pracowników;

Powinno być: 5) zabezpieczenie przez Wykonawcę naczyń jednorazowych i odzieży ochronnej dla pracowników;

Zamawiający dołącza do niniejszego pisma nową obowiązującą umowę.

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

KIEROWNIK
Sekcji Zamówień Publicznych
KWP w Gdańsku
Monika Sarach

Wyk. w 1 egz.:

Zamieszczono na stronie internetowej: www.pomorska.policja.gov.pl,

Przesłano na adresy email Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

Podpisany oryginał dokumentu znajduje się u Zamawiającego.

UMOWA NR

Zawarta w dniur. pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku , 80-819 Gdańsku, Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88 REGON:191236094

zwaną dalej Zamawiającym

1. insp. Robert Sudenis – Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

a

z siedzibą wprzy ulicy.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania nr (w oparciu o art. 39 uPzp) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, dostarczenia i podawania posiłków (śniadania, obiady, kolacje) w stołówce Policji w Gdańsku Złota Karczma ul. Harfowa 60, w ilości każdorazowo uzgadnianej pomiędzy stronami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, wymaganiami i standardami oraz do odbioru i utylizacji pozostałości i resztek w oparciu o niniejszą umowę i zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ilości **16200 szt.** posiłków całodziennych przez okres obowiązywania umowy.

§ 2

1. Przygotowanie posiłków odbywać się będzie na zlecenie Zamawiającego. Terminy cyklicznego przygotowywania posiłków z ilościami osób żywionych będą podawane na 48 godzin przed ich realizacją.
2. Wartość energetyczna całodziennego wyżywienia jednej osoby będzie nie mniejsza niż 2.600 kcal .
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia użytkowe wyposażone w niezbędne media (woda i ścieki, energia elektryczna) o powierzchni 95,30 m² (wydawalnia, magazynek przy wydawalni, pomieszczenie wc), w celu realizacji umowy.
4. Wartość poszczególnych posiłków winna odpowiadać procentowej wartości dziennej w następujących procentach:
 - 1) Dla śniadania – 25 % stawki oraz wartości kalorycznej;
 - 2) Dla obiadu – 50 % stawki oraz wartości kalorycznej;
 - 3) Dla kolacji – 25 % stawki oraz wartości kalorycznej.

5. Usługa obejmuje:

- 1) przygotowanie posiłków z produktów wykonawcy (produkty spożywcze, w pierwszym gatunku, dobrej jakości, o odpowiedniej wartości odżywczej, urozmaicone o długim terminie przydatności do spożycia, zgodnie z wymaganiami określonymi odpowiednio w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914).
- 2) dowóz (dostarczenie w sposób zgodny z wymaganiami higieniczno - sanitarnymi oraz zgodnie z zasadami transportu żywności).
- 3) wydawanie i porcjowanie posiłków w wyznaczonych godzinach;
- 4) mycie zastawy stołowej przez wykonawcę poza stołówką Policji;
- 5) zabezpieczenie przez Wykonawcę naczyń jednorazowych i odzieży ochronnej dla pracowników;

- 6) sprzątanie wydawalni posiłków, punktu przyjęcia brudnych naczyń, kąpika gospodarczego, wc i stołówki z wykorzystaniem własnych środków czystości;
- 7) odbiór odpadów po każdym posiłku w sposób zgodny z wymaganiami higieniczno – sanitarnymi.

6. Wykonawca zapewnia, że:

- 1) posiłki spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu MSWiA z dnia 12 września 2002 r. w sprawie przypadków otrzymywania przez policjanta wyżywienia oraz norm tego wyżywienia (Dz.U. z dnia 7 października 2002 r.) według normy SZ oraz inne wymagania określone przepisami prawa;
 - 2) jadłospis układany będzie przez Wykonawcę według wszystkich obowiązujących w tym zakresie przepisów biorąc pod uwagę zapotrzebowanie kaloryczne osób korzystających z posiłków;
 - 3) zakwestionowane pod względem jakościowym lub ilościowym przez Zamawiającego posiłki podlegają wymianie na koszt Wykonawcy;
 - 4) posiłki dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków;
- 1) wykonawca zapewni czyste naczynia i sztućce mogą to być naczynia jednorazowe;
 - 2) wykonawca zobowiązuje się do stosowania systemu HACCP;
 - 3) posiada aktualną decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie wyżywienia osób, do produkcji i transportu żywności wydanej przez właściwego terytorialnie Państwowego Inspektora Sanitarnego;
 - 4) Wykonawca po podpisaniu umowy, przed rozpoczęciem realizowania zamówienia zobowiązany jest uzyskać pozwolenie od Zespołu Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSWiA na obszarze województwa pomorskiego na żywienie w obiektach MSWiA.

§ 3

1. Umowna wartość brutto zamówienia wynosi zł w tym podatek VAT%
2. Za wykonane zamówienie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za całodzienny posiłek dla osób: posiłki całodziennie 14,83 zł brutto + marża _____% tj. _____zł

Liczba korzystających ze stołówki może się zmieniać, ze względu na nieobecności, np. zwolnienia lekarskie, specyfikę służby itp. Ilość może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w zależności od potrzeb Zamawiającego. Każdorazowo oficer dyżurny jednostki będzie zgłaszał wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem ilość posiłków na dzień następnego na podstawie raportu dziennego (ilość śniadań, obiadów i kolacji). **Rozliczenie nastąpi za rzeczywiste ilości zamówionych i dostarczonych posiłków.**

3. Zapłata należnej kwoty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Wykonawca dołączy do faktury wykaz posiłków.
4. Strony zgodnie postanawiają, że faktury będą wystawiane na Komendę Wojewódzką Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15.
5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).
7. Wykonawca w trakcie trwania umowy ponosić będzie ryczałtowy koszt zużycia wody i odprowadzenia ścieków w wysokości **20 m3 oraz ryczałtowy koszt zużycia energii elektrycznej (2 osoby x 200 dni x 1,02 zł = 408,00 zł)**
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących **wskazane poniżej czynności** w trakcie realizacji zamówienia:

czynności związane z wykonaniem posiłków min. 1 osoba (pracownik kuchni przygotowujący i wydający posiłki).

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Posiłki wydawane będą jn:

Godz. 7:00 – 8:00	śniadanie
Godz. 13:00 do 14:00	Obiad
Godz. 18:00 – 19:00	kolacja

2. Powyższe godziny mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb wynikających ze specyfiki pracy.

3. Miejsce wytwarzania żywności :

§ 5

Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielenia usług restauracyjnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach.

§ 6

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu usług restauracyjnych objętych Umową ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) jakość i estetykę serwowanych posiłków,
 - 2) zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi,
 - 3) przekazanie zamawiającemu kopi protokołu kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez uprawniony organ.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług do kwoty Złotych, na dowód czego przedłożył kopię polisy nr z dnia obowiązującą w dniu podpisywania Umowy.
4. Wykonawca przed realizacją zamówienia przedstawi menu posiłków (z gramaturą i wartością odżywczą posiłków) oraz propozycję menu prowiantu suchego do wydzielenia w razie konieczności wynikających ze służby. Niedotrzymanie tego warunku może stanowić podstawę rozwiązania umowy.
5. Wykonawca posiada procedury dobrej praktyki higienicznej (GHP) i produkcyjnej (GMP) oraz umiejętności ich stosowania.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) W przypadku braku realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapewni posiłki w innej placówce a różnicą kosztów obciąży Wykonawcę.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną tj. 10 % wartości umownej brutto w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 145 u-Pzp.
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku 2-krotnego niedotrzymania terminu wykonania usługi (tj. 2 zamówienia jednorazowe posiłków) lub niewykonania przez niego usług zgodnych z umową.)

§ 8

Umowę zawarto na czas określony 12 miesięcy, tj. od r. do r.

§ 9

1. W przypadku zmiany przepisów resortowych określających wielkość stawek wartości surowca użytego do przygotowania posiłku, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie przez Zamawiającego co nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, poza określonymi w ust. 1, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- **(zwanego dalej RODO)**.

§ 12

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Zał. nr 1 - załącznik dot. obowiązku informacyjnego i zgody Wykonawców w zakresie RODO

Zał. nr 2 - polisa ubezpieczeniowa

Zamawiający

Wykonawca
